

اندونزی: تفکیک امور منطقه‌ای از ملی

مجموعه گزارش‌های مطالعات تطبیقی تقسیمات سیاسی - اداری (۵)

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ انتشار:
۱۴۰۴/۲/۲۴

شماره مسلسل: ۲۰۷۳۰
کد موضوعی: ۲۶۰



مرکز پژوهش‌های
مجلس شورای اسلامی

عنوان گزارش:

اندونزی: تفکیک امور منطقه‌ای از ملی؛
مجموعه گزارش‌های مطالعات تطبیقی تقسیمات سیاسی - اداری (۵)

نوع گزارش:

طرح/لایحه □، نظارتی □، راهبردی ■، پیش‌نویس قانونی □

نام دفتر:

مطالعات سیاسی (گروه سیاست داخلی)

تهیه و تدوین کننده:

فاطمه‌سادات میراحمدی

اظهار نظر کنندگان:

نسترن پیرکفاش (دفتر مطالعات مدیریت)، عرفان نورانی جداقیا (دفتر مطالعات زیربنایی)،
ابوالفضل میرفخرالدینی (دفتر مطالعات حقوقی)

ناظران علمی:

مهدی امیری، حسن کریمی‌فرد

گرافیک و صفحه‌آرا:

زهرا دلوری

ویراستار ادبی:

سیده مرضیه موسوی راد

تاریخ شروع مطالعه:

۱۴۰۳/۰۸/۲۷

واژه‌های کلیدی:

۱. اندونزی
۲. تفکیک امور منطقه‌ای از ملی
۳. تراکم‌زدایی
۴. تمرکززدایی
۵. مدیریت مشترک



فهرست مطالب

۷	چکیده.....
۸	خلاصه مدیریتی.....
۱۰	۱. مقدمه.....
۱۱	۲. پیشینه پژوهش.....
۱۱	۲-۱. سوابق مطالعاتی در مرکز.....
۱۱	۳. تفکیک امور منطقه‌ای از ملی در جمهوری اندونزی.....
۱۱	۳-۱. قدرت (اختیارات) دولتی.....
۱۲	۳-۲. دسته‌بندی امور دولتی.....
۱۳	۳-۲-۱. امور دولتی مطلق.....
۱۳	۳-۲-۲. امور دولتی مشترک.....
۱۸	۳-۲-۳. امور عمومی دولت.....
۱۹	۴. دلالت‌های سیاستی.....
۲۲	۵. نتیجه‌گیری.....
۲۳	۶. پیوست.....
۶۶	منابع و مأخذ.....

فهرست شکل‌ها

۱۳	شکل ۱. انواع امور دولتی در جمهوری اندونزی مندرج در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای».....
۱۴	شکل ۲. امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و مناطق در جمهوری اندونزی.....

فهرست جداول

۱۲	جدول ۱. تعریف تمرکززدایی، تراکم‌زدایی و وظایف همیاری در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای».....
۱۳	جدول ۲. محدوده امور دولتی مطلق مندرج در استفساریه «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای».....
۱۵	جدول ۳. معیارهای تعیین امور دولتی مشترک تحت اختیار دولت مرکزی، دولت منطقه‌ای استانی و دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای».....

فهرست جداول پیوست

جدول ۱ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه آموزش و پرورش.....	۲۳
جدول ۲ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه بهداشت.....	۲۴
جدول ۳ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه امور عمومی و آمایش سرزمین.....	۲۶
جدول ۴ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه مسکن و مناطق مسکونی.....	۲۸
جدول ۵ پیوست. تقسیم امور دولت در زمینه آرامش و نظم عمومی و حفاظت از جامعه.....	۲۹
جدول ۶ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه اجتماعی.....	۳۰
جدول ۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه نیروی انسانی.....	۳۱
جدول ۸ پیوست. توزیع امور دولتی در زمینه توانمندسازی زنان و حفاظت از کودکان.....	۳۳
جدول ۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه مواد غذایی.....	۳۵
جدول ۱۰ پیوست. توزیع امور دولتی در بخش زمین.....	۳۶
جدول ۱۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه محیط زیست.....	۳۷
جدول ۱۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه مدیریت نفوس و ثبت احوال.....	۳۹
جدول ۱۳ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه توانمندسازی جامعه و روستا.....	۴۰
جدول ۱۴ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کنترل جمعیت و تنظیم خانواده.....	۴۱
جدول ۱۵ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه حمل و نقل.....	۴۲
جدول ۱۶ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه ارتباطات و انفورماتیک.....	۴۵
جدول ۱۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه تعاونی‌ها، بنگاه‌های کوچک و متوسط.....	۴۶
جدول ۱۸ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه سرمایه‌گذاری.....	۴۷
جدول ۱۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه ورزش و جوانان.....	۴۸
جدول ۲۰ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه آمار.....	۴۹
جدول ۲۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کدگذاری (رمزنگاری).....	۵۰
جدول ۲۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه فرهنگ.....	۵۰
جدول ۲۳ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کتابخانه.....	۵۲
جدول ۲۴ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه آرشیو (بایگانی).....	۵۳
جدول ۲۵ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه امور دریایی و شیلات.....	۵۴
جدول ۲۶ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه گردشگری.....	۵۶
جدول ۲۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کشاورزی.....	۵۷
جدول ۲۸ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه جنگلداری.....	۵۹
جدول ۲۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه انرژی و منابع معدنی.....	۶۱
جدول ۳۰ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه بازرگانی.....	۶۳
جدول ۳۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه صنعت.....	۶۵
جدول ۳۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه امور فرا کوچ.....	۶۶

اندونزی: تفکیک امور منطقه‌ای از ملی

مجموعه گزارش‌های مطالعات تطبیقی تقسیمات سیاسی - اداری (۵)

چکیده

تحت اختیار دولت مرکزی است. در خصوص امور دولتی مشترک، قانونگذار «اصول» و «معیارهای» تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی، دولت‌های منطقه‌ای استانی و دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی را مقرر و سپس براساس اصول و معیارهای مذکور، در قالب یک جدول، امور دولتی مشترک را در ۳۲ حوزه مجزا میان دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای تقسیم کرده است. همچنین قانون، سه اصل «تراکم‌زدایی»، «تمرکززدایی» و «مدیریت مشترک» را برای انجام امور دولتی در مناطق مقرر و اموری که باید براساس هر کدام از سه اصل مزبور انجام شوند را به صراحت مشخص کرده است. براینده قانون ۲۰۱۴/۲۳ در خصوص تفکیک امور منطقه‌ای از ملی، ارائه یک تصویر شفاف از وظایف و اختیارات دولت‌های مرکزی و منطقه‌ای اندونزی است.

تفکیک امور محلی و منطقه‌ای از امور ملی، موضوعی است که بدون آن اجرای کامل تمرکززدایی امکان‌پذیر نیست. گزارش حاضر به تفکیک امور منطقه‌ای از ملی در کشور اندونزی اختصاص دارد که در «قانون ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» مقرر شده است. قانون مذکور با تقسیم امور دولتی به «مطلق»، «مشترک» و «عمومی»، به صراحت امور ملی را از منطقه‌ای تفکیک کرده است. امور دولتی مطلق، اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی است. امور دولتی مشترک، اموری هستند که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ریجنسی تقسیم می‌شوند و امور دولتی عمومی، امور دولتی تحت اختیارات رئیس‌جمهور به‌عنوان رئیس دولت است. ۶ حوزه سیاست خارجی؛ دفاع؛ امنیت؛ دادگستری؛ امور مالی و پولی ملی و مذهب، کاملاً



بیان / شرح مسئله

در جمهوری اسلامی ایران قانونی در خصوص تفکیک امور محلی از ملی وجود ندارد. با وجود اینکه استقرار نظام مطلوب تقسیمات کشوری با رویکرد عدم تمرکز و تفویض اختیار به مدیران محلی سال‌هاست مورد تأکید قوانین برنامه‌های توسعه بوده و قوانین و اسناد فرادست بر ایجاد نظام اداری صحیح، تمرکززدایی از نظام اداری و واگذاری وظایف و اختیارات دستگاه‌های اجرایی به استان‌ها و شهرستان‌ها تأکید دارند، اما تاکنون اقدام اساسی در این زمینه به عمل نیامده است. بند «الف» ماده (۱۰۵) قانون برنامه هفتم پیشرفت نیز بر «انتقال تصدی‌های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها با رویکرد امکان اتخاذ تصمیمات بهینه محلی» و «انتقال آن دسته از تصدی‌های قابل واگذاری از لحاظ قانونی و اجرایی به شهرداری‌ها با رویکرد مدیریت یکپارچه شهری» تأکید دارد. حال آنکه به نظر می‌رسد تا زمانی که تفکیک صریحی میان امور محلی و منطقه‌ای از ملی در قانون صورت نگیرد، چنین احکام کلی، نمی‌تواند منجر به تحقق تمرکززدایی و واگذاری اختیارات شود. یکی از ابزارهایی که می‌تواند در این زمینه به متخصصین امر کمک کند، بررسی قوانین و تجربیات سایر کشورهاست. گزارش حاضر که پنجمین گزارش از مجموعه گزارش‌های مطالعات تطبیقی تقسیمات سیاسی - اداری در خصوص کشور اندونزی است به این مسئله می‌پردازد که در قوانین کشور اندونزی، امور منطقه‌ای چگونه و براساس چه شاخص‌هایی از امور ملی تفکیک می‌شود؟

نقطه نظرات / یافته‌های کلیدی

تفکیک امور منطقه‌ای از ملی در کشور اندونزی در «قانون ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» و استفساریه آن منعکس شده است. بررسی قانون مذکور حاکی از موارد ذیل است:

■ «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» با تقسیم امور دولتی به «مطلق»، «مشترک» و «عمومی»، به‌صراحت امور منطقه‌ای را از امور ملی تفکیک کرده است. طبق قانون مذکور، امور دولتی مطلق، اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی است. امور دولتی مشترک، اموری

هستند که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری / ریجنسی تقسیم می‌شوند و امور دولتی عمومی، امور دولتی تحت اختیارات رئیس‌جمهور به‌عنوان رئیس دولت است. این سه دسته‌بندی در مجموع دربرگیرنده طیف گسترده‌ای از وظایف و صلاحیت‌هاست. ■ قدرت دولت مرکزی به ۶ حوزه گسترده محدود شده است. امور مربوط به سیاست خارجی؛ دفاع؛ امنیت؛ دادگستری؛ امور مالی و پولی ملی و مذهب؛ اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی است.

■ در خصوص امور دولتی مشترک، یعنی اموری که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری / ریجنسی تقسیم می‌شوند. قانون، «اصول» و «معیارهای» تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی، دولت‌های منطقه‌ای استانی و دولت‌های منطقه‌ای شهر / ریجنسی را مقرر کرده است. امور دولتی براساس چهار اصل «پاسخ‌گویی»، «اثرات جانبی»، «کارایی» و نیز «منافع استراتژیک ملی» بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهر / ریجنسی تقسیم می‌شوند. پس از تعیین و تشریح اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک میان دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای استانی و شهر / ریجنسی، قانونگذار در قالب یک جدول در پیوست قانون، امور دولتی در ۳۲ حوزه (آموزش، بهداشت، صنعت، محیط زیست، مسکن، ارتباطات و ...) را میان دولت مرکزی، دولت منطقه‌ای استانی و دولت منطقه‌ای شهر / ریجنسی تقسیم کرده است. شایان ذکر است که امور مشترک دولتی که تحت اختیار مناطق استانی و شهر / ریجنسی هستند، شامل امور دولتی «اجباری» و امور دولتی «اختیاری» است. همچنین امور دولتی اجباری، شامل امور دولتی «مرتبط با خدمات اساسی» و امور دولتی «غیرمرتبط با خدمات اساسی» است.

■ قانون، برای اجرای امور دولتی در مناطق، سه اصل به نام «تراکم‌زدایی»، «تمرکززدایی» و «اصل مدیریت مشترک» را مقرر داشته است. طبق قانون، دولت می‌تواند برای امور مطلق و امور مشترکی که تحت اختیار دولت مرکزی است به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی و به نهادهای عمودی در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض اختیار کند، اما امور دولتی عمومی که اساساً اختیارات اصلی رئیس‌جمهور، به‌عنوان رئیس دولت ملی

بوده که تحت اختیارات مناطق است. در مقابل مناطق حق تعیین خط‌مشی‌های منطقه‌ای برای انجام امور دولتی را دارند که تحت اختیارات آنهاست؛ اما این خط‌مشی‌ها باید عطف به هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارهای تعیین شده توسط دولت مرکزی باشد. در صورتی که خط‌مشی‌های منطقه‌ای اتخاذ شده در زمینه اجرای امور دولتی که تحت اختیارات مناطق است عطف به هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارهای تعیین شده توسط دولت مرکزی نباشد، دولت مرکزی خط‌مشی منطقه‌ای مذکور را لغو می‌کند.

پیشنهاد راهکارهای تقنینی، نظارتی یا سیاستی

آنچه از تجربه اندونزی برمی‌آید که می‌تواند مورد استفاده متخصص امر در جمهوری اسلامی ایران قرار گیرد این است که پیش‌نیاز تحقق امر تمرکززدایی در ایران که ماده (۱۰۵) قانون برنامه هفتم توسعه نیز بر آن تأکید دارد، «تفکیک محلی و منطقه‌ای از امور ملی» در قانون است. چنین قانونی لزوماً باید دربرگیرنده مفادی در خصوص اصول و معیارهای تقسیم امور میان دولت مرکزی، منطقه‌ای و محلی؛ تفکیک امور محلی و منطقه‌ای از امور ملی و ارائه تصویری شفاف از اختیارات و مسئولیت‌های دولت در سطح مرکزی، منطقه‌ای و محلی در حوزه‌های مختلف؛ اعطای صلاحیت تصمیم‌گیری و مقرر کردن‌گذاری به سطوح دولت محلی برای انجام وظایف و اختیارات واگذار شده؛ چگونگی اجرای امور دولتی در سطح منطقه‌ای و محلی براساس اصول تراکم‌زدایی و تمرکززدایی و تعیین نحوه نظارت دولت مرکزی بر اجرای امور در سطح منطقه‌ای و محلی باشد.

است، می‌تواند به استاندار و به شهردار/ریجنل در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض شود. شایان ذکر است که در انجام امور عمومی دولت، استان و شهر/ریجنس در واقع به‌عنوان یک ناحیه اداری در نظر گرفته می‌شوند.

■ امور دولتی مشترک واگذار شده به مناطق، مبنای اجرای خودمختاری منطقه‌ای در راستای اصل تمرکززدایی را تشکیل می‌دهند. در این راستا طبق قانون دولت‌های منطقه‌ای در اداره امور دولت‌های منطقه‌ای، حق دارند مقررات خود را برای اجرای وظایف خودمختاری و مدیریت مشترک وضع کنند.

■ قانونگذار در تعریف منطقه خودمختار، به مناطق اندونزی شخصیت حقوقی اعطا کرده است. به این ترتیب در نظر گرفتن استان‌ها به‌عنوان مناطق خودمختار و همچنین در نظر گرفتن استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، سبب اعطای یک وضعیت دوگانه به استان‌های اندونزی شده است. به بیان دیگر استان‌ها به‌عنوان مناطق خودمختار دارای اختیار مدیریت موارد معینی براساس اصل تمرکززدایی هستند و به‌عنوان نمایندگان دولت مرکزی، وظایف مدیریتی خاصی را در قالب اصل تراکم‌زدایی انجام می‌دهند که توسط رئیس‌جمهور به استاندار تفویض شده است.

■ اعطای خودمختاری به مناطق اندونزی به معنای عدم نظارت دولت مرکزی نیست. طبق قانون دولت مرکزی در کل بر اجرای امور دولتی توسط مناطق نظارت دارد. همچنین طبق قانون، دولت مرکزی در انجام امور دولتی مشترک، دارای اختیار برای ایجاد هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها در زمینه ساماندهی امور دولتی در قالب مقررات قانونی به‌عنوان دستورالعمل‌های اجرایی و هدایت و نظارت بر اجرای امور دولتی



۱. مقدمه

سازمان قلمرویی فضای کشورها بسته به تک‌ساخت (متمرکز یا غیرمتمرکز)، فدرال یا ناحیه‌ای بودن متفاوت است. تنها عاملی که میان اشکال فوق‌الذکر مشترک است، وجود سلسله‌مراتب و تقسیم مسئولیت بین مناطق بزرگ‌تر و کوچک‌تر و بین سطوح بالاتر و پایین‌تر است [۱]. تقسیم مسئولیت بین سطوح بالاتر و پایین‌تر در واقع به این مسئله اشاره دارد که قدرت و اختیارات چگونه به رده‌های ذیل دولت مرکزی منتقل می‌شود و این قدرت و اختیارات تا چه اندازه است و به بیان دیگر به ملاحظات ساختاری/نهادی درباره شیوه‌های مختلف تخصیص مسئولیت و اختیارات در میان سطوح دولت اشاره دارد [۲]. شکل حکومت (تک‌ساخت، فدرال، یا ناحیه‌ای بودن حکومت) معمولاً در قانون اساسی کشورها تصریح می‌شود [۳]. پیرو آن، تقسیم عمودی صلاحیت‌ها و تفکیک واضح‌تر مسئولیت‌های سطوح مختلف دولت در قوانین عادی کشورها منعکس می‌شود [۴].

در نظام‌های تک‌ساخت، تفکیک امور ملی از محلی و تخصیص عمودی و تفویض یا واگذاری اختیارات و مسئولیت‌ها به سطوح زیرین دولت که خود وابسته به درجه تمرکز و اعمال سیاست تمرکززدایی بوده [۵]، یک چالش مهم سیاسی، حقوقی و سازمانی است [۶]. به‌ویژه کشورهای در حال توسعه در عمل با چالش‌های متعددی برای دستیابی به برنامه موفق تمرکززدایی مواجه هستند. این چالش‌ها به‌ویژه در تلاش برای انتقال از مراحل تراکم‌زدایی و تفویض اختیار به انتقال و واگذاری مؤثر تصمیم‌گیری و کنترل محلی واقعی شدیدتر می‌شوند [۷].

جمهوری اسلامی ایران، به لحاظ شکلی - هر چند صریحاً و رسماً در قانون اساسی ذکر نشده است - نظامی تک‌ساخت (بسیط) دارد. با این حال، قانونی در خصوص تفکیک امور محلی از امور ملی^۱ وجود ندارد [۸] و [۹]. با وجود اینکه استقرار نظام مطلوب تقسیمات کشوری با رویکرد عدم تمرکز و تفویض اختیار به مدیران محلی مورد تأکید قانون برنامه چهارم توسعه (ماده ۷۳) و قانون برنامه پنجم توسعه (ماده ۱۸۶) بوده و سال‌هاست که قوانین (از جمله بند «۱۰» اصل سوم قانون اساسی و ردیف «۴» ذیل بند «الف» ماده ۲۶) قانون برنامه ششم توسعه) بر تمرکززدایی از نظام اداری و واگذاری وظایف و اختیارات دستگاه‌های اجرایی به استان‌ها و شهرستان‌ها تأکید دارند، اما تاکنون اقدام اساسی در این زمینه به عمل نیامده است. بند «الف» ماده (۱۰۵) قانون برنامه هفتم پیشرفت نیز بر «انتقال تصدی‌های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها با رویکرد امکان اتخاذ تصمیمات بهینه محلی» و «انتقال آن دسته از تصدی‌های قابل واگذاری از لحاظ قانونی و اجرایی به شهرداری‌ها با رویکرد مدیریت یکپارچه شهری» با تصویب شورای عالی اداری تأکید دارد. در حالی که به نظر می‌رسد تا زمانی که تفکیکی صریحی میان امور محلی و منطقه‌ای از ملی در قانون صورت نگیرد، چنین احکام کلی، نمی‌تواند منجر به تحقق تمرکززدایی واقعی شود.

یکی از ابزارهایی که می‌تواند در این زمینه به متخصصین امر کمک کند، بررسی قوانین و تجربیات سایر کشورهاست. گزارش حاضر، پنجمین گزارش از مجموعه گزارش‌های مطالعات تطبیقی تقسیمات سیاسی - اداری در خصوص کشور اندونزی است. شایان ذکر است که اندونزی از نظامی تک‌ساخت برخوردار است. اندونزی پس از سقوط رژیم استبدادی سوهارتو در اواخر دهه ۱۹۹۰، مجموعه‌ای از اصلاحات گسترده تمرکززدایی را اتخاذ کرده است [۱۰]. از آن زمان، به‌طور قابل توجهی قدرت و اقتدار از دولت مرکزی به دولت‌های منطقه‌ای انتقال یافته است [۱۱]. گزارش حاضر به این مسئله می‌پردازد که در قوانین کشور اندونزی امور منطقه‌ای چگونه و براساس چه شاخص‌هایی از امور ملی تفکیک می‌شود؟ گفتنی است، سیاست تمرکززدایی و از جمله تفکیک امور ملی از محلی در کشور اندونزی در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» [۱۲] و استفساریه آن منعکس شده است. قانون مذکور از ۲۷ فصل و ۴۱۱ ماده تشکیل شده است.

۱. منظور از محلی در اینجا، سطوح و واحدهای تقسیمات سیاسی یعنی، استان، شهرستان، بخش و دهستان است.

۲. پیشینه پژوهش

۲-۱. سوابق مطالعاتی در مرکز

است که شناخت جایگاه قانونی و نوع ارتباط مالی و نظارتی حکومت محلی و حکومت مرکزی در این گونه از نظام‌های سیاسی، مقدمه‌ای برای پرداختن به امر چگونگی تفکیک وظایف محلی از ملی به حساب می‌آید. بررسی‌های صورت گرفته حاکی از خلأ ادبیات پژوهشی درباره بررسی جامع قوانین سایر کشورها و البته جمهوری اندونزی در خصوص چگونگی تفکیک امور ملی از محلی است.

تاکنون یک گزارش با عنوان «چگونگی تفکیک وظایف محلی از وظایف ملی در نظام‌های بسیط غیر متمرکز» (شماره مسلسل ۱۹۲۱۵) در مرکز پژوهش‌های مجلس منتشر شده است. در گزارش مذکور برای کسب تجربه درباره چگونگی تفکیک وظایف محلی از ملی، کشورهای فرانسه، ترکیه و ژاپن را به صورت کلی مورد بررسی قرار داده است. نتایج گزارش مذکور حاکی از این

۳. تفکیک امور منطقه‌ای از ملی در جمهوری اندونزی

به تفکیک امور ملی از محلی در قانون ۲۰۱۴/۲۳ پرداخته می‌شود:

۳-۱. قدرت (اختیارات) دولتی

طبق ماده (۵) «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای»، رئیس‌جمهور اندونزی، قدرت (اختیارات) دولتی را طبق قانون اساسی ۱۹۴۵ اندونزی در دست دارد (بند «۱»). قدرت دولتی، مندرج در بند «۱» در طیف متنوعی از امور دولتی تعریف می‌شود (بند «۲»). رئیس‌جمهور در انجام امور دولتی، توسط وزاری که امور دولتی معین را انجام می‌دهند، مورد کمک قرار می‌گیرد (بند «۳»).

اجرای امور دولتی، مندرج در بند «۲» در مناطق [استان‌ها، ریجنسی‌ها و شهرها]، براساس اصل «تمرکززدایی»،^۷ «تراکم‌زدایی»^۸ و «وظایف همیاری (اصل مدیریت مشترک)»^۹ انجام می‌شود. در ماده (۱) قانون تمرکززدایی، تراکم‌زدایی و وظایف همیاری تعریف شده است (جدول ۱).

طبق ماده (۱۸) قانون اساسی، حکومت تک‌ساخت جمهوری اندونزی به استان‌ها^۱ تقسیم می‌شود. این استان‌ها به ریجنسی‌ها (کابوپاتن)^۲ و شهرداری‌ها (کوتا)^۳ تقسیم می‌شوند که هر کدام دارای دولت‌های منطقه‌ای هستند که باید توسط قانون تنظیم شود [۱۳]. استان، ریجنسی و شهرداری در قوانین اندونزی، هر کدام یک منطقه محسوب می‌شوند.^۴

طبق ماده (۱) قانون ۱۹۵۷/۱ درباره اصول دولت منطقه‌ای، منطقه محدوده‌ای است که «دارای حق مدیریت امور خود است که همچنین منطقه خودمختار و یک منطقه ویژه نیز نامیده می‌شود» [۱۴]. طبق بند «۱۲» ماده (۱) «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای»، منطقه خودمختار که از این به بعد با عنوان منطقه اشاره می‌شود، «یک واحد جامعه حقوقی^۵ است که دارای مرزهای قلمرویی می‌باشد که برای تنظیم و اداره امور دولتی و منافع جامعه محلی براساس ابتکارات خود طبق آرمان‌های جامعه در نظام جمهوری اندونزی به آن اختیارات داده شده است». در ادامه

1. Provinces

2. Regencies (kabupaten)

3. Municipalities (Kota)

۴. شایان ذکر است که استفاده از اصطلاح منطقه در قوانین جمهوری اندونزی برای اشاره به استان‌ها، ریجنسی‌ها و شهرداری‌ها، در واقع به عنوان یک اصطلاح فنی به کار می‌رود تا مراد از قانون اساسی موقت (بند «۱» اصل یکصدوسی و یکم) این کشور را برآورده سازد که مقرر می‌دارد: اندونزی به «مناطق بزرگ و کوچکی که حق اداره امور خود را دارند» تقسیم می‌شود.

5. Legal Community

6. Kekuasaan

7. Decentralization

8. Deconcentration

9. Tugas Pembantuan (Assistance Tasks)



جدول ۱. تعریف تمرکززدایی، تراکم‌زدایی و وظایف همبازی در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» (۱۲)

تمرکززدایی، واگذاری امور دولتی توسط دولت مرکزی به مناطق خودمختار براساس اصل خودمختاری است (بند «۸» ماده (۱)).	تمرکززدایی
تراکم‌زدایی، تفویض بخشی از امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی به استانداران ^۱ به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، نهادهای عمودی ^۲ در نواحی معین و/ یا استانداران و ریجنت‌ها/ شهرداران ^۳ به‌عنوان مسئول امور عمومی دولت است (بند «۹» ماده (۱)).	تراکم‌زدایی
وظیفه همبازی، مأموریت‌هایی است که دولت مرکزی به مناطق خودمختار برای اجرای اغلب امور اجرایی تحت اختیار دولت مرکزی یا از دولت استانی به مناطق ریجنسی‌ها/ شهرداری‌ها برای انجام بخشی از امور دولتی که تحت اختیار مناطق استانی است می‌دهد (بند «۱۱» ماده (۱)).	وظایف همبازی (مدیریت مشترک)

دولتی، امور دولتی مطلق، امور دولتی مشترک، امور عمومی دولت و فور کوپیمدا^۴ است. در ادامه به انواع امور دولتی پرداخته می‌شود.

۲-۳. دسته‌بندی امور دولتی

طبق قانون، امور دولتی به سه دسته امور دولتی مطلق^۵، امور دولتی مشترک^۶ و امور دولتی عمومی^۱ تقسیم می‌شود (بند «۱» ماده (۹)) (شکل ۱):

■ امور دولتی مطلق، امور دولتی هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی هستند (بند «۲» ماده (۹)).

■ امور دولتی مشترک، امور دولتی هستند که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ ریجنسی تقسیم می‌شوند (بند «۳» ماده (۹)). امور دولتی مشترک تفویض شده به مناطق، مبنای اجرای خودمختاری منطقه‌ای^{۱۱} تشکیل می‌دهند (بند «۴» ماده (۹)).

■ امور دولتی عمومی، امور دولتی تحت اختیارات رئیس‌جمهور به‌عنوان رئیس دولت است (بند «۵» ماده (۹)). در ادامه این دسته‌بندی تشریح می‌شود.

ماده (۶) قانون بیان می‌دارد که دولت مرکزی خط‌مشی‌هایی^۴ را به‌عنوان مبنایی برای اداره امور دولتی تعیین می‌کند. همچنین دولت مرکزی، هدایت و نظارت بر اجرای امور دولتی توسط مناطق را انجام می‌دهد (بند «۱» ماده (۷)). با این حال رئیس‌جمهور، مسئولیت نهایی اداره امور دولتی انجام شده توسط دولت‌های مرکزی و منطقه‌ای را برعهده دارد (بند «۱» ماده (۷)).

هدایت و نظارت دولت مرکزی، مندرج در بند «۱» ماده (۷) در خصوص اجرای امور دولتی توسط مناطق استانی، توسط وزرا/ ریاست نهادهای دولتی غیروزارتی^۵ انجام می‌شود (بند «۱» ماده (۸)). همچنین هدایت و نظارت دولت مرکزی، مندرج در بند «۱» ماده (۷) در خصوص اجرای امور دولتی توسط مناطق شهر/ ریجنسی، توسط استاندار^۶ به‌عنوان نماینده دولت مرکزی انجام می‌شود (بند «۲» ماده (۸)). هدایت و نظارت، مندرج در بندهای «۱» و «۲»، در سطح ملی توسط وزیر هماهنگ می‌شود.

قانون ۲۰۱۴/۲۳، جمهوری اندونزی یک بخش با عنوان «امور دولتی» دارد که خود دربرگیرنده پنج فصل با عناوین دسته‌بندی امور

1. Governor

۲. شایان ذکر است که طبق بند «۱۰» ماده (۱) قانون، نهادهای عمودی (Vertical Agencies) دستگاه‌های وزارتی و/ یا نهادهای دولتی غیروزارتی است که به امور دولتی که به مناطق خودمختار در نواحی معین، در چارچوب تراکم‌زدایی تفویض نشده، رسیدگی می‌کنند.

3. Bupati/Wali

۴. طبق استفساریه قانون، منظور از «خط‌مشی (Policies)» به‌عنوان مبنای سازماندهی امور دولتی^۷ در این بند، خط‌مشی‌هایی است که توسط دولت مرکزی به‌عنوان دستورالعمل در تنظیم امور دولتی مشترک، اعم از آنهایی که در صلاحیت دولت مرکزی است و آنهایی که در صلاحیت مناطق است، تعیین می‌شود.

5. Non-Ministerial Government Agency

6. Gubernur

۷. طبق ماده (۲۶) قانون فور کوپیمدا (Forkopimda) برای حمایت از اجرای سلیس امور عمومی دولت، فور کوپیمدا استانی، فور کوپیمدا شهری/ ریجنسی و مجمع‌های هماهنگی رهبری در کچامتان‌ها ایجاد می‌شود. فور کوپیمدا به ریاست استاندار برای مناطق استانی، به ریاست ریجنت/ شهردار برای مناطق شهری/ ریجنسی و به ریاست چامات برای کچامتان اداره می‌شوند. اعضای فور کوپیمدا استانی و شهری/ ریجنسی رهبران پارلمان، رهبران پلیس، دادستان ارشد و رؤسای واحدهای سرزمینی نیروهای مسلح ملی اندونزی در مناطق هستند. اعضای مجمع هماهنگی رهبری در کچامتان شامل رهبری پلیس و رهبری منطقه‌ای نیروهای مسلح اندونزی در کچامتان است.

8. Absolute Government Affairs

9. Concurrent Government Affairs

10. General Government Affairs

11. Regional Autonomy

شکل ۱. انواع امور دولتی در جمهوری اندونزی مندرج در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» [۱۲]



۱-۲-۳. امور دولتی مطلق

امور دولتی مطلق شامل: الف. سیاست خارجی؛ ب. دفاع؛ پ. امنیت؛ ت. دادگستری؛ ث. امور مالی و پولی ملی و ج. مذهب است (بند «۱» ماده (۱۰)). دولت مرکزی، امور دولتی مطلق را یا خود انجام می‌دهد^۳ و یا اختیارات برای انجام آن را به نهادهای عمودی در مناطق یا استانداران به‌عنوان نمایندگان دولت مرکزی براساس اصل تراکم‌زدایی تفویض می‌کند (بند «۲» ماده (۱۰)).

جدول ۲. محدوده امور دولتی مطلق مندرج در استفساریه «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» [۱۲]

منظور از امور سیاست خارجی، برای مثال انتصاب مقامات دیپلماتیک و انتصاب شهروندان در مناصب نهادهای بین‌المللی، تعیین سیاست خارجی، انعقاد قرارداد با سایر کشورها، تعیین سیاست‌های تجارت خارجی و غیره است.	سیاست خارجی	۱
منظور از امور دفاعی، برای مثال تأسیس و تشکیل نیروهای مسلح، اعلان جنگ و صلح، اعلام وضعیت خطر در کل کشور یا بخشی از قلمرو کشور، ساخت و توسعه سیستم دفاعی و تسلیحات ملی، تعیین سیاست‌های خدمت اجباری سربازی، دفاع ملی برای هر شهروند ^۴ و غیره است.	امور دفاعی	۲
منظور از امور امنیتی، برای مثال تأسیس و تشکیل پلیس ملی، تعیین خط‌مشی‌های امنیت ملی، اقدام علیه هر شخص، گروه یا سازمانی که فعالیت آن مخل امنیت کشور است و غیره.	امور امنیتی	۳
منظور از دادگستری عبارت است از: تأسیس مؤسسات قضایی، انتصاب قضات و دادستان‌ها، تأسیس نهادهای اصلاح و تربیت، ^۵ تعیین سیاست‌های قضایی و مهاجرتی، اعطای عفو، ^۶ عفو عمومی، ^۷ الغای مجازات، ایجاد قوانین، مقررات دولتی به جای قوانین، مقررات دولتی و سایر مقررات در مقیاس ملی است.	دادگستری	۴
منظور از امور پولی و مالی ملی، سیاست‌های کلان اقتصادی مانند چاپ پول و ارزش پول، تنظیم سیاست پولی، کنترل گردش پول و غیره است.	امور مالی و پولی ملی	۵
منظور از امور مربوط به مذهب، برای مثال تعیین اعیاد مذهبی که در سطح ملی اعمال می‌شود، به رسمیت شناختن یک مذهب، تثبیت خط‌مشی‌هایی برای ساماندهی زندگی مذهبی و غیره است.	امور مربوط به مذهب	۶

۲-۲-۳. امور دولتی مشترک

دولت مرکزی و مناطق استانی و شهر/ریجنسی تقسیم می‌شوند.
طبق ماده (۱۱) قانون، امور مشترک دولتی که تحت اختیار مناطق

همان‌طور که بیان شد امور دولتی مشترک، اموری هستند که بین

- Justice
- Religion

۳. طبق استفساریه قانون منظور از اینکه دولت مرکزی خودش انجام می‌دهد زمانی است که امور دولتی مطلق مستقیماً توسط وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دولتی غیروزارتی انجام می‌شود.

- National Defense For Every Citizen
- Correctional Institutions
- Granting Pardons
- Amnesties



ث. صلح، نظم عمومی و حفاظت از عموم و ج. امور اجتماعی (بند «۱» ماده (۱۲)).

امور اجباری دولتی که مرتبط با خدمات اساسی نیستند عبارت‌اند از: الف. نیروی کار؛ ب. توانمندسازی زنان و حفاظت از کودکان؛ پ. غذا؛ ت. زمین؛ ث. محیط زیست؛ ج. مدیریت نفوس و ثبت احوال؛ ح. توانمندسازی جامعه و روستا؛ خ. کنترل جمعیت و تنظیم خانواده؛ چ. حمل و نقل؛ س. ارتباطات و اطلاعات؛ ش. تعاونی‌ها، شرکت‌های کوچک و متوسط؛ د. سرمایه‌گذاری‌ها؛ ذ. ورزش و جوانان؛ ر. آمارها؛ ز. رمزنگاری؛ ه. فرهنگ؛ غ. کتابخانه و ف. مدیریت مدارک (بایگانی) (بند «۲» ماده (۱۲)).

امور دولتی انتخابی مندرج در بند «۱» ماده (۱۱) نیز عبارت‌اند از: الف. شیلات و دریانوردی؛ ب. توریسم؛ پ. کشاورزی؛ ت. جنگلداری؛ ث. انرژی و منابع معدنی؛ ج. تجارت؛ ح. صنعت؛ و چ. فراکوچ^۲ (بند «۳» ماده (۱۲)).

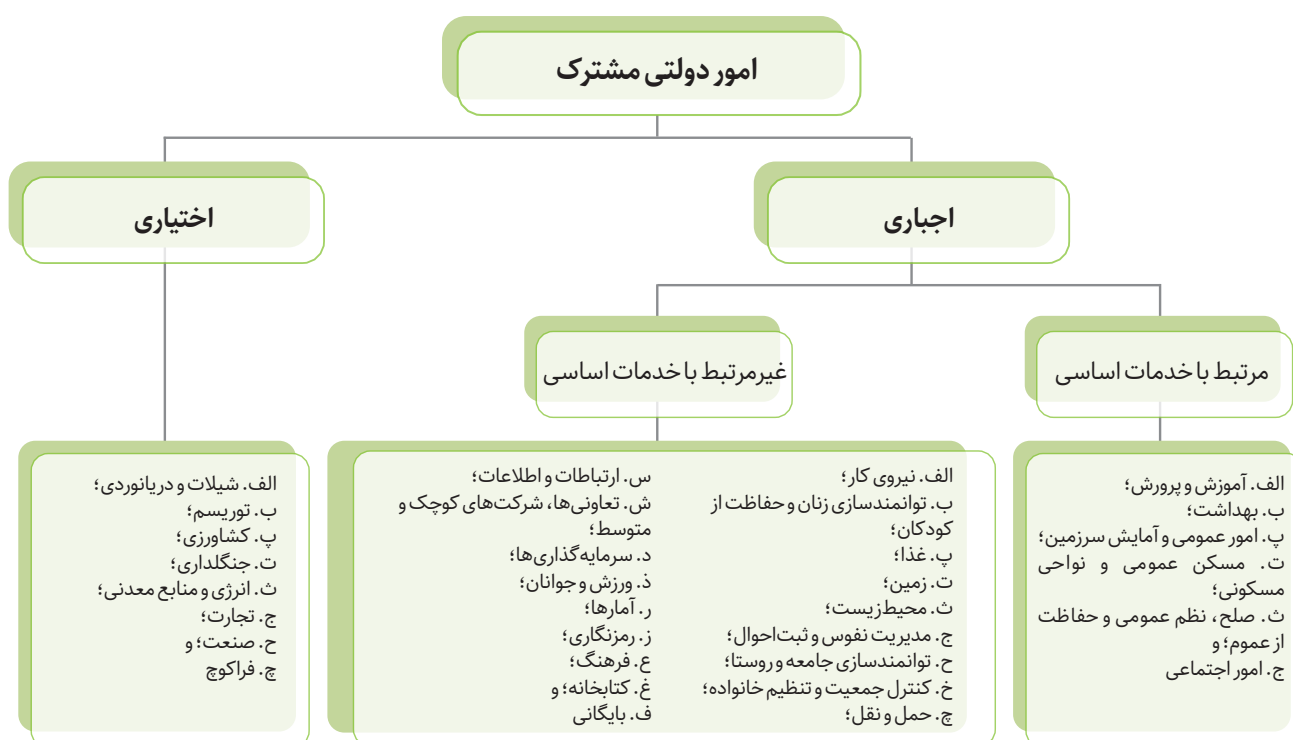
هستند، شامل امور دولتی «اجباری»^۱ و امور دولتی «اختیاری»^۲ است (بند «۱»). طبق بندهای «۱۴» و «۱۵» ماده (۱) قانون امور دولتی اجباری، اموری است که باید توسط همه مناطق انجام شود و امور دولتی اختیاری، اموری است که باید توسط مناطق مطابق با پتانسیل‌های مناطق انجام شود.

امور دولتی اجباری، شامل امور دولتی «مرتبط با خدمات اساسی» و امور دولتی «غیرمرتبط با خدمات اساسی» است (بند «۲» ماده (۱۱)).

امور دولتی اجباری مرتبط با خدمات اساسی، امور دولتی اجباری هستند که برخی از مفاد آن را خدمات اساسی^۳ تشکیل می‌دهد (بند «۳» ماده (۱۱)).

امور اجباری دولت مربوط به خدمات اساسی، عبارت‌اند از: الف. آموزش و پرورش؛ ب. بهداشت؛ پ. امور عمومی و برنامه‌ریزی فضایی (آمایش سرزمین)؛ ت. مسکن عمومی^۴ و نواحی مسکونی؛

شکل ۲. امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و مناطق در جمهوری اندونزی [۱۲]



1. Mandatory
2. Optional

4. Public Housing
5. Cryptography
6. Transmigration

۳. طبق بند «۱۶» ماده (۱) خدمات اساسی، خدمات عمومی برای رفع نیازهای اساسی شهروندان است.

و نیز دولت‌های شهر/ریجنسی براساس اصول «پاسخ‌گویی»، «کارایی»، «اثرات جانبی»^۱ و نیز «منافع استراتژیک ملی» است^۲ (بند «۱»). سپس براساس این اصول، معیارها برای تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی، دولت‌های منطقه‌ای استانی و دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی تعیین شده است (جدول ۳).

الف) اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک میان دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای

قانون ۲۰۱۴/۲۳، اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک میان دولت مرکزی و مناطق را تعیین کرده است. طبق ماده (۱۳) تقسیم امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و دولت‌های استانی

جدول ۳. معیارهای تعیین امور دولتی مشترک تحت اختیار دولت مرکزی، دولت منطقه‌ای استانی و دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی در «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» [۱۲]

معیار برای تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی	معیار برای تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت‌های منطقه‌ای استانی	معیار برای تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی
الف. امور دولتی که موقعیت آن درون منطقه شهر/ریجنسی است؛ ب. امور دولتی که کاربران آن درون منطقه شهر/ریجنسی است؛ پ. امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آنها فقط درون منطقه شهر/ریجنسی است؛ و/یا ت. امور دولتی اگر توسط منطقه شهرداری/ریجنسی انجام شود استفاده از منابع آن به صورت کارآمدتر است (بند «۴» ماده (۱۳)).	الف. امور دولتی که موقعیت آن در سراسر/مابین شهرها/ریجنسی‌ها [درون یک استان] است؛ ب. امور دولتی که کاربران آن در سراسر/مابین شهرها/ریجنسی‌ها [درون یک استان] است؛ پ. امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آنها در سراسر/مابین شهرها/ریجنسی‌ها [درون یک استان] است؛ و/یا ت. امور دولتی که اگر توسط منطقه استانی انجام شود، استفاده از منابع آن به صورت کارآمدتر است (بند «۳» ماده (۱۳)).	الف. امور دولتی که موقعیت آن در سراسر/مابین مناطق استانی کشور واقع شده است یا بین‌المللی است؛ ب. امور دولتی که کاربران آن در سراسر/مابین مناطق استانی یا بین‌المللی هستند؛ پ. امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آن شامل بیش از یک/همه استان‌ها یا بین‌المللی است؛ ت. امور دولتی که در صورت انجام توسط دولت مرکزی، استفاده کارآمدتری از منابع صورت می‌گیرد و/یا ج. امور دولتی که نقش راهبردی برای منافع ملی دارد (بند «۲» ماده (۱۳)).

مرتبط با استفاده مستقیم از انرژی زمین گرمایی در منطقه شهر/ریجنسی است از اختیارات مناطق شهر/ریجنسی است (بند «۴»). شهرداری‌ها/ریجنسی‌های تولیدکننده و غیر تولیدکننده،^۳ از اجرای امور دولتی، مندرج در بند «۱»، عوایدی را دریافت می‌کنند (بند «۵»). تعیین ریجنسی/شهرداری‌های تولیدکننده برای محاسبه سهم عواید دریایی، براساس محصولات دریایی درون محدوده قلمرویی ۴ مایلی اندازه‌گیری شده از خط ساحلی^۴ به سمت دریای آزاد و/یا به سمت آب‌های مجمع‌الجزایری است

طبق ماده (۱۴) قانون، اجرای امور دولتی در زمینه‌های جنگلداری، امور مربوط به دریانوردی، انرژی و منابع معدنی بین دولت مرکزی و دولت‌های استانی تقسیم می‌شود (بند «۱»). امور دولتی در زمینه جنگلداری که مرتبط با مدیریت پارک‌های جنگلی شهرداری/ریجنسی است از اختیارات مناطق ریجنسی/شهرداری‌هاست (بند «۲»). امور دولتی در زمینه انرژی و منابع معدنی که مرتبط با مدیریت نفت و گاز طبیعی است از اختیارات دولت مرکزی است (بند «۳»). امور دولتی در زمینه انرژی و منابع معدنی که

1. Externality

۲. در استفساریه قانون در توضیح این بند آمده است:

- منظور از اصل پاسخ‌گویی، در این ماده این است که شخص مسئول برای اجرای امور دولتی براساس قربت وی به اندازه، وسعت و دامنه تأثیرات ناشی از اجرای یک امر دولتی تعیین می‌شود.
- منظور از اصل کارایی در این ماده این است که سازمان‌دهنده یک امر دولتی براساس بالاترین سطح مطلوبیتی که می‌تواند کسب شود، تعیین می‌شود.
- منظور از اصل اثرات جانبی در این ماده این است که سازمان‌دهنده یک امر دولتی براساس اندازه، وسعت و دامنه تأثیر ناشی از اجرای امور دولتی تعیین می‌شود.
- منظور از اصل منافع استراتژیک ملی در این ماده این است که سازمان‌دهنده یک امر دولتی براساس ملاحظات به منظور حفظ یکپارچگی و وحدت ملی، حفظ حاکمیت حکومت، اجرای روابط خارجی، دستیابی به برنامه‌های استراتژیک ملی و دیگر ملاحظات مندرج در مفاد قوانین و مقررات تعیین می‌شود.

3. Producing and Non-Producing

۴. طبق استفساریه قانون منظور از خط ساحلی، مرز بین دریا خشکی در زمان بالاترین مد دریا (The Highest Sea Tide) است. استفاده از خط ساحلی در این ماده برای تعیین نواحی اداری در مدیریت مناطق دریایی در نظر گرفته شده است. محدوده مساحت ۴ مایلی در این ماده صرفاً به منظور محاسبه تقسیم عواید حاصل از محصولات دریایی است، در حالی که اختیارات در بخش دریایی تا ۱۲ مایل در اختیار منطقه استانی است.



مرکزی و تحت اختیارات مناطق است تعیین می‌شود^۵ (بند «۲»). اختیارات دولت مرکزی، مندرج در بند «۱»، توسط وزارتخانه‌ها و نهادهای دولتی غیروزارتی اجرا می‌شود (بند «۳»). اجرای اختیارات توسط نهادهای دولتی غیروزارتی، مندرج در بند «۳»، باید با وزارتخانه‌های مربوطه هماهنگ شود (بند «۴»). تعیین هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها، مندرج در جزء «الف»، بند «۱» حداکثر تا ۲ سال بعد از ابلاغ مقررات دولتی در خصوص اجرای امور مشترک دولتی انجام خواهد شد (بند «۵»).

در مقابل طبق ماده (۱۷)، مناطق حق تعیین خط‌مشی‌های منطقه‌ای^۶ برای انجام امور دولتی را دارند که تحت اختیارات آنها هستند (بند «۱»). مناطق در تعیین خط‌مشی‌های منطقه‌ای، باید براساس هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارهای تنظیم شده توسط دولت مرکزی عمل کنند (بند «۲»). در صورتی که خط‌مشی‌های منطقه‌ای اتخاذ شده در زمینه اجرای امور دولتی که تحت اختیارات مناطق است عطف به هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها، مندرج در بند «۲» نباشد، دولت مرکزی خط‌مشی منطقه‌ای مورد اشاره در بند «۱» را لغو می‌کند (بند «۳»). اگر طی دوره زمانی ۲ ساله، دولت مرکزی هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها، موضوع بند «۵» ماده (۱۶)، را تعیین نکند، دولت‌های منطقه‌ای باید امور دولتی که تحت اختیارات مناطق است را انجام دهند (بند «۴»).

همچنین قانون امور دولتی اجباری را بر امور اختیاری در اولویت قرار می‌دهد. طبق ماده (۱۸) مدیران دولت‌های منطقه‌ای اجرای امور دولتی اجباری مرتبط با خدمات اساسی، مندرج در بند «۳» ماده (۱۱) را در اولویت قرار می‌دهند (بند «۱»). اجرای خدمات اساسی در امور دولتی اجباری مرتبط با خدمات اساسی، مندرج در بند «۱»، از طریق حداقل استانداردهای خدماتی^۷ تعیین شده توسط دولت مرکزی راهبری می‌شود (بند «۲»). قانون مقررات

(بند «۶»). در مواقعی که مرزهای منطقه‌ای ریجنسی/شهرداری، مندرج در بند «۶»، کمتر از ۴ مایل است، مرزهای قلمروی باید به صورت برابر یا مطابق با اصل خط منصف از منطقه مرزی اندازه‌گیری شوند^۱ (بند «۷»).

طبق ماده (۱۵) تقسیم امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و مناطق استانی و نیز مناطق شهری/ریجنسی در پیوست قانون لیست شده^۲ که جزء لاینفک این قانون است (بند «۱»). امور دولتی مشترک که در پیوست قانون لیست نشده‌اند، در اختیار هر سطح یا ساختار دولتی است که برای تعیین آن از اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک مندرج در ماده (۱۳) استفاده می‌شود (بند «۲») و به موجب مقررات ریاست جمهوری^۳ تعیین می‌شود (بند «۳»). تغییرات در خصوص تقسیم امور دولتی مشترک میان دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ریجنسی، مندرج در بند «۱»، که منجر به واگذاری امور دولتی مشترک به سایر سطوح یا ساختارهای دولت نمی‌شود، توسط مقررات دولتی تعیین می‌شود^۴ (بند «۴»). تغییرات مورد اشاره در بند «۴»، مادامی قابل انجام است که با اصول و معیارهای تقسیم امور مشترک دولتی مندرج در ماده (۱۳) تناقض نداشته باشد (بند «۵»).

ب) حقوق و صلاحیت‌های دولت‌های مرکزی و منطقه‌ای در انجام امور دولتی مشترک

طبق ماده (۱۶)، دولت مرکزی در انجام امور دولتی مشترک، مندرج در بند «۳» ماده (۹)، دارای اختیار برای:
الف. ایجاد هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها در زمینه سازماندهی امور دولتی و ب. هدایت و نظارت بر اجرای امور دولتی می‌باشد که تحت اختیارات مناطق است (بند «۱»). هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها، مندرج در جزء «الف» بند «۱»، در قالب مقررات قانونی است که توسط دولت مرکزی، به عنوان دستورالعمل اجرای امور دولتی مشترکی که تحت اختیارات دولت

۱. طبق استفساریه قانون، در این بند تقسیم مرزهای منطقه به فواصل مساوی یا طبق اصل خط منصف (The Principle of the Median Line) صرفاً برای هدف محاسبه سهم عواید حاصل از محصولات دریایی است، درحالی‌که اختیارات در بخش دریایی تا ۱۲ مایل، متعلق به منطقه استانی است.
۲. برای اطلاعات بیشتر به پیوست گزارش رجوع شود.

3. Presidential Regulation

۴. طبق استفساریه قانون، منظور از واگذاری امور دولتی مشترک به سایر سطوح یا ساختارهای دولتی در این ماده این است که امور دولتی مشترکی که تحت صلاحیت دولتی مرکزی است به امور دولتی مشترکی که تحت صلاحیت مناطق استانی یا شهر/ریجنسی است انتقال یابد و برعکس؛ یا امور دولتی مشترکی که تحت صلاحیت مناطق استانی است به امور دولتی مشترکی که تحت صلاحیت شهر/ریجنسی است انتقال یابد و برعکس.

۵. طبق استفساریه قانون، دستورالعمل‌ها در این ماده برای استانداردسازی در نظر گرفته شده است که در سطح ملی اعمال می‌شود و مدیریت دولت منطقه‌ای را تسهیل می‌کند و از بی‌نظمی‌ها در مدیریت دولت منطقه‌ای بدون کاستن از خودمختاری منطقه‌ای جلوگیری می‌کند.

6. Regional Policies

۷. طبق بند «۱۷» ماده (۱) حداقل استانداردهای خدمات، مقرراتی در خصوص نوع و کیفیت خدمات اساسی است که از امور اجباری دولتی است که هر شهروند حق دریافت حداقل آن را دارد.

کردن به روستاها^۱ (بند «۱»).

واگذاری توسط مناطق استانی به مناطق شهر / ریجنسی و به روستاها، توسط مقررات استاندارد مطابق با مفاد قوانین و مقررات تعیین می‌شود (بند «۲»). امور دولتی مشترکی که تحت اختیارات مناطق شهر / ریجنسی است توسط خود مناطق شهر / ریجنسی انجام می‌شود یا ممکن است بخشی از اجرای آن به روستاها واگذار شود^۲ (بند «۳»). واگذار کردن توسط مناطق شهر / ریجنسی به روستاها، مندرج در بند «۳»، به موجب مقررات شهر دار / ریجنس و مطابق با احکام قوانین و مقررات تعیین می‌شود (بند «۴»). ماده (۲۱) قانون، مقررات بیشتر در خصوص اجرای امور دولتی مشترک را به مقررات دولتی موکول کرده است.

طبق ماده (۲۲) مناطق حق تعیین خط‌مشی‌های منطقه‌ای^۳ در اجرای وظایف همیاری را دارند (بند «۱»). خط‌مشی‌های منطقه‌ای، مندرج در بند «۱»، صرفاً مربوط به مقررات اجرای وظایف همیاری در منطقه مربوطه است (بند «۲»). بودجه برای انجام وظیفه همیاری توسط واگذار کننده^۴ تأمین می‌شود (بند «۳»). اسناد بودجه برای انجام وظیفه همیاری، توسط رئیس منطقه انجام‌دهنده وظیفه همیاری، همراه با ارائه پیش‌نویس بودجه درآمدی و هزینه‌های منطقه‌ای در سندی جداگانه، به پارلمان منطقه‌ای ارائه می‌شود^۵ (بند «۴»). گزارش‌های مربوط به اجرای بودجه وظیفه همیاری توسط رئیس منطقه انجام‌دهنده وظیفه همیاری، همراه با ارائه گزارش مالی دولت منطقه‌ای، در یک سند جداگانه به پارلمان منطقه‌ای ارائه می‌شود^۶ (بند «۵»). ماده (۲۳) قانون، مقررات بیشتر در خصوص تراکم‌زدایی و وظایف همیاری را به تنظیم مقررات دولتی موکول کرده است.

طبق ماده (۲۴) وزارتخانه‌ها یا نهادهای دولتی غیروزارتی همراه با

بیشتر در خصوص حداقل استانداردهای خدمات را به مقررات دولتی موکول کرده است (بند «۳»).

ج) نحوه سازماندهی و انجام امور دولتی مشترک توسط دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای

طبق ماده (۱۹) امور دولتی مشترکی که تحت اختیارات دولت مرکزی است بدین شرح سازماندهی می‌شود:

الف. توسط خود دولت مرکزی؛ ب. با تفویض اختیار آن به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی یا به نهادهای عمودی در مناطق براساس اصل تراکم‌زدایی؛ پ. با مأموریت دادن^۱ به مناطق براساس اصل مدیریت مشترک^۲ (بند «۱»).

نهاد عمودی، مندرج در جزء «ب» بند «۱»، بعد از کسب تأیید از سوی استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی تشکیل می‌شود (بند «۲»). ایجاد نهادهای عمودی برای انجام امور دولتی مطلق و ایجاد نهادهای عمودی به‌وسیله وزارتخانه‌هایی که نام آنها به‌صراحت در قانون اساسی ۱۹۴۵ جمهوری اندونزی ذکر شده است نیازمند تأیید استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، مندرج در بند «۲»، نیست (بند «۳»). مأموریت دادن توسط دولت مرکزی به مناطق براساس اصل وظایف همیاری، مورد اشاره در جزء «۳» بند «۱» به‌موجب مقررات وزارتی / رئیس یک نهاد دولتی غیروزارتی تعیین می‌شود (بند «۴»). مقررات وزارتخانه‌ها / سران نهادهای دولتی غیروزارتی، مندرج در بند «۴»، بعد از هماهنگی با وزیر تعیین می‌شود.

طبق ماده (۲۰)، امور دولتی مشترک که تحت اختیارات مناطق استانی است، بدین شرح سازماندهی می‌شود:

الف. توسط خود منطقه استان؛ ب. با مأموریت دادن به مناطق شهر / ریجنسی براساس اصل مدیریت مشترک؛ یا پ. با واگذار

۱. طبق استفساریه قانون، منظور از اینکه توسط دولت مرکزی انجام می‌شود زمانی است که امور دولتی مشترک مستقیماً توسط وزارتخانه‌ها یا نهادهای دولتی غیروزارتی انجام می‌شود.

2. Assigning

3. Tugas Pembantuan

۴. طبق استفساریه قانون، منظور از واگذاری به روستا در این حکم، واگذاری وظایفی از سوی استاندار به روستاست که اطلاق اصل وظیفه همیاری نیست، به‌گونه‌ای که وظایف واگذار شده به روستا تبدیل به صلاحیت‌های مدیریت شده توسط دولت روستا نمی‌شود. دولت روستا برای وظایف واگذار شده در مقابل استاندار مسئول است.

۵. طبق استفساریه قانون منظور از واگذاری بخشی از اجرای آن به روستاها در این حکم، واگذاری وظایفی از سوی ریجنس / شهردار به روستاست که اطلاق اصل وظیفه همیاری نیست، به‌گونه‌ای که وظایف واگذار شده به روستا تبدیل به صلاحیت‌های مدیریت شده توسط دولت روستا نمی‌شود. دولت روستا برای وظایف واگذار شده در مقابل ریجنس / شهردار مسئول است.

۶. طبق استفساریه قانون، منظور خط‌مشی منطقه‌ای در این ماده، مقررات منطقه‌ای (Perda)، مقررات سران منطقه‌ای (Perkada) و فرمان رئیس منطقه (Regional Head Decree) است.

7. Assignee

۸. طبق استفساریه قانون، ارائه سند بودجه برای وظایف همیاری توسط رئیس منطقه انجام‌دهنده وظیفه همیاری به پارلمان منطقه‌ای، برای بحث درباره بودجه وظایف همیاری در نظر گرفته نشده است، بلکه تنها به‌عنوان مبنایی برای پارلمان منطقه‌ای برای نظارت بر اجرای وظایف همیاری استفاده می‌شود.

۹. طبق استفساریه قانون ارائه گزارش مربوط به اجرای وظیفه همیاری توسط رئیس منطقه انجام‌دهنده وظیفه همیاری به پارلمان منطقه‌ای برای بحث در مورد گزارش اجرای بودجه وظیفه همیاری در نظر گرفته نشده است، بلکه صرفاً به‌عنوان مبنایی برای پارلمان منطقه‌ای در نظارت بر اجرای بودجه وظایف همیاری استفاده می‌شود.



الف. تقویت بصیرت ملی^۴ و تاب‌آوری ملی^۵ به منظور تقویت عمل به پانکاسیلا، اجرای قانون اساسی ۱۹۴۵ جمهوری اندونزی، حفظ وحدت در عین تنوع و دفاع و حفظ یکپارچگی حکومت تک‌ساخت جمهوری اندونزی؛ ب. تقویت وحدت و یکپارچگی ملی؛ پ. تقویت هماهنگی درون قبیله‌ای و بین قبیله‌ای، جوامع مذهبی، نژادها و دیگر گروه‌ها در راستای تحقق ثبات امنیت ملی، منطقه‌ای و محلی؛ ت. رسیدگی به تعارض‌های اجتماعی بر اساس قوانین و مقررات؛ ث. هماهنگی اجرای وظایف بین نهادهای دولتی در مناطق استانی، شهری/ریجنسی برای حل مشکلات ناشی از رعایت اصول دموکراسی، حقوق بشر، برابری، عدالت، امتیازات و ویژگی‌های خاص،^۶ پتانسیل و تنوع منطقه‌ای مطابق با احکام قوانین و مقررات؛ ج. توسعه زندگی دموکراتیک مبتنی پانکاسیلا و چ. اجرای کلیه امور دولتی که تحت اختیارات مناطق نبوده و توسط نهادهای عمودی انجام نمی‌شود (بند «۱»).

امور عمومی دولت، مندرج در بند «۱»، توسط استانداران و شهرداران/ریجنت‌ها در حوزه کاری مربوطه انجام می‌شود (بند «۲»). برای انجام امور عمومی دولت، مندرج در بند «۲»، استانداران و شهرداران/ریجنت‌ها توسط نهادهای عمودی مورد کمک قرار می‌گیرند (بند «۳»). در انجام امور عمومی دولت، استاندار نسبت به رئیس‌جمهور از طریق وزیر و شهردار/ریجنت نسبت به وزیر از طریق استاندار، به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، مسئول است (بند «۴»). استانداران و ریجنت‌ها/شهرداران در انجام امور عمومی دولتی از بودجه درآمدی و هزینه‌های دولت^۷ تأمین مالی می‌شوند (بند «۵»). ریجنت/شهرداران در انجام امور عمومی دولت در سطح کچامتان اجرا را به چامات^۸ (رئیس کچامتان) تفویض می‌کنند (بند «۶»). بند «۷» این ماده مقررات بیشتر در خصوص اجرای امور عمومی دولت را به مقررات دولتی موکول کرده است.

دولت‌های منطقه‌ای، با هم ترسیم^۱ امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور دولتی اختیاری که توسط هر منطقه استانی و منطقه شهرداری/ریجنسی‌ها اولویت‌بندی می‌شود را انجام می‌دهند (بند «۱»). نتایج ترسیم امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور اختیاری دولت، موضوع بند «۱»، پس از اخذ پیشنهاد از وزیر، به‌موجب مقررات وزارتی مقرر می‌شود (بند «۲»). ترسیم امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی، موضوع بند «۱»، برای تعیین سختی^۲ امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی، بر اساس جمعیت، میزان بودجه درآمدی و هزینه‌های منطقه‌ای و مساحت منطقه انجام می‌شود (بند «۳»).

ترسیم امور دولتی اختیاری، مندرج در بند «۱»، برای تعیین مناطقی که دارای امور دولتی اختیاری هستند، بر اساس پتانسیل، جذب پیش‌بینی شده نیروی کار^۳ و کاربری زمین انجام می‌شود (بند «۴»). ترسیم امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور دولتی اختیاری مندرج در بند «۱»، توسط مناطق در تعیین نهادها، برنامه‌ریزی و بودجه‌ریزی در اجرای امور دولتی که تبدیل به اختیارات مناطق می‌شوند، استفاده می‌شود (بند «۵»). ترسیم امور اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور دولتی اختیاری مندرج در بند «۱»، توسط وزارتخانه‌ها و نهادهای دولتی غیروزارتی به‌عنوان اساسی برای هدایت مناطق در اجرای امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور دولتی اختیاری در سطح ملی استفاده می‌شود (بند «۶»). ترسیم امور دولتی اجباری غیرمرتبط با خدمات اساسی و امور دولتی انتخابی و هدایت مناطق مندرج در بندهای «۱» و «۶» توسط وزیر هماهنگ می‌شود.

۳-۲-۳. امور عمومی دولت

طبق ماده (۲۵) امور عمومی دولت، مندرج در بند «۵» ماده (۹) شامل موارد زیر است:

1. Mapping
2. Intensity
3. Projected Absorption of Labor
4. National Insight
5. National Resilience
6. Privileges and Special Features
7. APBN
8. Camat

۴. دلالت‌های سیاستی

مرکزی است. این تفکیک در مقایسه با جمهوری اسلامی ایران از این جهت قابل تأمل است که یکی از مسائل مهم سکوت قانون در خصوص تفکیک مرزهای امور محلی از امور ملی است [۸].

۲ مسئولیت‌های روشن، کارایی و شفافیت بیشتری را در انجام مسئولیت‌ها بین سطوح دولتی به ارمان می‌آورد [۴]. در کشور اندونزی در خصوص امور دولتی مشترک، یعنی اموری که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ریجنسی تقسیم می‌شوند، قانون اصول و معیارهای تعیین امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی، دولت‌های منطقه‌ای استانی و دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی را مقرر کرده است. بدین ترتیب که امور دولتی براساس چهار اصل «پاسخ‌گویی»، «کارایی»، «اثرات جانبی» و نیز «منافع استراتژیک ملی» بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهر/ریجنسی تقسیم می‌شوند.

در خصوص اصل پاسخ‌گویی، اندازه، وسعت و دامنه تأثیرات ناشی از اجرای امور دولتی در تعیین معیارهای تقسیم امور دولتی مدنظر قرار می‌گیرد. بدین ترتیب که امور دولتی که موقعیت آن درون منطقه یک شهر/ریجنسی واقع باشد، تحت اختیار دولت شهر/ریجنسی مربوطه؛ امور دولتی که موقعیت آن واقع در بیش از یک شهر/ریجنسی یا در سراسر شهر/ریجنسی‌های یک استان باشد، در حیطه اختیارات دولت منطقه‌ای استانی و امور دولتی که موقعیت آن در بیش از یک استان یا سراسر استان‌های کشور واقع باشد در حیطه اختیارات دولت مرکزی است. همچنین امور دولتی که کاربران یا مخاطبین آن صرفاً درون یک شهر/ریجنسی است تحت اختیار دولت شهر/ریجنسی؛ امور دولتی که کاربران یا مخاطبین آن در بیش از یک شهر/ریجنسی یا در سراسر شهر/ریجنسی‌های یک استان قرار دارند در حیطه اختیارات دولت استانی و اموری که کاربران یا مخاطبین آن در بیش از یک استان یا سراسر استان‌های کشور قرار دارند در حیطه اختیارات دولت مرکزی است.

معیار برای اصل اثرات جانبی براساس دامنه تأثیرات امر دولتی مشخص می‌شود بدین صورت که امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آن صرفاً متوجه شهر/ریجنسی است تحت اختیارات دولت شهر/ریجنسی قرار می‌گیرد؛ امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آن متوجه بیش از یک شهر/ریجنسی یا کل شهر/ریجنسی‌های یک استان است،

دولت مرکزی می‌تواند فقط وظیفه مدیریت فضای کشور در مقیاس ملی را بر عهده بگیرد [۱۵]؛ لذا علاوه بر تقسیم افقی حکمرانی (توزیع وظایف میان نهادهای دولت مرکزی)، تقسیم عمودی صلاحیت‌ها نیز باید وجود داشته باشد. تقسیم عمودی صلاحیت‌ها، در واقع دلالت بر تقسیم صلاحیت‌ها بین واحدهای قلمرویی بالاتر/وسیع‌تر و پایین‌تر/کوچکتر - سطوح ملی، منطقه‌ای [امیانی] و محلی - دارد. تقسیم عمودی صلاحیت‌ها در درجه اول، مستلزم تعیین صلاحیت‌ها^۱ و تفکیک واضح مسئولیت‌ها بین سطوح مختلف دولت است [۴].

نحوه تقسیم عمودی صلاحیت‌ها در حکومت‌های تک‌ساخت وابسته به تمرکز و عدم تمرکز است. عدم تمرکز، از جمله مهم‌ترین فنون مدیریت نظام‌های سیاسی تک‌ساخت و یکی از ابزارهای مهم برای مشارکت مردم در امور محلی است. عدم تمرکز عبارت است از: اعطای شخصیت حقوقی به تقسیمات سرزمینی (برای مثال استان، شهرستان و شهر) و شناسایی صلاحیت عام تصمیم‌گیری تا بتوانند اختیار تصمیم‌گیری در امور اداری و اجرایی خود را داشته باشند. تفکیک امور محلی از ملی از موارد مهمی است که نبود آن می‌تواند عدم تمرکز را با تردیدهای جدی روبه‌رو سازد. اگر نهادهای محلی امکان اتخاذ تصمیم در خصوص امور مربوط به خود را نداشته باشند، بعید است که بتوان از عدم تمرکز سخن گفت [۹].

آنچه در گزارش حاضر در خصوص تفکیک امور ملی از منطقه‌ای در کشور اندونزی بیان شد، در بردارنده دلالت‌هایی به شرح زیر است:

۱ «قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای» با تقسیم امور دولتی به «مطلق»، «مشترک» و «عمومی»، به صراحت امور منطقه‌ای را از امور ملی تفکیک کرده است. طبق قانون مذکور، امور دولتی مطلق، اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی است. امور دولتی مشترک، اموری هستند که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ریجنسی تقسیم می‌شوند و امور دولتی عمومی، امور دولتی تحت اختیارات رئیس‌جمهور به‌عنوان رئیس دولت است. این سه دسته‌بندی در مجموع دربرگیرنده طیف گسترده‌ای از وظایف و صلاحیت‌هاست [۵].

قدرت دولت مرکزی به ۶ حوزه گسترده محدود شده است [۱۶]. امور مربوط به سیاست خارجی؛ دفاع؛ امنیت؛ دادگستری؛ امور مالی و پولی ملی و مذهب؛ اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت

۱. صلاحیت (Competence) یک اصطلاح حقوقی و به حق تصمیم‌گیری در مورد خط‌مشی‌های معین اشاره دارد.



روش‌های کاری) و اختیارات در اجرای وظایف مدیریتی (که شامل برنامه‌ریزی، سازماندهی، اجرا، هماهنگی، بودجه‌ریزی، نظارت، تحقیق و توسعه، استانداردسازی و مدیریت اطلاعات) است [۱۲]. این بخش از قانون، در مقایسه با جمهوری اسلامی ایران از این جهت قابل تأمل است که در ایران، گذشته از عدم تفکیک امور محلی از امور ملی، مسئولیت‌های سطوح دولت محلی و منطقه‌ای نیز در قانون تعیین نشده است. در نظام حقوقی جمهوری اسلامی ایران، موضوع تعیین وظایف و اختیارات و جایگاه مدیران منطقه‌ای توسط مصوبات شورای عالی اداری به صورت کلی سامان‌دهی شده است. نکته مهم اینکه در مصوبه شورای عالی اداری، مصوب ۱۳۷۷/۰۷/۲۸، تفکیکی میان وظایف استاندار با فرماندار صورت نگرفته است. ماده (۲۴) مصوبه مذکور بیان می‌دارد: کلیه وظایف و اختیاراتی که برعهده استانداران محول گردیده است فرمانداران نیز همان وظایف و اختیارات (به‌استثنای اختیار مطرح در بند «۱۵» ماده (۲) مصوبه) را در شهرستان محل مأموریت خود دارا هستند.

۳ قانون برای اجرای امور دولتی در مناطق، سه اصل به نام «تراکم‌زدایی»، «تمرکززدایی» و «اصل مدیریت مشترک»^۲ را مقرر داشته است [۱۷] و [۱۸]. براساس جزء «۹» ماده (۱) قانون شماره ۲۳ سال ۲۰۱۴، «تراکم‌زدایی، تفویض بخشی از امور دولتی تحت اختیار دولت مرکزی به استانداران به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، نهادهای عمودی در نواحی معین و/یا استانداران و ریجنت‌ها/شهرداران به‌عنوان مسئول امور عمومی دولت است». در واقع طبق قانون، دولت می‌تواند برای امور مطلق و امور مشترکی که تحت اختیار دولت مرکزی است به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی و به نهادهای عمودی در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض اختیار کند،^۴ اما امور دولتی عمومی که اساساً اختیارات اصلی رئیس‌جمهور، به‌عنوان رئیس دولت ملی است، می‌تواند به استاندار و به شهردار/ریجنت در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض شود.

در انجام امور عمومی دولت، استان و شهر/ریجنسی در واقع به‌عنوان یک ناحیه اداری^۵ در نظر گرفته می‌شوند. ناحیه اداری طبق قانون

تحت اختیار دولت منطقه‌ای استانی و امور دولتی که منافع یا اثرات منفی آن متوجه بیش از یک استان یا کل استان‌ها و یا بین‌المللی است، تحت اختیار دولت مرکزی قرار می‌گیرد.

معیار برای اصل کارایی، براساس بالاترین سطح مطلوبیتی تعیین می‌شود که می‌تواند در انجام یک امر دولتی کسب شود. بدین صورت که چنانچه انجام یک امر دولتی توسط دولت منطقه شهر/ریجنسی سبب استفاده کارآمدتر از منابع می‌شود، تحت اختیارات دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی قرار می‌گیرد و چنانچه در صورت انجام توسط دولت منطقه‌ای استانی، استفاده از منابع به‌صورت کارآمدتر صورت می‌گیرد، تحت اختیارات دولت منطقه‌ای استانی و چنانچه با انجام توسط دولت مرکزی، از منابع استفاده کارآمدتری صورت می‌گیرد، در اختیار دولت مرکزی قرار می‌گیرد.

در خصوص اصل منافع استراتژیک ملی، که به ملاحظات مربوط به حفظ یکپارچگی و وحدت ملی، حفظ حاکمیت حکومت، اجرای روابط خارجی، دستیابی به برنامه‌های استراتژیک ملی و سایر ملاحظات اشاره دارد، قانون این امر که امور دولتی که نقش راهبردی برای منافع ملی دارد تحت اختیارات دولت مرکزی است را مفروض پنداشته و به این ترتیب در این زمینه اختیاراتی برای دولت‌های استانی و شهر/ریجنسی تعیین نکرده است.

پس از تعیین و تشریح اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک میان دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای استانی و شهر/ریجنسی، قانونگذار در قالب یک جدول در پیوست قانون، امور دولتی در ۳۲ حوزه (آموزش، بهداشت، صنعت، محیط زیست، مسکن، ارتباطات و ...) را میان دولت مرکزی، دولت منطقه‌ای استانی و دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی تقسیم کرده است. براینجدول مذکور، تصویری شفاف از مسئولیت‌های سطوح مختلف دولت در اندونزی است. شایان ذکر است که تقسیم امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهر/ریجنسی، همان‌طور که در پیوست گزارش حاضر آمده است، شامل اختیارات در زمینه مدیریت عناصر مدیریتی^۱ (شامل امکانات و زیرساخت‌ها، نیروی انسانی، تجهیزات،^۲

1. Managing Management Elements

2. Materials

3. Co-Administration

۴. همان‌گونه که در ماده (۱۰) قانون بیان شده است، دولت مرکزی، امور مطلق را یا خود انجام می‌دهد یا اختیارات برای انجام آن را به نهادهای عمودی در مناطق یا استانداران به‌عنوان نمایندگان دولت مرکزی براساس اصل تراکم‌زدایی تفویض می‌کند. همچنین اصل تراکم‌زدایی در این قانون، یکی از اشکال اجرای امور دولتی مشترک است. طبق ماده (۱۹) یکی از راه‌های سازماندهی و انجام امور دولتی مشترکی که تحت اختیارات دولت مرکزی است، تفویض اختیار آن به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی یا به نهادهای عمودی در مناطق براساس اصل تراکم‌زدایی است. بنابراین در این قانون امور دولتی مطلق و نیز امور دولتی مشترکی که تحت اختیار دولت مرکزی هستند می‌تواند توسط دولت مرکزی به تنهایی انجام شود و یا اینکه به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی یا به نهادهای عمودی در مناطق براساس اصل تراکم‌زدایی تفویض شود، اما امور عمومی، طبق ماده (۲۵) توسط استانداران و شهرداران/ریجنت‌ها در حوزه کاری مربوطه انجام می‌شود.

۵. طبق بند «۱۳» ماده (۱) ناحیه اداری، حوزه کاری دستگاه دولت مرکزی شامل استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی برای انجام امور دولتی است که تحت اختیارات

مربوط به دولت مرکزی تعیین می‌شود. طبق بند «۶» ماده (۱۸) قانون اساسی جمهوری اندونزی، «دولت‌های منطقه‌ای حق تصویب مقررات منطقه‌ای و دیگر مقررات به‌منظور اجرای خودمختاری و وظیفه همیاری را دارند». در تئوری، اختیار تدوین مقررات منطقه‌ای شکلی از استقلال منطقه برای تنظیم امور داخلی خود و یک ابزار استراتژیک برای دستیابی به هدف تمرکززدایی است. لذا تأکید قانون اساسی اندونزی بر اختیار تدوین مقررات منطقه‌ای توسط مناطق اهمیت بالایی دارد [۱۸].

توسعه اختیارات برای تدوین مقررات منطقه‌ای، در راستای اجرای خودمختاری منطقه‌ای در اندونزی و انجام مأموریت‌هایی است که سطوح بالاتر به سطوح پایین‌تر در راستای اصل مدیریت مشترک واگذار می‌کنند. در راستای قانون اساسی، بند «۶» ماده (۱) قانون ۲۰۱۴/۲۳ در خصوص دولت منطقه‌ای تصریح می‌کند: «خودمختاری منطقه‌ای، حق، اختیار و تعهد مناطق خودمختار برای تنظیم و مدیریت امور دولتی خود و منافع جامعه محلی در حکومت تک‌ساخت جمهوری اندونزی است» [۱۸]. بند «۷» ماده مذکور نیز بیان می‌دارد: «اصل خودمختاری اصل اساسی سازماندهی دولت منطقه‌ای براساس خودمختاری منطقه‌ای است». همان‌طور که بیان شد طبق بند «۴» ماده (۹) امور دولتی مشترک تفویض شده به مناطق، مبنای اجرای خودمختاری منطقه‌ای را تشکیل می‌دهند. به این ترتیب، دولت‌های منطقه‌ای در اداره امور دولت‌های منطقه‌ای، حق دارند مقررات خود را برای اجرای وظایف خودمختاری و مدیریت مشترک مقرر در بند «۶» ماده (۱۸) قانون اساسی ۱۹۴۵ وضع کنند. لازم به توضیح است که در تعریف منطقه خودمختار، در بند «۱۲» ماده (۱) قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳، قانون به مناطق اندونزی شخصیت حقوقی اعطا کرده است. به این ترتیب در نظر گرفتن استان‌ها به‌عنوان مناطق خودمختار و همچنین در نظر گرفتن استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی، سبب اعطای یک وضعیت دوگانه برای استان‌ها شده است. استان‌ها به‌عنوان مناطق خودمختار دارای اختیار مدیریت موارد معینی براساس اصل تمرکززدایی هستند و به‌عنوان نمایندگان دولت مرکزی، وظایف مدیریتی خاصی را در قالب اصل تراکم‌زدایی انجام می‌دهند که توسط رئیس‌جمهور به استاندار تفویض شده است [۲۲]. اما اعطای خودمختاری به مناطق اندونزی به معنای عدم نظارت دولت مرکزی نیست. طبق قانون دولت مرکزی در کل بر اجرای امور دولتی توسط مناطق نظارت دارد. همچنین قانون، حقوق و صلاحیت‌های دولت‌های مرکزی و منطقه‌ای در انجام امور دولتی

(بند «۱۳» ماده (۱) قانون ۲۰۱۴/۲۳) حوزه کاری دستگاه‌های دولت مرکزی، شامل استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی برای انجام امور دولتی است که از اختیارات دولتی مرکزی در منطقه بوده و یک حوزه کاری برای استاندار و شهردار/ریجنٹ برای انجام امور عمومی دولت در منطقه است. بنابراین زمانی که استاندار و ریجنٹ/شهردار وظایف عمومی دولتی را درون حوزه کاری خود انجام می‌دهند، به‌عنوان بخشی از ساختار تراکم‌زدایی و نه تنها به‌عنوان رئیس دولت منطقه‌ای در نظر گرفته می‌شوند. لذا در سیاست تراکم‌زدایی در اندونزی، رئیس دولت‌های منطقه‌ای (استاندار، ریجنٹ و شهردار) و به‌ویژه استاندار که دارای اختیاراتی به‌عنوان نماینده دولت مرکزی در منطقه است، نقش تعیین‌کننده و قابل توجهی دارند. در کنار ایفای نقش دولت منطقه‌ای، سیاست و برنامه تراکم‌زدایی همچنین از طریق ایجاد نهادهای عمودی در منطقه اجرا می‌شود، اما در انجام وظایف، نهادهای عمودی باید با دولت منطقه‌ای مربوطه در آن منطقه ارتباط و هماهنگی داشته باشند [۱۹].

۴ در گذشته رویه در اندونزی عمدتاً در راستای تراکم‌زدایی بود و نه تمرکززدایی [۲۰]. با این حال، رویه‌های تراکم‌زدایی در اندونزی همراه با توسعه فرایند تمرکززدایی گسترده‌تر به‌طور قابل توجهی تغییر کرده است. ویژگی روابط مرکزی و منطقه‌ای در حال حاضر بسیار تحت تأثیر سیاست و الگوی واگذاری (تمرکززدایی) است و تراکم‌زدایی به‌عنوان یک ابزار مکمل و پشتیبان برای تمرکززدایی گسترده عمل می‌کند [۱۹].

همان‌طور که بیان شد یکی از شیوه‌های اجرای امور دولتی در مناطق اندونزی طبق قانون ۲۰۱۴/۲۳، «تمرکززدایی» است که در راستای تحقق قانون اساسی این کشور است. طبق بند «۲» ذیل ماده (۱۸) قانون اساسی جمهوری اندونزی «دولت‌های منطقه‌ای استان‌ها، ریجنسی‌ها و شهرداری‌ها خودشان تنظیم و اداره امور دولت را براساس خودمختاری و وظیفه همیاری برعهده دارند». این ترتیبات در جهت تسریع در ایجاد رفاه عمومی از طریق بهبود خدمات، مشارکت جامعه، رقابت منطقه‌ای براساس اصول دموکراسی، برابری، عدالت و ویژگی‌های مناطق در چارچوب جمهوری تک‌ساخت اندونزی بوده که در مقدمه قانون ۲۰۱۴/۲۳، به‌عنوان اهداف مدیریت منطقه‌ای تعیین شده است [۲۱].

همچنین طبق بند «۵» ذیل ماده (۱۸) قانون اساسی جمهوری اندونزی، «دولت‌های منطقه‌ای وسیع‌ترین حالت خودمختاری را اعمال می‌کنند، مگر در امور دولتی که توسط قانون به‌عنوان امور



نباشد، دولت مرکزی خط‌مشی منطقه‌ای مذکور را لغو می‌کند. اعطای شخصیت حقوقی و همچنین حق تدوین مقررات به مناطق در اندونزی در مقایسه با سطوح دولت محلی در جمهوری اسلامی ایران از این جهت قابل تأمل است که در ایران در کنار عدم شناسایی شخصیت حقوقی برای سطوح تقسیمات سیاسی همچون استان و شهرستان، صلاحیت عام تصمیم‌گیری در امور منطقه‌ای و محلی نیز به شوراهای اسلامی این واحدها اعطا نشده است [۹]. دو مسئله مهمی که بدون تحقق آنها تمرکززدایی امکان‌پذیر نیست. در نتیجه با وجود اینکه قوانین و اسناد بالادستی همواره بر تمرکززدایی و واگذاری اختیارات به استان‌ها و شهرستان‌ها تأکید داشته‌اند، اما به دلیل عدم وجود پیش‌نیازها، در عمل پیشرفتی حاصل نشده است.

مشترک را تعیین کرده است. بدین ترتیب که دولت مرکزی در انجام امور دولتی مشترک، دارای اختیار برای ایجاد هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارها در زمینه سازماندهی امور دولتی در قالب مقررات قانونی به‌عنوان دستورالعمل‌های اجرایی و هدایت و نظارت بر اجرای امور دولتی بوده که تحت اختیارات مناطق است. در مقابل مناطق، حق تعیین خط‌مشی‌های منطقه‌ای برای انجام امور دولتی را دارند که تحت اختیارات آنها هستند، اما این خط‌مشی‌ها باید عطف به هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارهای تعیین شده توسط دولت مرکزی باشد. در صورتی که خط‌مشی‌های منطقه‌ای اتخاذ شده در زمینه اجرای امور دولتی که تحت اختیارات مناطق است عطف به هنجارها، استانداردها، رویه‌ها و معیارهای تعیین شده توسط دولت مرکزی

۵. نتیجه‌گیری



امور دولتی عمومی که از اختیارات رئیس‌جمهور است به استاندار و به شهردار/ریجنت در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض می‌شود. امور دولتی مشترکی که تحت اختیارات استان‌ها و ریجنسی‌ها و شهرداری‌ها قرار می‌گیرند مبنای خودمختاری منطقه‌ای و اجرای اصل تمرکززدایی هستند و در این راستا قانون اساسی اندونزی به دولت‌های منطقه‌ای حق تصویب مقررات منطقه‌ای و سایر مقررات به منظور اجرای خودمختاری و وظایف مربوط به اصل مدیریت مشترک را اعطا کرده است.

آنچه از تجربه اندونزی برمی‌آید که می‌تواند مورد استفاده متخصصین امر در جمهوری اسلامی ایران قرار گیرد این است که پیش‌نیاز تحقق امر تمرکززدایی در ایران که سال‌هاست مورد توجه قوانین و اسناد بالادستی بوده و ماده (۱۰۵) قانون برنامه هفتم توسعه نیز بر آن تأکید دارد، «تفکیک امور ملی از منطقه‌ای و محلی» در قانون است. چنین قانونی لزوماً باید دربرگیرنده مفادی در خصوص اصول و معیارهای تقسیم امور میان دولت مرکزی و سطوح زیرین دولت؛ تفکیک امور ملی از امور منطقه‌ای و محلی و ارائه تصویری شفاف از اختیارات و مسئولیت‌های دولت در سطح مرکزی، منطقه‌ای و محلی در حوزه‌های مختلف؛ اعطای صلاحیت تصمیم‌گیری و مقررگذاری به سطوح دولت محلی برای انجام وظایف و اختیارات واگذار شده؛ چگونگی اجرای امور دولتی در سطح منطقه‌ای و محلی براساس اصول تراکم‌زدایی و تمرکززدایی و تعیین نحوه نظارت دولت مرکزی بر اجرای امور در سطح منطقه‌ای و محلی باشد.

تفکیک امور ملی از محلی، از موارد مهمی است که نبود آن می‌تواند عدم تمرکز را با تردیدهای جدی روبه‌رو سازد. در گزارش حاضر به چگونگی تفکیک امور ملی از منطقه‌ای در کشور اندونزی پرداخته شد. در کشور اندونزی چگونگی تفکیک امور ملی از منطقه‌ای در قانون ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای تشریح شده است. قانون مذکور، با تقسیم امور دولتی به مطلق، مشترک و عمومی، امور ملی را از امور منطقه‌ای تفکیک کرده است. بدین ترتیب که امور دولتی مطلق، اموری هستند که کاملاً تحت اختیار دولت مرکزی است. امور دولتی مشترک، اموری هستند که بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهری/ریجنسی تقسیم می‌شوند و امور دولتی عمومی، امور دولتی تحت اختیارات رئیس‌جمهور به‌عنوان رئیس دولت است. قانون ۲۰۱۴/۲۳، با تشریح اصول و معیارهای تقسیم امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای استانی و شهر/ریجنسی، امور دولتی مشترک را در قالب یک جدول دربرگیرنده ۳۲ حوزه مجزا، میان دولت مرکزی و دولت‌های منطقه‌ای استانی و دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی تقسیم کرده است.

همچنین قانون سه اصل «تراکم‌زدایی»، «تمرکززدایی» و «اصل مدیریت مشترک» را برای اجرای امور دولتی در استان‌ها، شهرها و ریجنسی‌ها در نظر گرفته است. طبق قانون، دولت مرکزی برای اجرای امور مطلق و مشترکی که تحت اختیار دولت مرکزی است می‌تواند به استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی و به نهادهای عمودی در قالب اصل تراکم‌زدایی تفویض اختیار کند. همچنین



پیوست قانون شماره ۲۰۱۴/۲۳ جمهوری اندونزی درباره دولت منطقه‌ای درباره
«تقسیم امور دولتی مشترک بین دولت مرکزی، مناطق استانی و مناطق شهر/ریجنسی»

جدول ۱ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه آموزش و پرورش

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	مدیریت آموزش و پرورش	الف. تعیین استانداردهای ملی آموزش و پرورش ب. مدیریت آموزش عالی	الف. مدیریت آموزش متوسطه ب. مدیریت آموزش استثنایی ^۱	الف. مدیریت آموزش ابتدایی ب. مدیریت آموزش پیش دبستانی و آموزش غیررسمی
۲	برنامه درسی	تعیین برنامه درسی ملی برای آموزش متوسطه، آموزش ابتدایی، آموزش پیش دبستانی و آموزش غیررسمی	تعیین محتوای محلی ^۲ برنامه درسی برای آموزش متوسطه و محتوای محلی برای آموزش استثنایی	تعیین محتوای محلی برنامه درسی برای آموزش ابتدایی، آموزش پیش دبستانی و آموزش غیررسمی
۳	اعتبارسنجی ^۳	اعتبارسنجی آموزش عالی، آموزش متوسطه، آموزش ابتدایی، آموزش پیش دبستانی و آموزش غیررسمی	---	---
۴	معلمان و کارکنان آموزش و پرورش	الف. نظارت بر تربیت معلمان، انتقال معلمان و توسعه شغلی معلمان ب. انتقال معلمان و پرسنل آموزش و پرورش در سراسر مناطق استانی	انتقال معلمان و پرسنل آموزش و پرورش در سراسر/میان شهرها/ ریجنسی‌ها در قلمرو یک استان	انتقال معلمان و پرسنل آموزش و پرورش درون شهرها/ ریجنسی‌ها
۵	مجوز آموزش	الف. صدور مجوز برای مؤسسات آموزش عالی سازماندهی شده توسط جامعه ^۴ ب. صدور مجوز فعالیت برای سازماندهی واحدهای آموزش خارجی	الف. صدور مجوز برای آموزش متوسطه سازمان یافته توسط جامعه. ب. صدور مجوز برای آموزش استثنایی سازماندهی شده توسط جامعه.	الف. صدور مجوز آموزش ابتدایی سازماندهی شده توسط جامعه. ب. صدور مجوز برای آموزش پیش دبستانی و آموزش غیررسمی سازماندهی شده توسط جامعه.
۶	زبان و ادبیات	توسعه زبان و ادبیات اندونزیایی	توسعه زبان و ادبیات که سخنوران [متکلمین] آن در سراسر/مابین شهرها/ریجنسی‌های در یک استان قرار دارند.	توسعه زبان و ادبیات که سخنوران [متکلمین] آن درون شهرها/ ریجنسی‌ها قرار دارند.

1. Management of Special Education
2. Local Content
3. Accreditation
4. Community



جدول ۲ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه بهداشت

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
الف. مدیریت فعالیت‌های مربوط به بهداشت فردی و ارجاعات در سطح شهر/ریجنسی. ب. مدیریت فعالیت‌های مربوط به بهداشت عمومی در سطح شهر/ریجنسی و ارجاعات در سطح شهر/ریجنسی. پ. صدور مجوز برای بیمارستان‌های رده ((پ)) و ((ت)) و مراکز خدمات بهداشتی در سطح شهر/ریجنسی.	الف. مدیریت ارجاعات مربوط به فعالیت‌های بهداشت فردی در سطح استانی/بین شهرها/ریجنسی‌های استان. ب. مدیریت فعالیت‌های مربوط به بهداشت عمومی و ارجاعات در سطح استان/بین شهرها/ریجنسی‌ها. پ. صدور مجوز برای بیمارستان‌های رده ((ب)) و مراکز خدمات بهداشتی در سطح استانی.	الف. مدیریت فعالیت‌های مربوط به بهداشت فردی ^۱ در سطح ملی/بین مناطق استانی. ب. مدیریت فعالیت‌های مربوط به بهداشت عمومی ^۲ در سطح ملی و ارجاعات ^۳ در سطح ملی/بین مناطق استانی. پ. انجام ثبت، اعتبارسنجی و استانداردسازی مراکز خدمات بهداشتی دولتی و خصوص. ت. صدور مجوز برای بیمارستان‌های رده ((الف))، سرمایه‌گذاری خارجی در زمینه مراکز بهداشتی و همچنین مراکز بهداشتی در سطح ملی.	فعالیت‌های بهداشتی	۱
الف. صدور مجوز فعالیت و پروانه کار برای کارکنان بخش بهداشت. ب. برنامه‌ریزی و توسعه منابع انسانی برای فعالیت‌های مربوط به بهداشت فردی و بهداشت عمومی در منطقه شهر/ریجنسی.	برنامه‌ریزی و توسعه منابع انسانی فعالیت‌های مربوط به بهداشت فردی و بهداشت عمومی در سطح استان.	الف. استانداردسازی و ثبت کارکنان بخش بهداشت اندونزی، کارکنان خارجی بخش بهداشت ^۴ و نیز صدور توصیه‌هایی برای تصویب برنامه‌های استفاده از کارکنان خارجی ^۵ و مجوز استخدام کارکنان خارجی ^۶ . ب. تعیین محل استقرار پزشکان و دندانپزشکان متخصص برای مناطق ضعیف ^۷ و فاقد تقاضا. پ. تعیین استانداردهای صلاحیت فنی و تأیید صلاحیت مجریان امور دولتی در بخش بهداشت. ت. تعیین استانداردهای توسعه ظرفیت منابع انسانی بخش بهداشت. ث. برنامه‌ریزی و توسعه منابع انسانی بخش بهداشت برای فعالیت‌های مربوط به بهداشت فردی و بهداشت عمومی ملی.	منابع انسانی ^۴	۲

1. Upaya Kesehatan Perorangan (UKP)
2. Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM)
3. Referrals
4. Sumber Daya Manusia (SDM)
5. Tenaga kesehatan Warga Negara Asing (TK-WNA)
6. Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing (RPTKA)
7. Izin Mempekerjakan Tenaga Asing (IMTA)
8. Regions that are Unable

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
الف. صدور مجوز فعالیت برای داروخانه‌ها، فروشگاه‌های تجهیزات پزشکی و بینایی‌سنجی. ب. صدور مجوز فعالیت کسب‌وکارهای خرد کوچک طب سنتی. ^۸ پ. صدور مجوز تولید برای تجهیزات خاص پزشکی رده اول ^۹ و شرکت‌های لوازم بهداشتی خانگی خاص رده اول. ت. صدور مجوز تولید مواد غذایی و آشامیدنی برای صنایع خانگی. ث. نظارت پس از عرضه بر محصولات مواد غذایی و آشامیدنی در بخش صنایع خانگی.	الف. صدور تأییدیه ^۴ برای شعب عمده‌فروش محصولات دارویی ^۵ و شعب توزیع‌کننده تجهیزات پزشکی. ^۶ ب. صدور مجوز فعالیت کسب‌وکارهای کوچک طب سنتی. ^۷	الف. برنامه ملی تهیه دارو، واکسن‌ها، تجهیزات پزشکی و مکمل‌های بهداشتی. ب. نظارت بر در دسترس‌ی عادلانه و مقرون‌به‌صرفه بودن داروها و تجهیزات پزشکی. پ. هدایت و نظارت بر صنعت، تأسیسات تولید و توزیع فرآورده‌های دارویی، داروهای سنتی، تجهیزات پزشکی و لوازم بهداشتی خانگی، ^۱ مواد دارویی، مواد اولیه طبیعی مرتبط با بخش بهداشت. ت. نظارت پیش از عرضه ^۲ بر داروها، داروهای سنتی، محصولات آرایشی بهداشتی، تجهیزات پزشکی، لوازم بهداشتی خانگی و مواد غذایی و آشامیدنی. ث. نظارت پس از عرضه ^۳ بر داروها، داروهای سنتی، محصولات آرایشی بهداشتی، تجهیزات پزشکی، لوازم بهداشتی خانگی و مواد غذایی و آشامیدنی.	مواد اولیه دارویی، تجهیزات پزشکی و مواد غذایی و آشامیدنی	۳
توانمندسازی جامعه در حوزه بهداشت از طریق شخصیت‌های شهر/ریجنسی، گروه‌های اجتماعی، سازمان‌های غیردولتی و دنیای کسب‌وکارها در سطح شهر/ریجنسی.	توانمندسازی جامعه در حوزه بهداشت از طریق شخصیت‌های استانی، گروه‌های اجتماعی، سازمان‌های غیردولتی و دنیای کسب‌وکار در سطح استانی.	توانمندسازی جامعه در حوزه بهداشت از طریق شخصیت‌های بین‌المللی و ملی، گروه‌های اجتماعی، سازمان‌های غیردولتی و دنیای کسب‌وکار ^{۱۰} در سطح ملی و بین‌المللی.	توانمندسازی جامعه در بخش بهداشت	۴

1. Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga (PKRT)
2. Pre-Market Supervision
3. Post-Market Supervision
4. Recognition
5. Pedagang Besar Farmasi (PBF)
6. Penyalur Alat Kesehatan (PAK)
7. Usaha Kecil Obat Tradisional (UKOT)
8. Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)
9. Class 1
10. Business World

جدول ۳ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه امور عمومی و آمایش سرزمین^۱

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	منابع آب	الف. مدیریت منابع آب و سازه‌های حفاظتی ساحلی ^۲ در حوزه‌های رودخانه‌ای بین مناطق استانی، حوزه رودخانه‌ای بین کشوری و حوزه‌های رودخانه‌ای نواحی استراتژیک ملی.	الف. مدیریت منابع آب و سازه‌های حفاظتی ساحلی در حوزه‌های رودخانه‌ای واقع در میان شهرها/ریجنسی‌ها.	الف. مدیریت منابع آب و سازه‌های حفاظتی ساحلی در حوزه‌های رودخانه‌ای درون یک شهر/ریجنسی.
۲	آب آشامیدنی	الف. تصمیم در خصوص ^۳ توسعه سیستم تأمین آب آشامیدنی ^۴ در سطح ملی. ب. مدیریت و توسعه سیستم تأمین آب آشامیدنی در سراسر/مابین مناطق استانی و برای منافع استراتژیک ملی.	مدیریت و توسعه سیستم تأمین آب آشامیدنی در سراسر/میان مناطق شهر/ریجنسی [در یک استان].	مدیریت و توسعه سیستم تأمین آب آشامیدنی درون مناطق شهر/ریجنسی.
۳	زیاله	الف. تصمیم در خصوص توسعه سیستم ملی مدیریت پسماند. ب. توسعه سیستم‌های مدیریت پسماند بین مناطق استانی و سیستم‌های مدیریت پسماند برای منافع استراتژیک ملی.	مدیریت و توسعه سیستم‌های منطقه‌ای مدیریت پسماند	مدیریت و توسعه سیستم‌های مدیریت پسماند درون شهر/ریجنسی
۴	فاضلاب	الف. تصمیم در خصوص توسعه سیستم ملی مدیریت فاضلاب خانگی. ب. مدیریت و توسعه سیستم فاضلاب خانگی بین مناطق استانی و سیستم مدیریت فاضلاب خانگی برای منافع استراتژیک ملی.	مدیریت و توسعه سیستم‌های منطقه‌ای فاضلاب خانگی.	مدیریت و توسعه سیستم‌های فاضلاب خانگی درون شهر/ریجنسی.
۵	زهکشی ^۵	الف. تصمیم در خصوص توسعه سیستم ملی زهکشی. ب. مدیریت و توسعه سیستم‌های زهکشی سراسری/بین استانی و سیستم‌های زهکشی برای منافع استراتژیک ملی.	مدیریت و توسعه سیستم‌های زهکشی که مستقیماً به رودخانه‌ها در سراسر/میان شهرها/ریجنسی‌ها متصل هستند.	مدیریت و توسعه سیستم‌های زهکشی که مستقیماً به رودخانه درون شهر/ریجنسی متصل هستند.

1. Spatial Planning
2. Coastal Protection Structures
3. Penetapan (Determination)
4. Sistem Penyediaan air Minum (SPAM)
5. Drainage

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۶	سکونتگاه‌ها ^۱	الف. تصمیم در خصوص سیستم ملی توسعه زیرساخت‌های سکونتگاهی. ب. تأمین زیرساخت‌ها در سکونتگاه‌های نواحی استراتژیک ملی. ^۲	تأمین زیرساخت‌ها در سکونتگاه‌های نواحی استراتژیک مناطق استانی. ^۳	تأمین زیرساخت‌ها در سکونتگاه‌های منطقه شهر/ریجنسی.
۷	ساخت و ساز ابنیه	الف. تصمیم در خصوص ساخت‌وساز ابنیه برای منافع استراتژیک ملی. ب. ساخت ابنیه برای منافع استراتژیک ملی و ساخت ابنیه با کارکرد ویژه.	الف. تصمیم در خصوص ساخت‌وساز ابنیه برای منافع استراتژیک استانی. ب. ساخت ابنیه برای منافع استراتژیک استانی.	انجام امور مربوط به ساخت‌وساز ابنیه در ناحیه شهر/ریجنسی، شامل اعطای مجوز ساخت و ساز و گواهی کاربری ابنیه.
۸	چیدمان و محیط ابنیه ^۴	الف. تصمیم در خصوص توسعه سیستم ملی چیدمان ^۵ و محیط اطراف ابنیه. ب. ساماندهی چیدمان ابنیه و محیط اطراف آنها در نواحی استراتژیک ملی	ساماندهی چیدمان ابنیه و محیط آنها در نواحی استراتژیک مناطق استانی و چیدمان ابنیه و محیط آنها در سراسر شهر/ریجنسی‌های درون یک استان.	ساماندهی چیدمان ابنیه و محیط آنها در منطقه شهر/ریجنسی.
۹	جاده‌ها	الف. توسعه سیستم شبکه سراسری [ملی] جاده‌ها. ب. مدیریت عمومی جاده‌ها و مدیریت جاده‌های سراسری.	مدیریت جاده‌های استانی	مدیریت جاده‌های شهر/ریجنسی
۱۰	خدمات ساخت‌وساز ^۶	الف. سازماندهی آموزش نیروی کار ساخت‌وساز پایلوت. ب. توسعه سامانه ملی اطلاعات خدمات ساخت‌وساز. پ. تدوین پروانه کسب‌وکار خدمات ساخت‌وساز خارجی. ت. تدوین استانداردهای شایستگی کاری و آموزش خدمات ساخت‌وساز. ث. همکاری و توسعه بازارهای ساخت‌وساز در خارج از کشور.	الف. سازماندهی آموزش کارشناسان ساخت‌وساز. ب. استقرار سامانه خدمات اطلاعات ساخت‌وساز استان.	الف. سازماندهی آموزش کارگران ماهر ساخت‌وساز. ب. استقرار سامانه خدمات اطلاعات ساخت‌وساز در شهر/ریجنسی. پ. صدور پروانه کسب خدمات ساخت‌وساز ملی (کوچک و غیرکوچک). ت. نظارت بر امور کسب‌وکار، اجرای منظم و بهره‌برداری منظم از خدمات ساخت‌وساز.
۱۱	برنامه‌ریزی فضایی [آمایش سرزمین]	الف. انجام برنامه‌ریزی فضایی ملی. ب. انجام همکاری‌ها در مورد برنامه‌ریزی فضایی با سایر کشورها	انجام برنامه‌ریزی فضایی استانی	انجام برنامه‌ریزی فضایی شهر/ریجنسی

1. Settlement
2. National Strategic Areas
3. Strategic Areas of Provincial Region.
4. Penataan Bangunan Lingkungannya
5. Arrangement
6. Construction Services



جدول ۴ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه مسکن و مناطق مسکونی

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	مسکن	الف. تأمین مسکن برای افراد کم درآمد ^۱ ب. تأمین و بازسازی مسکن برای قربانیان بلایای ملی. ^۲ پ. تسهیل تأمین مسکن برای افراد متأثر از برنامه‌های جابه‌جایی دولتی مرکزی. ت. توسعه سیستم تأمین مالی مسکن برای افراد کم درآمد.	الف. تأمین و بازسازی مسکن برای قربانیان بلایای استانی. ^۳ ب. تسهیل تأمین مسکن برای افراد متأثر از برنامه‌های جابه‌جایی دولت منطقه‌ای استانی.	الف. تأمین و بازسازی مسکن برای قربانیان بلایا در سطح شهر/ریجنسی. ب. تسهیل تأمین مسکن برای افراد متأثر از برنامه‌های جابه‌جایی دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی. پ. صدور مجوز ساخت و ساز و توسعه مسکن. ^۴ ت. صدور سند مالکیت ساختمان. ^۵
۲	نواحی مسکونی	الف. تصمیم در خصوص سیستم نواحی سکونتگاهی. ^۶ ب. ساماندهی ^۷ و بهبود کیفیت نواحی زاغه‌نشین با مساحت ۱۵ هکتار یا بیشتر.	ساماندهی و بهبود کیفیت نواحی زاغه‌نشین با مساحت ۱۰ تا ۱۵ هکتار.	الف. صدور مجوز ساخت و ساز و توسعه نواحی سکونتگاهی. ^۸ ب. ساماندهی و بهبود کیفیت نواحی زاغه‌نشین با مساحت کمتر از ۱۰ هکتار.
۳	ساخت مسکن و نواحی زاغه‌نشین	---	---	ممانعت از ساخت مسکن و ایجاد نواحی زاغه‌نشین [جدید] در نواحی شهر/ریجنسی.
۴	زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی ^۹	تأمین زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی در محیط‌ها و نواحی مسکونی. ^{۱۰}	تأمین زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی برای ساخت مسکن. ^{۱۱}	تأمین زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی برای سکونتگاه‌ها. ^{۱۲}

1. Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR)
2. National Disasters
3. Provincial Disasters
4. Housing Construction and Development Permits
5. Sertifikat Kepemilikan Bangunan Gedung (SKBG)
6. The Residential Area System
7. Structuring
8. Residential Areas
9. Prasarana, Sarana, Dan Utilitas Umum (PSU)
10. Lingkungan Hunian Kawasan Permukiman
11. Permukiman
12. Perumahan

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۵	صدور مجوز، صلاحیت، طبقه‌بندی و ثبت در بخش مسکن و نواحی مسکونی	صدور مجوز (پروانه)، صلاحیت ^۱ طبقه‌بندی و ثبت برای اشخاص حقیقی یا اشخاص حقوقی که طراحی و برنامه‌ریزی مسکن و برنامه‌ریزی زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی در سطح متوسط را انجام می‌دهند.	صدور مجوز و ثبت برای اشخاص حقیقی یا اشخاص حقوقی که طراحی و برنامه‌ریزی مسکن و برنامه‌ریزی زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی در سطح متوسط را انجام می‌دهند.	صدور مجوز و ثبت برای اشخاص حقیقی یا اشخاص حقوقی که طراحی و برنامه‌ریزی مسکن و برنامه‌ریزی زیرساخت‌ها، تأسیسات و خدمات عمومی در سطح کوچک را انجام می‌دهند.

جدول ۵ پیوست. تقسیم امور دولت در زمینه آرامش و نظم عمومی و حفاظت از جامعه

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	نظم و آرامش عمومی	الف. استانداردهای پرسنل نیروی پلیس خدمات مدنی (غیرنظامی) ^۳ ؛ ب. ساماندهی آموزش و پرورش و انتصاب بازپرسان کارمندان دولتی ^۴ برای اجرای مقررات محلی.	الف. رسیدگی به اخلال در نظم و آرامش عمومی در سراسر شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی؛ ب. اجرای مقررات استانی و مقررات استاندار؛ پ. راهبری ^۵ بازپرسان کارمندان دولتی استانی.	الف. رسیدگی به اخلال در نظم و آرامش عمومی در یک منطقه شهر/ریجنسی؛ ب. اجرای مقررات شهر/ریجنسی و مقررات شهردار/ریجنت؛ پ. راهبری بازپرسان کارمندان دولتی شهر/ریجنسی.
۲	بلایا؟	مدیریت ملی بلایا	مدیریت استانی بلایا	مدیریت بلایا در سطح شهر/ریجنسی
۳	آتش‌سوزی	الف. استانداردهای تأسیسات و زیرساخت‌های آتش‌نشانی؛ ب. استانداردهای صلاحیت و گواهینامه آتش‌نشانی؛ پ. ساماندهی سیستم اطلاعات آتش‌نشانی.	ترسیم نقشه‌های نواحی مستعد آتش‌سوزی	الف. پیشگیری، کنترل، اطفاء، نجات و کنترل مواد خطرناک و سمی در آتش‌سوزی درون منطقه شهر/ریجنسی؛ ب. بازرسی از تجهیزات ایمنی در برابر آتش‌سوزی ^۶ ؛ پ. تحقیقات در خصوص حوادث آتش‌سوزی؛ ت. توانمندسازی جامعه در خصوص پیشگیری از آتش‌سوزی.

1. Qualification
2. Large-Scale Psus
3. Pamong Praja
4. بازپرسان کارمندان دولتی (Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS)) مقامات دولتی خاصی هستند که براساس قوانین و مقررات به‌عنوان بازپرس منصوب می‌شوند و صلاحیت انجام تحقیقات کیفری را دارند. براساس قانون ۲۰۰۲/۲ درباره پلیس، بازپرسان کارمندان دولتی از جمله مجریان وظایف پلیس هستند که به پلیس اندونزی کمک می‌کنند و براساس قوانین مربوطه، اختیارات خود را اعمال می‌کنند. بازپرسان کارمندان دولتی تحقیقات را براساس قانون آیین دادرسی کیفری اما طبق اختیارات اعطا شده توسط هر قانون خاص انجام می‌دهند. مقامات PPNS توسط وزیر قانون و حقوق بشر منصوب می‌شوند و در مقابل رئیس وزارتخانه/نهاد/منطقه‌ای که بازپرس کارمند دولتی در آن مستقر است، مسئول هستند.
5. Coaching
6. Disaster
7. Fire Protection

جدول ۶ پیوست. تقسیم امور دولتی در حوزه اجتماعی

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	توانمندسازی اجتماعی	الف. تعیین موقعیت و توانمندسازی اجتماعی جوامع بومی نواحی دور دست؛ ^۱ ب. صدور مجوز جمع‌آوری کمک‌های مالی ^۲ در سراسر مناطق استانی؛ پ. توسعه منابع بالقوه رفاه اجتماعی.	الف. صدور مجوز جمع‌آوری کمک‌های مالی در سراسر/مابین مناطق شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی؛ ب. بهبود منابع بالقوه رفاه اجتماعی استان؛	الف. توانمندسازی جوامع بومی نواحی دورست؛ ب. صدور مجوز جمع‌آوری کمک‌های مالی در داخل مناطق شهر/ریجنسی؛ پ. توسعه مناطق بالقوه رفاه اجتماعی در منطقه شهر/ریجنسی؛ ت. توسعه نهادهای مشاوره رفاه خانواده ^۳ که حوزه فعالیت آنها در منطقه شهر/ریجنسی است.
۲	رسیدگی به شهروندان مهاجر قربانی خشونت	الف. رسیدگی به اتباع مهاجری که قربانی خشونت می‌شوند از نقطه پیاده شدن تا استان مبدأ؛ ^۴ ب. بهبود آسیب‌های ^۵ قربانیان خشونت داخلی و خارجی (قاچاق).	بازگرداندن اتباع مهاجر قربانی خشونت از محل پیاده شدن در منطقه استانی به شهر/ریجنسی مبدأ.	بازگرداندن ^۶ اتباع مهاجر قربانی خشونت از نقطه پیاده شدن در منطقه شهر/ریجنسی به روستا/کلوراهان مبدأ.
۳	توان بخشی اجتماعی	توان بخشی قربانیان سابق سوء مصرف مواد مخدر، افراد مبتلا به ویروس نقص ایمنی انسانی ^۷ / سندروم نقص ایمنی انسانی ^۸ .	توان بخشی اجتماعی که شامل قربانیان سابق سوء مصرف مواد مخدر، افراد مبتلا به ویروس نقص ایمنی انسانی/سندروم نقص ایمنی اکتسابی که نیازمند توان بخشی در مؤسسات هستند، نمی‌شود.	توان بخشی اجتماعی به استثنای قربانیان سابق سوء مصرف مواد مخدر و افراد مبتلا به ویروس نقص ایمنی انسانی/ سندروم نقص ایمنی اکتسابی که نیازمند توان بخشی در مؤسسات نیستند و توان بخشی کودکان در تضاد با قانون ^۹ .
۴	امنیت و حفاظت اجتماعی	الف. صدور مجوز پدر/مادرخواندگی برای فرزندخواندگی بین شهروندان اندونزیایی و خارجی‌ها. ب. جواز و رفاه خانواده‌های قهرمانان و پیشکسوتان استقلال؛ پ. مدیریت داده‌های ملی در خصوص فقرا.	الف. صدور مجوز پدر/مادرخواندگی برای فرزندخواندگی بین شهروندان اندونزیایی و پذیرش فرزند توسط والد مجرد. ب. مدیریت داده‌ها در خصوص افراد فقیر در منطقه استانی؛	الف. نگهداری از کودکان رها شده؛ ب. جمع‌آوری داده‌ها و مدیریت داده‌ها در مورد فقرا در منطقه شهر/ریجنسی.

1. Komunitas Adat Terpencil (KAT)

2. Donations

4. The Point of Disembarkation

5. Trauma

6. Repatriation

7. Human Immunodeficiency Virus (HIV)

8. Acquired Immuno Deficiency Syndrome (AIDS)

9. In Conflict with the Law

۳. مؤسسه مشاوره نهاد خانواده (Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3))، مؤسسه یا سازمانی است که خدمات مشاوره‌ای ارائه می‌دهد.

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۵	مدیریت بلایا	الف. تأمین نیازهای اساسی و بهبود آسیب‌های قربانیان بلایای ملی. ب. ایجاد یک مدل توانمندسازی جامعه در جهت آمادگی در برابر بلایا.	تأمین نیازهای اولیه و بهبود آسیب‌های قربانیان بلایا در سطح استان.	الف. تأمین نیازهای اساسی و بهبود آسیب‌های قربانیان بلایا در سطح شهر/ریجنسی؛ ب. توانمندسازی جامعه برای آمادگی منطقه شهر/ریجنسی در برابر بلایا.
۶	آرامگاه قهرمانان	نگهداری از گورستان اصلی قهرمانان ملی و قبور قهرمانان ملی در داخل و خارج از کشور	نگهداری از قبور قهرمانان ملی در سطح استان	نگهداری از قبور قهرمانان ملی منطقه شهر/ریجنسی
۷	گواهینامه و اعتبارسنجی	الف. ارائه گواهینامه به مددکاران اجتماعی حرفه‌ای و پرسنل رفاه اجتماعی؛ ب. اعتبارسنجی مؤسسات رفاه اجتماعی.	---	---

جدول ۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه نیروی انسانی

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	آموزش شغلی و بهره‌وری نیروی کار	الف. توسعه سیستم‌ها و روش‌های آموزشی. ب. تعیین استانداردهای شایستگی. پ. توسعه برنامه‌های آموزشی برای اشتغال، مهاجرت، بهره‌وری و کارآفرینی. ت. اجرای آموزش راهبردی حرفه‌ای. ث. تعیین صلاحیت مربیان و فعالان خودیاری اجتماعی. ^۱ ج. توسعه و بهبود شایستگی‌های مربیان و فعالان خودیاری اجتماعی. ح. تعیین استانداردهای اعتباربخشی برای مؤسسات آموزش شغلی. خ. صدور مجوز کارآموزی خارج از کشور. چ. اعطای مجوز برای مؤسسات صدور گواهینامه حرفه‌ای. د. توسعه سیستم‌ها، روش‌ها، ابزارها و تکنیک‌های افزایش بهره‌وری. ذ. آگاهی از بهره‌وری. ^۲ ر. ارائه مشاوره در خصوص بهره‌وری به شرکت‌های بزرگ. ز. اندازه‌گیری بهره‌وری سطح ملی.	الف. اجرای آموزش براساس دسته‌بندی‌های شایستگی. ^۳ ب. اجرای اعتبارسنجی مؤسسات آموزش حرفه‌ای (شغلی). پ. ارائه مشاوره در خصوص بهره‌وری به شرکت‌های متوسط. ت. اندازه‌گیری بهره‌وری در سطح استان.	الف. اجرای آموزش براساس واحدهای شایستگی. ^۴ ب. تقویت مؤسسات آموزش حرفه‌ای خصوصی. پ. صدور مجوز و ثبت مؤسسات آموزش حرفه‌ای. ت. مشاوره بهره‌وری برای شرکت‌های کوچک. ث. اندازه‌گیری بهره‌وری در سطح شهر/ریجنسی.

1. Penggerak Swadaya Masyarakat (PSM)
2. Penyardaran Produktivitas
3. Competency Clusters
4. Competency Units



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۲	کاریابی	الف. خدمات کاریابی ^۱ ملی. ب. معرفی شغل. پ. صدور مجوز برای مؤسسات کاریابی خصوصی ^۲ که فعالیت آنها در بیش از یک استان است. ت. صدور مجوز برای مؤسسات کاریابی خصوصی اندونزیایی ^۳ . ث. توسعه مبادلات نیروی کار و اطلاعات بازار کار در داخل و خارج از کشور. ج. حمایت از کارگران اندونزیایی در خارج از کشور. ح. تصویب طرح استفاده از نیروی کار خارجی جدید، ^۴ تصویب تغییرات در طرح استفاده از نیروی کار خارجی جدید، از جمله جایگاه شغلی، موقعیت، تعداد نیروی خارجی و تابعیت و همچنین تمدید طرح استفاده از نیروی کار خارجی جدید در بیش از یک منطقه استانی. خ. صدور مجوز استخدام نیروی کار خارجی جدید ^۵ و تمدید استخدام نیروی کار خارجی جدید که محل کار آنها در بیش از یک استان است.	الف. خدمات کاریابی در سراسر شهرها/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی. ب. صدور مجوز برای مؤسسات کاریابی خصوصی برای بیش از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی. پ. مدیریت اطلاعات بازار کار در یک منطقه استانی. ت. حفاظت از نیروی کار خارجی (قبل و بعد از یافتن کار) در منطقه استانی. ث. تصویب تمدید طرح استفاده از نیروی کار خارجی جدید که شامل تغییر در جایگاه شغلی، تعداد کارگران خارجی و محل کار در یک ناحیه استانی نباشد. ج. صدور تمدید مجوز استخدام نیروی کار خارجی جدید که محل کار آنها در بیش از یک شهر/ریجنسی در منطقه استانی است.	الف. خدمات کاریابی در منطقه شهر/ریجنسی. ب. صدور مجوز برای مؤسسات کاریابی خصوصی در منطقه شهر/ریجنسی. پ. مدیریت اطلاعات بازار کار در منطقه شهر/ریجنسی. ت. حفاظت از نیروی کار خارجی (قبل و بعد از یافتن کار) در منطقه شهر/ریجنسی. ث. صدور مجوز تمدید طرح استخدام نیروی کار خارجی جدید درون منطقه یک شهر/ریجنسی.
۳	روابط صنعتی	الف. تصویب مقررات شرکت و ثبت قراردادهای کاری مشترک برای شرکت‌هایی که حوزه کاری آنها در بیش از یک منطقه استانی قرار دارد. ب. پیشگیری و حل و فصل اختلافات در حوزه روابط صنعتی، اعتصابات و تعطیلی شرکت‌ها که بر منافع ملی/بین‌المللی تأثیر می‌گذارد. پ. تعیین حداقل دستمزد استانی ^۶ و حداقل دستمزد بخشی استانی ^۷ ، حداقل دستمزد شهر/ریجنسی ^۸ و حداقل دستمزد بخشی شهر/ریجنسی ^۹ .	الف. تصویب مقررات شرکت و ثبت قراردادهای کاری مشترک برای شرکت‌هایی که حوزه کاری آنها در بیش از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی قرار دارد. ب. پیشگیری و حل و فصل اختلافات در حوزه روابط صنعتی، اعتصابات و تعطیلی شرکت‌ها که بر منافع یک استان تأثیر می‌گذارد. پ. تعیین حداقل دستمزد استانی ^۶ و حداقل دستمزد بخشی استانی ^۷ ، حداقل دستمزد شهر/ریجنسی ^۸ و حداقل دستمزد بخشی شهر/ریجنسی ^۹ .	الف. تصویب مقررات شرکت و ثبت قراردادهای کاری مشترک برای شرکت‌هایی که فقط در یک شهر/ریجنسی فعالیت می‌کنند. ب. پیشگیری و حل و فصل اختلافات در حوزه روابط صنعتی، اعتصابات و تعطیلی شرکت‌ها در مناطق شهر/ریجنسی.

1. Job Placement Services

2. Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS)

۳. مؤسسات کاریابی خصوصی اندونزیایی (Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta (LPTKS)) یک نهاد حقوقی است که مجوز کتبی از دولت برای ارائه خدمات کاریابی خصوصی در خارج از کشور دارد.

4. Pengesahan Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing (RPTKA)

5. Penerbitan Izin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing (IMTA)

6. Penempatan Upah Minimum Provinsi (UMP)

7. Upah Minimum Sektoral Provinsi (UMSP)

8. Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK)

9. Upah Minimum Sektoral Kabupaten/Kota (UMSK)

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۴	نظارت بر نیروی کار	الف. ایجاد سیستم نظارت بر نیروی کار. ب. مدیریت پرسنل نظارت بر نیروی کار.	اجرای نظارت بر نیروی کار	---

جدول ۸ پیوست. توزیع امور دولتی در زمینه توانمندسازی زنان و حفاظت از کودکان

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	کیفیت زندگی زنان	الف. نهادهای سازی جریان‌سازی جنسیتی ^۱ در نهادهای دولتی در سطح ملی. ب. توانمندسازی زنان در عرصه‌های سیاسی، حقوقی، اجتماعی و اقتصادی در سازمان‌های اجتماعی در سطح ملی. ^۲ پ. استانداردهای نهادهای ارائه‌دهنده خدمات توانمندسازی زنان.	الف. نهادهای سازی جریان‌سازی جنسیتی در نهادهای دولتی استانی. ب. توانمندسازی زنان در عرصه‌های سیاسی، حقوقی، اجتماعی و اقتصادی در سازمان‌های اجتماعی در سطح استان. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات توانمندسازی زنان در سطح استانی.	الف. نهادهای سازی جریان‌سازی جنسیتی در نهادهای دولتی در سطح شهر/ریجنسی. ب. توانمندسازی زنان در عرصه‌های سیاسی، حقوقی، اجتماعی و اقتصادی در سازمان‌های اجتماعی در سطح شهر/ریجنسی. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات توانمندسازی زنان در سطح شهر/ریجنسی.
۲	محافظت از زنان	الف. ممانعت از خشونت علیه زنان با مشارکت ذینفعان ملی. ب. ارائه خدمات اصلاح و بهبود نهایی ^۳ برای زنان قربانی خشونت که نیازمند هماهنگی در سطوح فرااستانی، ملی، بین‌المللی است. پ. استانداردهای نهادهای ارائه‌دهنده خدمات حمایتی از زنان.	الف. ممانعت از خشونت علیه زنان با مشارکت ذینفعان منطقه استانی و در سراسر شهرها/ریجنسی‌ها. ب. ارائه خدمات اصلاح و بهبود پیشرفته برای زنان قربانی خشونت که نیازمند هماهنگی در سطح استانی و سراسر/بین شهرها/ریجنسی‌ها دارد. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات حفاظت از زنان در سطح استان.	الف. ممانعت از خشونت علیه زنان با مشارکت ذینفعان در سراسر شهرها/ریجنسی‌ها. ب. ارائه خدمات اصلاح و بهبود برای زنان قربانی خشونت که نیاز به هماهنگی در سطح شهر/ریجنسی دارد. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات حفاظت از زنان در سطح شهر/ریجنسی.

1. Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG)
2. Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Nasional
3. Final Referral Services



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۳	کیفیت خانواده	الف. بهبود کیفیت خانواده در راستای تحقق برابری جنسیتی ^۱ و حقوق کودکان در سطح ملی. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت خانواده در راستای برابری جنسیتی و حقوق کودکان در سطح ملی. پ. استانداردهای مؤسسات ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت خانواده در راستای تنظیم خانواده و حقوق کودکان.	الف. بهبود کیفیت خانواده در راستای تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان در سطح استانی و بین شهرها/ریجنسی‌ها. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت خانواده در راستای تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان که حوزه‌های کاری آنها بین شهرداری/ریجنسی‌هاست. پ. ارائه خدمات برای خانواده‌ها در راستای تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان که حوزه‌های کاری آنها بین شهر/ریجنسی‌هاست.	الف. بهبود کیفیت خانواده در تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان در سطح منطقه شهر/ریجنسی. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت خانواده در راستای تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان که حوزه‌های کاری آنها درون شهر/ریجنسی است. پ. ارائه خدمات برای خانواده‌ها در راستای تحقق برابری جنسیتی و حقوق کودکان که حوزه‌های کاری آنها درون شهر/ریجنسی است.
۴	سیستم داده‌های جنسیت و کودکان	الف. ایجاد سیستم داده‌های جنسیت و کودکان در مؤسسات داده ^۲ در سطح ملی. ب. جمع‌آوری، پردازش، تحلیل و ارائه داده‌های جنسیت و کودکان در مؤسسات داده در سطح ملی.	جمع‌آوری، پردازش، تحلیل و ارائه داده‌های جنسیت و کودکان در مؤسسات داده در سطح استانی.	جمع‌آوری، پردازش، تحلیل و ارائه داده‌های جنسیت و کودکان در مؤسسات داده در سطح شهر/ریجنسی.
۵	تحقق حقوق کودکان ^۳	الف. نهادینه‌سازی تحقق حقوق کودکان در نهادهای دولتی، غیردولتی و نهادهای تجاری در سطح ملی. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت زندگی کودکان در سطح ملی.	الف. نهادینه‌سازی تحقق حقوق کودکان در نهادهای دولتی، غیردولتی و نهادهای تجاری در سطح استانی. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت زندگی کودکان در سطح استانی و در سراسر شهرها/ریجنسی‌ها.	الف. نهادینه‌سازی تحقق حقوق کودکان در نهادهای دولتی، غیردولتی و نهادهای تجاری در سطح شهر/ریجنسی. ب. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای بهبود کیفیت زندگی کودکان در سطح شهر/ریجنسی.
۶	حمایت ویژه از کودکان	الف. ممانعت از خشونت علیه کودکان با مشارکت ذینفعان در سطح ملی و بین استانی. ب. ارائه خدمات برای کودکان نیازمند حمایت ویژه که مستلزم هماهنگی در سطح ملی و بین‌المللی است. پ. تقویت و توسعه نهادهایی که خدمات را برای کودکان نیازمند حمایت ویژه در سطح ملی و بین مناطق استانی ارائه می‌کنند.	الف. ممانعت از خشونت علیه کودکان با مشارکت ذینفعان در منطقه استانی و بین شهرها/ریجنسی‌ها. ب. ارائه خدمات برای کودکان نیازمند حمایت ویژه که مستلزم هماهنگی در سطح استانی است. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای کودکان نیازمند حمایت ویژه در سطح استانی و بین شهرها/ریجنسی‌ها.	الف. ممانعت از خشونت علیه کودکان با مشارکت ذینفعان در منطقه شهر/ریجنسی. ب. ارائه خدمات برای کودکان نیازمند حمایت ویژه که مستلزم هماهنگی در سطح منطقه شهر/ریجنسی دارد. پ. تقویت و توسعه نهادهای ارائه‌دهنده خدمات برای کودکان نیازمند حمایت ویژه در سطح شهر/ریجنسی.

1. Kesetaraan Gender (KG)
2. Data Institutions
3. Pemenuhan Hak Anak (PHA)

جدول ۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه مواد غذایی

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	تأمین غذا براساس استقلال و حاکمیت	الف. تدوین استراتژی ملی حاکمیت غذایی. ^۱ ب. تأمین زیرساخت‌ها و همه حمایت‌ها برای خودکفایی غذایی در بخش‌های مختلف براساس اختیارات دولت مرکزی.	تأمین زیرساخت‌ها و همه حمایت‌ها برای خودکفایی غذایی در بخش‌های مختلف طبق اختیارات منطقه استانی.	تأمین زیرساخت‌ها و همه حمایت‌ها برای خودکفایی غذایی در بخش‌های مختلف طبق اختیارات منطقه شهر/ریجنسی.
۲	اجرای امنیت غذایی	الف. مدیریت عرضه مواد غذایی اصلی و تثبیت قیمت. ب. مدیریت ذخایر غذایی اصلی دولت مرکزی. پ. تعیین قیمت مواد غذایی اصلی خریداری شده توسط دولت مرکزی از تولیدکنندگان. ت. کنترل و محدود کردن صادرات و واردات مواد غذایی اصلی. ث. تعیین اهداف برای دستیابی به سرانه مصرف غذا در سال مطابق با نرخ کفایت تغذیه‌ای. ^۲ ج. تعیین تولید مازاد مواد غذایی برای اهداف دیگر.	الف. تأمین و توزیع مواد غذایی اصلی یا سایر مواد غذایی متناسب با نیازهای منطقه استانی در چارچوب تثبیت عرضه و قیمت مواد غذایی. ب. مدیریت ذخایر غذایی استان و حفظ تعادل ذخایر غذایی استانی. پ. تعیین حداقل قیمت منطقه‌ای برای غذاهای محلی که توسط دولت مرکزی تعیین نشده است. ت. ارتقای دستیابی به اهداف سرانه مصرف غذا در سال مطابق با نرخ کفایت تغذیه‌ای از طریق رسانه‌های استانی.	الف. تأمین و توزیع مواد غذایی اصلی یا سایر مواد غذایی براساس نیازهای شهرها/ریجنسی‌ها به منظور تثبیت عرضه و قیمت مواد غذایی. ب. مدیریت ذخایر غذایی شهر/ریجنسی. پ. تعیین حداقل قیمت منطقه‌ای برای مواد غذایی که توسط دولت مرکزی و دولت استانی تعیین نشده است. ت. پیشبرد دستیابی به اهداف سرانه مصرف غذا در سال مطابق با نرخ کفایت تغذیه‌ای.
۳	رسیدگی به آسیب‌پذیری غذایی ^۳	الف. تعیین وضعیت بحران غذایی ملی، استانی و شهر/ریجنسی. ب. تهیه نقشه‌های ملی امنیت و آسیب‌پذیری غذایی. پ. رسیدگی به آسیب‌پذیری غذایی ملی. ت. تهیه، مدیریت و توزیع ذخایر غذایی در وضعیت آسیب‌پذیری غذایی که بیش از یک منطقه استانی را پوشش می‌دهد.	الف. تهیه نقشه‌های امنیت و آسیب‌پذیری غذایی استانی و شهر/ ریجنسی. ب. رسیدگی به آسیب‌پذیری غذایی استان. پ. تهیه، مدیریت و توزیع ذخایر غذایی در وضعیت آسیب‌پذیری غذایی که بیش از یک منطقه شهر/ریجنسی را در یک منطقه استانی پوشش می‌دهد.	الف. تهیه نقشه‌های امنیت و آسیب‌پذیری غذایی کچامتان. ب. رسیدگی به آسیب‌پذیری غذایی شهر/ریجنسی. پ. تهیه، مدیریت و توزیع ذخایر غذایی در وضعیت آسیب‌پذیری غذایی که منطقه شهر/ریجنسی را پوشش می‌دهد.
۴	ایمنی غذایی	نظارت بر ایمنی مواد غذایی تازه برای توزیع فرامرزی و توزیع در سراسر مناطق استانی.	نظارت بر ایمنی مواد غذایی تازه برای توزیع در سراسر مناطق شهر/ ریجنسی	نظارت بر ایمنی مواد غذایی تازه

1. National Food Sovereignty Strategy
2. The Nutritional Adequacy Rate
3. Handling Food Vulnerability

جدول ۱۰ پیوست. توزیع امور دولتی در بخش زمین

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	مجوز موقعیت ^۱	اعطای مجوز موقعیت در سراسر / میان مناطق استانی.	اعطای مجوز موقعیت در سراسر/ میان شهر/ریجنسی‌های یک منطقه استانی.	اعطای مجوز موقعیت به مکان‌ها درون یک شهر/ریجنسی.
۲	تملك زمین برای منافع عمومی	اجرای تملك زمین برای منافع عمومی.	تعیین محل تملك زمین برای منافع عمومی استانی.	---
۳	اختلافات زمین‌های زراعی	حل و فصل اختلافات زمین‌های زراعی در سراسر/ میان مناطق استانی.	حل و فصل اختلافات زمین‌های زراعی در سراسر/ میان شهر/ریجنسی‌های یک منطقه استانی.	حل و فصل اختلافات زمین‌های زراعی در درون شهر/ریجنسی
۴	جبران خسارت و غرامت برای توسعه ^۲	حل و فصل مسائل جبران خسارت و غرامت برای توسعه توسط دولت مرکزی.	حل و فصل مسائل جبران خسارت و غرامت برای توسعه توسط دولت منطقه‌ای استانی.	حل و فصل مسائل جبران خسارت و غرامت برای توسعه توسط دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی.
۵	عامل و هدف ^۳ توزیع مجدد زمین و همچنین جبران خسارت برای از دست دادن حداکثر زمین مازاد و مالک مفقودالائثر ^۴	تعیین عامل و هدف توزیع مجدد زمین و جبران خسارت حداکثر زمین مازاد و مالک مفقودالائثر میان مناطق استانی.	تعیین عامل و هدف توزیع مجدد زمین و جبران خسارت حداکثر زمین مازاد و مالک مفقودالائثر میان مناطق شهر/ریجنسی.	تعیین عامل و هدف توزیع مجدد زمین و نیز جبران خسارت حداکثر زمین مازاد و مالک مفقودالائثر درون منطقه شهر/ریجنسی.
۶	زمین‌های سنتی ^۵	---	تعیین زمین‌های سنتی که موقعیت آنها در سراسر/ مابین شهرداری/ ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی واقع شده است.	تعیین زمین‌های سنتی که موقعیت آنها درون یک شهر/ ریجنسی واقع شده است.
۷	زمین خالی ^۶	---	الف. حل و فصل مسائل زمین‌های خالی در سراسر/ مابین شهرها/ ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی. ب. فهرست و بهره‌برداری از زمین‌های خالی در سراسر/ مابین شهرها/ ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی.	الف. حل و فصل مسائل زمین‌های خالی درون منطقه شهر/ ریجنسی. ب. فهرست و بهره‌برداری از زمین‌های خالی درون شهرها/ ریجنسی‌ها.

1. Location Permit
2. Ganti Kerugian dan Santunan Tanah Untuk Pembangunan
3. Subject and Object
4. Absentee
5. Tanah Ulayat
6. Vacant Land

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۸	مجوز تسطیح اراضی ^۱	---	---	صدور مجوز تسطیح اراضی
۹	کاربری زمین	برنامه‌ریزی کاربری اراضی که محدوده آن سراسر/میان مناطق استانی است.	برنامه‌ریزی کاربری اراضی که محدوده آن در سراسر/میان مناطق شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.	برنامه‌ریزی کاربری اراضی که محدوده آن درون منطقه یک شهر/ریجنسی است.

جدول ۱۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه محیط زیست

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	برنامه‌ریزی زیست‌محیطی	برنامه ملی حفاظت و مدیریت محیط زیست ^۲	برنامه حفاظت و مدیریت محیط زیست استانی	برنامه حفاظت و مدیریت محیط زیست شهر/ریجنسی
۲	ارزیابی استراتژیک زیست‌محیطی ^۳	ارزیابی استراتژیک زیست‌محیطی برای سیاست‌ها، برنامه‌ها و/یا طرح‌های ملی ^۴	ارزیابی استراتژیک زیست‌محیطی برای سیاست‌ها، برنامه‌ها و/یا طرح‌های استانی.	ارزیابی استراتژیک زیست‌محیطی برای سیاست‌ها، برنامه‌ها و/یا طرح‌های شهر/ریجنسی.
۳	کنترل آلودگی و/یا آسیب زیست‌محیطی	ممانعت، کاهش و بهبود آلودگی و/یا آسیب زیست‌محیطی در سراسر/میان مناطق استانی و/یا فرامرزی.	ممانعت، کاهش و بهبود آلودگی و/یا آسیب زیست‌محیطی در سراسر/میان مناطق شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی.	ممانعت، کاهش و بهبود آلودگی و/یا آسیب زیست‌محیطی در مناطق شهر/ریجنسی.
۴	تنوع زیستی ^۵	مدیریت ملی تنوع زیستی.	مدیریت استانی تنوع زیستی.	مدیریت تنوع زیستی در سطح شهر/ریجنسی.
۵	مواد خطرناک و سمی ^۶ و زباله‌های خطرناک و سمی ^۷	الف. مدیریت مواد خطرناک و سمی. ب. مدیریت زباله‌های خطرناک و سمی.	جمع‌آوری زباله‌های خطرناک و سمی در سراسر/میان شهر/ریجنسی‌های یک منطقه استانی.	الف. نگهداری موقت زباله‌های خطرناک و سمی. ب. جمع‌آوری زباله‌های خطرناک و سمی درون منطقه یک شهر/ریجنسی

1. Land Clearing Permit
2. Rencana Perlindungan Dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH)
3. Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS)
4. kebijakan, Rencana Dan/Atau Program (KRP)
5. Keanekaragaman Hayati (Kehati)
6. Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)
7. Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۶	هدایت و نظارت بر مجوزهای زیست‌محیطی ^۱ و مجوزهای حفاظت و مدیریت محیط زیست ^۲	هدایت و نظارت بر مشاغل و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و یا مجوزهای حفاظت و مدیریت محیط زیستی آنها توسط دولت مرکزی صادر می‌شود.	هدایت و نظارت بر مشاغل و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و یا مجوزهای حفاظت و مدیریت محیط زیستی آنها توسط دولت استانی صادر می‌شود.	هدایت و نظارت بر مشاغل و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و یا مجوزهای حفاظت و مدیریت محیط زیست آنها توسط دولت شهر/ریجنسی صادر می‌شود.
۷	به رسمیت شناختن وجود جوامع با حقوق عرفی/سنتی، ^۳ خرد محلی و حقوق جوامع سنتی در ارتباط با مجوزهای حفاظت و مدیریت محیط زیست	الف. به رسمیت شناختن جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در دو یا بیشتر از دو منطقه استانی. ب. افزایش ظرفیت جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در دو یا بیشتر از دو منطقه استانی.	الف. به رسمیت شناختن جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در دو یا بیشتر از دو شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی. ب. افزایش ظرفیت جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در دو یا بیشتر از دو شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی.	الف. به رسمیت شناختن جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در منطقه شهر/ریجنسی. ب. افزایش ظرفیت جوامع با حقوق عرفی/سنتی، خرد محلی یا دانش سنتی و حقوق جوامع عرفی در ارتباط با حفاظت و مدیریت محیط زیست واقع شده در منطقه شهر/ریجنسی.
۸	آموزش، تعلیم و مشاوره زیست‌محیطی برای جوامع	ارائه آموزش، تعلیم و مشاوره زیست‌محیطی برای نهادهای اجتماعی در سطح ملی.	ارائه آموزش، تعلیم و مشاوره زیست‌محیطی برای نهادهای اجتماعی در سطح منطقه استانی.	ارائه آموزش، تعلیم و مشاوره زیست‌محیطی برای نهادهای اجتماعی در سطح منطقه شهر/ریجنسی.
۹	جوایز زیست‌محیطی برای جوامع	اعطای جوایز ملی محیط زیست	اعطای جوایز زیست‌محیطی در سطح منطقه استانی.	اعطای جوایز زیست‌محیطی در سطح منطقه شهر/ریجنسی.
۱۰	شکایات زیست‌محیطی	حل‌وفصل شکایات مردمی در زمینه حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی در خصوص: الف. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و/یا مجوزهای حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی آنها توسط دولت مرکزی صادر می‌شود. ب. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که موقعیت جغرافیایی آنها و یا تأثیرات آنها میان مناطق استانی است.	حل‌وفصل شکایات مردمی در زمینه حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی در خصوص: الف. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و/یا مجوزهای حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی آنها توسط دولت منطقه‌ای استانی صادر می‌شود. ب. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که موقعیت جغرافیایی و یا تأثیرات آنها میان مناطق شهر/ریجنسی است.	حل‌وفصل شکایات مردمی در زمینه حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی در خصوص: الف. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که مجوزهای زیست‌محیطی و/یا مجوزهای حفاظت و مدیریت زیست‌محیطی آنها توسط دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی صادر می‌شود. ب. کسب‌وکارها و/یا فعالیت‌هایی که موقعیت جغرافیایی و یا تأثیرات آنها در منطقه شهر/ریجنسی است.

1. Izin Lingkungan
2. Izin Perlindungan Dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)
3. Masyarakat Hukum Adat (MHA)

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
الف. مدیریت پسماند. ب. صدور مجوزها برای بازیافت زباله/پزدارش زباله، حمل‌ونقل زباله و پردازش نهایی زباله که توسط بخش خصوصی سازماندهی شده است. پ. هدایت و نظارت بر مدیریت زباله سازماندهی شده توسط بخش خصوصی.	مدیریت زباله در سایت‌های پردازش نهایی منطقه‌ای / سایت‌های پردازش یکپارچه زباله منطقه‌ای.	الف. صدور مجوز برای زباله‌سوزها ^۱ جهت تبدیل زباله به انرژی الکتریکی. ب. صدور مجوز بهره‌برداری از گاز متان برای انرژی الکتریکی در سایت‌های پردازش نهایی ^۲ منطقه‌ای زباله، توسط بخش خصوصی. پ. هدایت و نظارت بر مدیریت زباله در سایت‌های پردازش نهایی منطقه‌ای / سایت‌های پردازش یکپارچه زباله ^۳ منطقه‌ای، توسط بخش خصوصی. ت. قاطعیت ^۴ و نظارت بر مسئولیت تولیدکننده در کاهش پسماند. ج. راهبری ^۵ و نظارت بر مسئولیت تولیدکننده در کاهش پسماند.	زباله	۱۱

جدول ۱۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه مدیریت نفوس و ثبت احوال

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
خدمات ثبت جمعیت	---	الف. ایجاد سیستم ملی ثبت نفوس. ب. ارائه شماره شناسایی جمعیت ^۶ . پ. تعیین مشخصات و محتوای فرم‌های e-KTP ^۸ . ت. تعیین مشخصات و مفاد فرم‌های اسناد جمعیتی به غیر از فرم‌های e-KTP.	ثبت نفوس ^۶	۱

1. Incinerators
2. Tempat Pemrosesan Akhir (TPA)
3. Tempat Pengolahan Sampah Terpadu (TPST)
4. Penetapan
5. Pembinaan

۶. ثبت نفوس (Pendaftaran Penduduk)، طبق قانون شماره ۲۴ سال ۲۰۱۳ عبارت است از ثبت اطلاعات زیستی جمعیت، ثبت گزارش رویدادهای جمعیتی (Population Event Reports) و جمع‌آوری داده‌ها در خصوص جمعیت‌های آسیب‌پذیر و همچنین صدور اسناد جمعیتی در قالب صدور کارت هویتی است.

7. Nomor Induk Kependudukan (NIK)

۸. KTP مخفف Kartu Tanda Penduduk است که به معنای یک کارت شناسایی رسمی است که توسط دولت اندونزی صادر می‌شود. این کارت به‌عنوان مدرک شهروندی عمل می‌کند. e-KTP خدمات الکترونیک ساخت کارت مذکور است.



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۲	ثبت احوال ^۱	الف. ایجاد سیستم ملی ثبت احوال. ب. تعیین مشخصات فرم‌های اسناد ثبت احوال.	---	خدمات ثبت احوال
۳	مدیریت اطلاعات اداره جمعیت	الف. راستی‌آزمایی و اعتبارسنجی داده‌های جمعیت شهرها/ریجنسی‌ها. ب. مدیریت و ارائه بانک اطلاعات ملی جمعیت ^۲ .	---	الف. جمع‌آوری داده‌های جمعیتی. ب. استفاده و ارائه بانک اطلاعات جمعیت شهر/ریجنسی.
۴	پروفایل جمعیت ^۳	تدوین پروفایل ملی جمعیت	تدوین پروفایل جمعیت استانی	تدوین پروفایل جمعیت شهر/ریجنسی

جدول ۱۳ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه توانمندسازی جامعه و روستا

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	ترتیبیات روستا	الف. ایجاد روستاها در نواحی ویژه و استراتژیک برای منافع ملی. ب. صدور کد روستا براساس شماره ثبت از استاندار به‌عنوان نماینده دولت مرکزی.	تعیین ساختار نهادی، پر کردن پست‌ها و دوره تصدی دهدار روستای سنتی براساس قوانین عرفی/سنتی.	اجرای ترتیبیات روستا
۲	همکاری‌های روستایی	تسهیل همکاری‌های بین روستایی مناطق استانی مختلف.	تسهیل همکاری‌های بین روستایی شهر/ریجنسی‌های مختلف در یک منطقه استانی.	تسهیل همکاری‌های بین‌روستایی درون منطقه یک شهر/ریجنسی.
۳	مدیریت دولت روستا	---	---	هدایت و نظارت بر مدیریت دولت روستا
۴	سازمان‌های اجتماعی، نهادهای سنتی و جوامع حقوق عرفی ^۴	تقویت سازمان‌های اجتماعی فعال در حوزه توانمندسازی روستاها در سطح ملی.	توانمندسازی سازمان‌های اجتماعی فعال در حوزه توانمندسازی روستاها و نهادهای سنتی در سطح استانی و توانمندسازی جوامع دارای حقوق سنتی/عرفی که در سراسر/میان شهرها/ریجنسی‌ها واقع شده‌اند.	الف. توانمندسازی سازمان‌های اجتماعی فعال در حوزه توانمندسازی روستاها و نهادهای سنتی در سطح شهر/ریجنسی و توانمندسازی جوامع دارای حقوق سنتی/عرفی که حامیان همان قوانین عرفی درون شهر/ریجنسی هستند. ب. توانمندسازی سازمان‌های اجتماعی و نهادهای سنتی/عرفی در سطح روستاها

۱. ثبت احوال، (Pencatatan Sipil) ثبت وقایع مهم تجربه شده یک شخص توسط سازمان مسئول این امر است.

2. National Population Database
3. Profile Kependudukan
4. Masyarakat Hukum Adat

جدول ۱۴ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کنترل جمعیت و تنظیم خانواده

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	کنترل جمعیت	الف. یکپارچه‌سازی و همگام‌سازی سیاست‌های کنترل جمعیت. ب. تعیین برآوردهای ملی کنترل جمعیت.	الف. یکپارچه‌سازی و همگام‌سازی سیاست‌های دولت مرکزی با دولت‌های منطقه‌ای در زمینه کنترل جمعیت. ب. انجام برآوردهای کنترل جمعیت مناطق استانی.	الف. یکپارچه‌سازی و همگام‌سازی سیاست‌های دولت منطقه‌ای استانی با دولت‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی در زمینه کنترل جمعیت. ب. انجام برآوردهای کنترل جمعیت منطقه شهر/ریجنسی.
۲	تنظیم خانواده ^۱	الف. طراحی برنامه و مدیریت حمایت ^۲ ، ارتباطات، اطلاعات و آموزش کنترل جمعیت. ب. مدیریت کارکنان ترویج تنظیم خانواده / کارکنان میدانی حوزه تنظیم خانواده ^۳ . پ. مدیریت و تهیه وسایل و داروهای پیشگیری از بارداری برای نیازهای ملی زوج‌های سن باروری ^۴ . ت. مدیریت و کنترل سیستم اطلاعات خانواده. ث. توانمندسازی و افزایش مشارکت سازمان‌های اجتماعی در سطح ملی در کنترل خدمات تنظیم خانواده و تقویت مشارکت در تنظیم خانواده.	الف. توسعه طراحی برنامه، مدیریت و اجرای حمایت، ارتباطات، اطلاعات و آموزش ^۵ ، در خصوص کنترل جمعیت و تنظیم خانواده مطابق با خرد فرهنگی محلی. ^۶ ب. توانمندسازی و افزایش مشارکت سازمان‌های اجتماعی در سطح استانی در مدیریت خدمات تنظیم خانواده و تقویت مشارکت در تنظیم خانواده.	الف. اجرای حمایت، ارتباطات، اطلاعات و آموزش در خصوص کنترل جمعیت و تنظیم خانواده مطابق با خرد فرهنگی محلی. ب. استفاده از کارکنان ترویج تنظیم خانواده/کارکنان میدانی حوزه تنظیم خانواده. پ. کنترل و توزیع وسایل و نیازهای دارویی پیشگیری از بارداری و اجرای خدمات تنظیم خانواده در مناطق شهر/ریجنسی. ت. توانمندسازی و افزایش نقش سازمان‌های اجتماعی در سطح شهر/ریجنسی در اجرای خدمات تنظیم خانواده و تقویت مشارکت در تنظیم خانواده.
۳	رفاه خانواده	الف. توسعه طراحی برنامه توسعه خانواده از طریق تقویت رفاه و تاب‌آوری خانواده. ب. توانمندسازی و افزایش مشارکت سازمان‌های اجتماعی سطح ملی در توسعه خانواده از طریق رفاه و تاب‌آوری خانواده.	الف. مدیریت اجرای طراحی برنامه توسعه خانواده از طریق تقویت تاب‌آوری و رفاه خانواده. ب. توانمندسازی و افزایش مشارکت سازمان‌های اجتماعی در سطح استان در توسعه خانواده از طریق تقویت رفاه و تاب‌آوری خانواده.	الف. اجرای توسعه خانواده از طریق تقویت رفاه و تاب‌آوری خانواده. ب. اجرا و تقویت مشارکت سازمان‌های اجتماعی در سطح شهر/ریجنسی در توسعه خانواده از طریق تقویت رفاه و تاب‌آوری خانواده.
۴	استانداردسازی و صدور گواهینامه	استانداردسازی خدمات تنظیم خانواده و صدور گواهینامه کارکنان ترویج تنظیم خانواده/کارکنان میدانی تنظیم خانواده.	---	---

1. Keluarga Berencana (KB)
2. Advocacy
3. penyuluh KB/petugas lapangan KB (PKB/PLKB)
4. Pasangan Usia Subur (PUS)
5. Komunikasi, Informasi Dan Edukasi (KIE)
6. Kearifan Budaya Lokal



جدول ۱۵ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه حمل‌ونقل

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای	<p>الف. تعیین طرح جامع شبکه ملی ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای.</p> <p>ب. تأمین تجهیزات راهداری در جاده‌های سراسری.</p> <p>پ. مدیریت پایانه‌های مسافربری نوع الف.</p> <p>ت. سازماندهی پایانه‌های کالاها (باربری) برای عموم.</p> <p>ث. تأیید راه‌اندازی و بهره‌برداری از پایانه‌های کالا برای استفاده شخصی.</p> <p>ج. اجرای تست انواع وسیله نقلیه موتوری.</p> <p>ح. تعیین محل و کارکرد یا بسته شدن تجهیزات توزین^۳ وسایل نقلیه موتوری.</p> <p>خ. اجرای اعتبارسنجی واحدهای تست دوره‌ای وسایل نقلیه موتوری.</p> <p>چ. اجرای اعتبارسنجی مؤسسات آموزش رانندگی.</p> <p>د. انجام کالیبراسیون تجهیزات تست دوره‌ای وسایل نقلیه موتوری.</p> <p>ذ. اجرای مهندسی و مدیریت ترافیک برای شبکه ملی جاده‌ها.</p> <p>ر. تأیید نتایج تحلیل اثرات ترافیک برای جاده‌های سراسری.</p> <p>ز. ممیزی و بازرسی ایمنی ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای ملی (سراسری).</p> <p>س. تأمین حمل‌ونقل عمومی برای خدمات حمل‌ونقل مردم و/یا کالاها بین شهرها/ریجنسی‌ها و استان‌ها و نیز در سراسر مرزهای کشور.</p> <p>ش. تعیین نواحی شهری برای خدمات حمل‌ونقل شهری که از محدوده یک استان فراتر می‌رود و از مرزهای کشور عبور می‌کند.</p> <p>ک. تعیین طرح کلی شبکه مسیرهای شهری، بین شهری و بین استانی که فراتر از مرزهای یک استان است و از مرزهای کشور عبور می‌کند.</p> <p>گ. تعیین طرح کلی شبکه مسیرهای روستایی که فراتر از یک منطقه استانی است.</p> <p>ع. تعیین محدود عملیاتی جابه‌جایی مسافر با استفاده از تاکسی در نواحی شهری که محدوده عملیاتی آن فراتر از محدوده یک استان است.</p> <p>غ. صدور مجوز ساماندهی جابه‌جایی مسافر در مسیرهای برون شهری و بین استانی.</p>	<p>الف. تعیین طرح جامع شبکه استانی ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای.</p> <p>ب. تأمین تجهیزات راهداری در جاده‌های استانی.</p> <p>پ. مدیریت پایانه‌های مسافربری نوع ب.</p> <p>ت. اجرای مدیریت و مهندسی ترافیک شبکه جاده‌های استان.</p> <p>ث. تأیید نتایج تحلیل تأثیر ترافیک برای جاده‌های استان.</p> <p>ج. ممیزی و بازرسی ایمنی ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای در جاده‌های استان.</p> <p>ح. تأمین حمل‌ونقل عمومی برای خدمات حمل‌ونقل مردم و/یا کالاها درون منطقه استانی.</p> <p>خ. تعیین نواحی شهری برای خدمات حمل‌ونقل شهری که فراتر از مرزهای یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی و شهری که فراتر از مرزهای یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه است.</p> <p>چ. تعیین طرح کلی برای شبکه مسیرهای بین‌شهری درون منطقه استانی و شهری که فراتر از مرزهای یک شهر/ریجنسی است.</p> <p>ذ. تعیین طرح کلی شبکه مسیرهای روستایی که فراتر از یک منطقه شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.</p> <p>ر. صدور مجوز ساماندهی جابه‌جایی مسافر در مسیرهای بین شهرها/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی.</p> <p>ز. صدور مجوز برای حمل‌ونقل با تاکسی که محدوده فعالیت آنها بیش از یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.</p>	<p>الف. تعیین طرح جامع شبکه ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای شهر/ریجنسی.</p> <p>ب. تأمین تجهیزات راهداری در جاده‌های شهر/ریجنسی.</p> <p>پ. مدیریت پایانه‌های مسافربری نوع پ.</p> <p>ت. صدور مجوز بهره‌برداری و احداث پارکینگ.</p> <p>ث. تست دوره‌ای وسایل نقلیه موتوری.</p> <p>ج. اجرای مهندسی و مدیریت ترافیک برای شبکه‌های جاده‌ای شهر/ریجنسی.</p> <p>ح. تأیید نتایج تحلیل تأثیر ترافیک برای جاده‌های شهر/ریجنسی.</p> <p>خ. ممیزی و بازرسی ایمنی ترافیک و حمل‌ونقل جاده‌ای در جاده‌های شهر/ریجنسی.</p> <p>چ. تأمین حمل‌ونقل عمومی برای خدمات حمل‌ونقل مردم و/یا کالاها درون منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>د. تعیین نواحی شهری برای خدمات حمل‌ونقل شهری درون یک شهر/ریجنسی.</p> <p>ذ. تعیین طرح کلی شبکه مسیرهای شهری یک منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>ر. تعیین محدوده عملیاتی جابه‌جایی مسافر با استفاده از تاکسی در نواحی شهری که محدوده عملیاتی آن درون یک منطقه شهر/ریجنسی است.</p> <p>ز. تعیین طرح کلی شبکه مسیرهای روستایی که منطقه یک شهر/ریجنسی را به هم متصل می‌کند.</p> <p>س. تعیین محدوده عملیاتی جابه‌جایی مسافر با استفاده از تاکسی در نواحی شهری که محدوده عملیاتی آن درون منطقه شهر/ریجنسی است.</p> <p>ش. صدور مجوز ساماندهی جابه‌جایی مسافر در مسیرهای شهری و روستایی درون منطقه یک شهر/ریجنسی.</p>

1. Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ)
2. Terminal Barang
3. Weighing

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
		<p>ف. صدور مجوز برای ساماندهی حمل و نقل غیر از مسیرهایی که خدمات زیر را ارائه می‌کند: ۱. حمل و نقل تاکسی که منطقه عملیاتی آن بیش از یک منطقه استانی است. ۲. حمل و نقل با اهداف ویژه. ۳. حمل و نقل گردشگری. ق. صدور مجوز برای ساماندهی حمل و کالاهای ویژه. ل. تعیین نرخ‌های کرایه کلاس اکونومی برای حمل و نقل مسافر در مسیرهای بین شهری بین مناطق استانی، حمل و نقل شهری و حمل و نقل روستایی که نواحی خدماتی آنها فراتر از یک منطقه استانی است.</p>	<p>س. تعیین نرخ‌های کرایه کلاس اکونومی برای حمل و نقل مسافر در مسیرهای بین شهری درون یک منطقه استانی و نیز حمل و نقل شهری و روستایی که فراتر از یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.</p>	<p>ع. صدور مجوز برای ساماندهی حمل و نقل و تاکسی در نواحی ویژه‌ای که محدوده عملیاتی آنها درون منطقه یک شهر/ریجنسی است. ع. تعیین نرخ‌های کرایه کلاس اکونومی برای حمل و نقل مسافر در مسیرهای بین شهری درون یک منطقه شهر/ریجنسی و نیز حمل و نقل شهری و روستایی که محدوده خدماتی آنها درون یک منطقه شهر/ریجنسی است.</p>
۲	کشتیرانی	<p>الف. صدور مجوز کسب و کار در زمینه حمل و نقل دریایی برای کشتی‌های بین استانی و بین المللی فعالیت می‌کنند. ب. صدور مجوز مسیر برای حمل و نقل رودخانه‌ای و دریاچه‌ای کشتی‌های ارائه‌کننده خدمات در مسیرهای بین استانی و/یا بین کشوری. پ. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات کشتی‌های واقع در شبکه راه‌های ملی، شبکه راه‌آهن سراسری، و/یا بین کشورهای عبور بین کشورها و/یا بین مناطق استانی. ت. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات کشتی‌های خدمات‌دهنده بین مناطق استانی و/یا بین کشورها. ث. صدور مجوز کسب و کار برای خدمات مرتبط در قالب مدیریت کشتی، حق العمل خرید و فروش^۱ و/یا اجاره کشتی و خدمه کشتی. ج. تعیین کرایه حمل و نقل دریایی داخلی برای مسافران کلاس اکونومی. ح. تعیین کرایه حمل و نقل برای مسافران کلاس اکونومی، وسایل نقلیه و محموله آنها در معابر بین کشورها و بین مناطق استانی. خ. تعیین موقعیت بنادر. چ. تعیین طرح جامع حوزه کاری و منافع منطقه^۲ برای بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده^۳.</p>	<p>الف. صدور مجوز کسب و کار در خصوص حمل و نقل دریایی برای مؤسسات تجاری مستقر در منطقه استانی فعالیت می‌کنند. ب. صدور مجوز کسب و کار در زمینه حمل و نقل دریایی برای افراد، یا مؤسسات تجاری مستقر و فعال در مسیرهای بندری بین شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی، بین استانی و بین المللی. پ. صدور مجوز مسیر برای حمل و نقل رودخانه‌ای و دریاچه‌ای برای کشتی‌های ارائه‌کننده خدمات در مسیرهای بین شهر/ریجنسی درون منطقه استانی مربوطه. ت. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات کشتی‌های خدمات‌دهنده بین مناطق شهر/ریجنسی درون منطقه استانی که در شبکه راه‌های استانی و/یا شبکه راه‌آهن استانی واقع شده‌اند. ث. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات کشتی‌های خدمات‌دهنده بین بنادر در شهر/ریجنسی‌های درون یک منطقه استانی. ج. صدور مجوز کسب و کار خدمات مرتبط در قالب بارگیری و تخلیه کالا، خدمات مدیریت حمل و نقل، حمل و نقل آب از طریق بنادر، اجاره تجهیزات حمل و نقل دریایی یا تجهیزات خدماتی مرتبط با حمل و نقل دریایی، شمارش (حسابرسی) مستقل^۴ و دیووی کانتینری.</p>	<p>الف. صدور مجوز کسب و کار در خصوص حمل و نقل دریایی برای مؤسسات تجاری مستقر در شهر/ریجنسی که در بنادر شهر/ریجنسی فعالیت می‌کنند. ب. صدور مجوز کسب و کار در زمینه حمل و نقل دریایی برای افراد، یا مؤسسات تجاری مستقر و فعال در بنادر منطقه شهر/ریجنسی. پ. صدور مجوز کسب و کار برای حمل و نقل رودخانه‌ای و دریاچه‌ای مطابق با محل اقامت شهروندان اندونزیایی یا نهادهای تجاری. ت. صدور مجوز مسیرهای حمل و نقل رودخانه‌ای و دریاچه‌ای برای کشتی‌هایی که درون منطقه شهر/ریجنسی مربوطه خدمات‌رسانی می‌کنند. ث. صدور مجوزهای کسب و کار برای حمل و نقل با کشتی مطابق با محل اقامت واحد تجاری. ج. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات کشتی‌ها درون منطقه شهر/ریجنسی واقع در شبکه راه‌های شهر/ریجنسی و/یا شبکه‌های راه‌آهن شهر/ریجنسی. ح. تعیین مسیرهای عبور و تأیید عملیات برای کشتی‌هایی که به منطقه شهر/ریجنسی خدمات‌رسانی می‌کنند.</p>

1. Route Permits
2. Brokerage
3. Daerah Lingkungan Kerja dan Daerah Lingkungan Kepentingan (DLK/DLKP)
4. Elabuhan Pengumpan (Feeder port)
5. Independent Tally



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
		<p>د. توسعه، صدور مجوز ساخت و بهره‌برداری از بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>ذ. ساخت و صدور مجوز برای بنادر رودخانه‌ای و دریاچه‌ای که در مسیرهای بین استانی و بین کشوری خدمات‌رسانی می‌کنند.</p> <p>ر. صدور مجوز مکان‌یابی، ساخت و بهره‌برداری از پایانه‌های ویژه.</p> <p>ز. صدور مجوز کسب‌وکار برای مؤسسات تجاری بندری در بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>س. صدور مجوز توسعه برای بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>ش. صدور پروانه بهره‌برداری بندری ۲۴ ساعته برای بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>ع. صدور مجوز کار لایروبی در آبهای بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>غ. صدور مجوز کار احیا^۱ در حوزه آبی بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>ف. صدور مجوز مدیریت پایانه‌ها برای استفاده شخصی^۲ در طرح جامع حوزه کاری و منافع منطقه بنادر اصلی و بنادر تغذیه‌کننده.</p> <p>ق. اجرای ایمنی و امنیت حمل‌ونقل.</p> <p>ک. اجرای حفاظت از محیط زیست دریایی.</p>	<p>ح. تعیین کرایه حمل‌ونقل برای مسافران کلاس اکونومی و وسایل نقلیه و محموله آنها در معابر بین شهر/ریجنسی‌ها درون منطقه استانی.</p> <p>خ. تعیین طرح‌های جامع حوزه کاری و منافع منطقه برای بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>چ. توسعه، صدور مجوز ساخت و بهره‌برداری از بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>د. صدور پروانه ساخت و بهره‌برداری برای بنادر رودخانه و دریاچه‌ای^۳ برای خدمات‌دهی به مسیرهای بین شهر/ریجنسی‌ها درون یک منطقه استانی.</p> <p>ذ. صدور پروانه کسب برای مؤسسات تجاری بندری، در بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>ر. صدور مجوز توسعه برای بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>ز. صدور مجوز فعالیت بندری ۲۴ ساعته برای بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>س. صدور مجوز کار لایروبی در حوزه آبی بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>ش. صدور مجوز احیا در حوزه آبی بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p> <p>ع. صدور مجوز مدیریت پایانه‌ها برای استفاده شخصی در طرح جامع حوزه کاری و منافع منطقه بنادر تغذیه‌کننده منطقه‌ای.</p>	<p>خ. صدور پروانه کسب خدمات مربوط به نگهداری و تعمیر کشتی.</p> <p>چ. تعیین تعرفه‌های حمل‌ونقل برای مسافران کلاس اکونومی و وسایل نقلیه و محموله آنها در معابر کشتیرانی درون منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>د. تعیین طرح‌های جامع حوزه کاری و منافع منطقه برای بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ذ. تعیین طرح‌های جامع حوزه کاری و منافع منطقه برای بنادر رودخانه‌ای و دریاچه‌ای.</p> <p>ر. توسعه، صدور پروانه ساخت و بهره‌برداری از بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ز. صدور پروانه ساخت و بهره‌برداری بنادر رودخانه‌ای و دریاچه‌ای.</p> <p>س. صدور پروانه کسب برای مؤسسات تجاری در بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ش. صدور مجوز توسعه برای بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ع. صدور مجوز فعالیت بندری ۲۴ ساعته برای بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>غ. صدور مجوز کار لایروبی در حوزه آبی بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ف. صدور مجوز احیا در حوزه آبی بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p> <p>ق. صدور مجوز مدیریت پایانه‌ها برای منافع شخصی در طرح جامع حوزه کاری و منافع منطقه بنادر تغذیه‌کننده محلی.</p>
۳	هوانوردی	تنظیم، کنترل و نظارت بر فعالیت‌های هوانوردی کشور	---	صدور مجوز احداث محل نشست و برخاست بالگرد
۴	راه آهن	الف. تعیین طرح جامع راه‌آهن سراسری. ب. صدور پروانه کسب، پروانه ساخت و بهره‌برداری برای زیرساخت‌های راه‌آهن عمومی که شبکه ریلی آن از مرزهای استانی عبور می‌کند. پ. تعیین شبکه ریلی که وسعت آن بیش از یک منطقه استانی را دربرمی‌گیرد. ت. آزمایش زیرساخت‌های راه‌آهن.	الف. تعیین طرح جامع راه‌آهن استانی. ب. صدور پروانه کسب، پروانه ساخت و بهره‌برداری برای زیرساخت‌های راه‌آهن عمومی که شبکه ریلی آن از مرزهای شهر/ریجنسی عبور می‌کند.	الف. تعیین طرح جامع راه‌آهن در منطقه شهر/ریجنسی. ب. صدور پروانه کسب، پروانه ساخت و بهره‌برداری برای زیرساخت‌های راه‌آهن عمومی که شبکه ریلی آن درون منطقه یک منطقه شهر/ریجنسی باشد.

1. Reclamation Work
2. Terminal Untuk Kepentingan Sendiri (TUKS)
3. River And Lake Port

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
		<p>ث. تعیین کلاس ایستگاه برای ایستگاه‌های شبکه راه‌آهن سراسری.</p> <p>ج. صدور پروانه کسب و پروانه بهره‌برداری برای تأسیسات راه‌آهن عمومی که شبکه ریلی آنها از مرزهای استانی عبور می‌کند.</p> <p>ح. آزمایش تأسیسات راه‌آهن.</p> <p>خ. تعیین شبکه خدمات ریلی در شبکه راه‌آهن سراسری.</p> <p>چ. تعیین دستورالعمل تعرفه‌های حمل و نقل افراد و تعرفه‌های حمل بار.</p> <p>د. اعتبارسنجی اشخاص حقوقی یا مؤسسات که زیرساخت‌ها و تأسیسات راه‌آهن را آزمایش می‌کنند.</p> <p>ذ. صدور گواهینامه پرسنل تعمیر و نگهداری زیرساخت‌ها و تأسیسات راه‌آهن.</p> <p>ر. صدور مجوز خریداری یا ساخت راه‌آهن ویژه، مجوز بهره‌برداری و تعیین خطوط ریلی ویژه که شبکه‌های آن فراتر از مرزهای یک استان و مرزهای کشور باشد.</p>	<p>پ. تعیین شبکه ریلی که وسعت آن بیش از یک شهر/ریجنسی باشد.</p> <p>ت. تعیین کلاس ایستگاه برای ایستگاه‌های شبکه راه‌آهن شهر/ریجنسی.</p> <p>ث. صدور پروانه بهره‌برداری برای تأسیسات راه‌آهن عمومی که شبکه ریلی آنها از مرزهای شهر/ریجنسی‌ها درون یک استان عبور می‌کند.</p> <p>ج. تعیین شبکه خدمات ریلی در شبکه راه‌آهن استانی.</p> <p>ح. صدور مجوز خریداری یا ساخت راه‌آهن ویژه، مجوز بهره‌برداری و ایجاد خطوط ریلی ویژه که شبکه آن فراتر از مرزهای یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی باشد.</p>	<p>پ. تعیین شبکه ریلی که محدوده آن درون یک منطقه شهر/ریجنسی باشد.</p> <p>ت. تعیین کلاس ایستگاه برای ایستگاه‌های شبکه راه‌آهن شهر/ریجنسی.</p> <p>ث. صدور پروانه بهره‌برداری برای تأسیسات راه‌آهن عمومی که شبکه آنها از محدوده منطقه یک شهر/ریجنسی عبور می‌کند.</p> <p>ج. تعیین شبکه خدمات ریلی در شبکه راه‌آهن شهر/ریجنسی.</p> <p>ح. صدور مجوز خریداری یا ساخت راه‌آهن ویژه، مجوز بهره‌برداری و ایجاد خطوط ریلی ویژه که شبکه آن درون یک منطقه شهر/ریجنسی باشد.</p>

جدول ۱۶ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه ارتباطات و انفورماتیک

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	ساماندهی، منابع، تجهیزات پستی و انفورماتیک	مدیریت تأمین منابع و تجهیزات پستی و انفورماتیک	---	---
۲	اطلاعات عمومی و ارتباطات	مدیریت اطلاعات و ارتباطات عمومی دولت مرکزی و نیز اطلاعات استراتژیک ملی و بین‌المللی.	مدیریت اطلاعات و ارتباطات عمومی دولت استانی.	مدیریت اطلاعات و ارتباطات عمومی دولت شهر/ریجنسی.
۳	برنامه‌های کاربردی انفورماتیک	الف. تعیین نام دامنه و دامنه فرعی برای دولت مرکزی و سازمان‌های دولتی منطقه‌ای. ب. مدیریت نام دامنه برای نهادهای دولتی. ^۱ ج. مدیریت دولت الکترونیک ملی. ^۲	الف. مدیریت نام‌های دامنه‌ای که توسط دولت مرکزی تعیین شده‌اند و دامنه‌های فرعی در قلمرو دولت منطقه‌ای استانی. ب. مدیریت دولت الکترونیک درون قلمرو دولت منطقه‌ای استانی.	الف. مدیریت نام‌های دامنه‌ای که توسط دولت مرکزی تعیین شده‌اند و دامنه‌های فرعی در قلمرو دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی. ب. مدیریت دولت الکترونیک درون قلمرو دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی.

1. State-Run Agencies
2. National E-Government

جدول ۱۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه تعاونی‌ها، بنگاه‌های کوچک و متوسط

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	شخصیت حقوقی تعاونی ^۱	الف. تصویب سند تأسیس، اصلاح اساسنامه و انحلال تعاونی‌ها. ب. آگهی شخصیت حقوقی تعاونی در روزنامه دولتی جمهوری اندونزی.	---	---
۲	مجوز پس‌انداز و وام کسب‌وکار ^۲	الف. صدور مجوز پس‌انداز و وام کسب‌وکار برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت فرااستانی. ب. صدور مجوز افتتاح شعبه، شعب فرعی و صندوق‌های تعاونی پس‌انداز و وام (قرض‌الحسنه) برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت فرااستانی.	الف. صدور مجوز پس‌انداز و وام کسب‌وکار برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت فراتر از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی. ب. صدور مجوز افتتاح شعبه، شعب فرعی و صندوق‌های تعاونی پس‌انداز و وام برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت فراتر از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی.	الف. صدور مجوز پس‌انداز و وام کسب‌وکار برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت درون منطقه شهر/ریجنسی. ب. صدور مجوز افتتاح شعبه، شعب فرعی و صندوق‌های تعاونی پس‌انداز و وام برای تعاونی‌های دارای محدوده عضویت درون منطقه شهر/ریجنسی.
۳	نظارت و بازرسی	الف. نظارت و بازرسی بر تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها فرااستانی است. ب. بازرسی و نظارت بر تعاونی‌های پس‌انداز و وام/واحدهای تعاونی پس‌انداز و وام ^۳ که محدوده عضویت آنها فرااستانی است.	الف. نظارت و بازرسی بر تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی است. ب. بازرسی و نظارت بر تعاونی‌های پس‌انداز و وام که محدوده عضویت آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی است.	الف. نظارت و بازرسی بر تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است. ب. بازرسی و نظارت بر تعاونی‌های پس‌انداز و وام که محدوده عضویت آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است.
۴	ارزیابی سلامت تعاونی‌های پس‌انداز و وام/واحدهای تعاونی پس‌انداز و وام	ارزیابی سلامت تعاونی‌های پس‌انداز و وام/واحدهای تعاونی پس‌انداز و وام که محدوده عضویت آنها فرااستانی است.	ارزیابی سلامت تعاونی‌های پس‌انداز و وام/واحدهای تعاونی پس‌انداز و وام که محدوده عضویت آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.	ارزیابی سلامت تعاونی‌های پس‌انداز و وام/واحدهای تعاونی پس‌انداز و وام که محدوده عضویت آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است.
۵	آموزش و تعلیم تعاونی‌ها	آموزش و تعلیم تعاونی برای تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها فراتر از یک استان است.	آموزش و تعلیم تعاونی برای تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.	آموزش و تعلیم تعاونی برای تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است.
۶	توانمندسازی و حمایت از تعاونی‌ها	توانمندسازی و حمایت از تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها در سراسر مناطق استانی است.	توانمندسازی و حمایت از تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی درون یک منطقه استانی است.	توانمندسازی و حمایت از تعاونی‌هایی که محدوده عضویت آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است.

1. Cooperative Legal Entity
2. Savings and Loan Business License
3. Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۷	توانمندسازی بنگاه‌های متوسط، کوچک و خرد ^۱	توانمندسازی بنگاه‌های متوسط از طریق جمع‌آوری داده‌ها، مشارکت، سهولت صدور مجوز، تقویت نهادی و هماهنگی با ذی‌نفعان.	توانمندسازی بنگاه‌های کوچک از طریق جمع‌آوری داده‌ها، مشارکت، سهولت صدور مجوز، تقویت نهادی و هماهنگی با ذی‌نفعان.	توانمندسازی بنگاه‌های خرد از طریق جمع‌آوری داده‌ها، مشارکت، سهولت صدور مجوز، تقویت نهادی و هماهنگی با ذی‌نفعان.
۸	توسعه بنگاه‌های متوسط، کوچک و خرد	توسعه بنگاه‌های متوسط با جهت‌گیری افزایش مقیاس کسب‌وکار برای تبدیل به بنگاه‌های بزرگ.	توسعه بنگاه‌های کوچک با جهت‌گیری افزایش مقیاس کسب‌وکار برای تبدیل به بنگاه‌های متوسط.	توسعه بنگاه‌های خرد با جهت‌گیری افزایش مقیاس کسب‌وکار برای تبدیل به بنگاه‌های کوچک.

جدول ۱۸ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه سرمایه‌گذاری

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	توسعه فضای سرمایه‌گذاری	الف. تعیین بخش‌های تجاری بسته ^۲ و بخش‌های تجاری باز با الزامات آن. ب. تعیین اعطای تسهیلات/مشوق‌ها در حوزه‌های سرمایه‌گذاری که از اختیارات دولت مرکزی است. پ. ایجاد نقشه پتانسیل سرمایه‌گذاری ملی. ت. توسعه مشارکت بنگاه‌های کوچک و متوسط ^۳ در همکاری با سرمایه‌گذاران خارجی.	الف. تعیین اعطای تسهیلات/مشوق‌ها در حوزه‌های سرمایه‌گذاری که تحت اختیارات منطقه استانی است. ب. ایجاد نقشه پتانسیل سرمایه‌گذاری استانی.	الف. تعیین اعطای تسهیلات/مشوق‌ها در حوزه‌های سرمایه‌گذاری که تحت اختیارات منطقه شهر/ریجنسی است. ب. ایجاد نقشه پتانسیل سرمایه‌گذاری شهر/ریجنسی.
۲	همکاری سرمایه‌گذاری	الف. سازماندهی همکاری‌های بین‌المللی با سایر کشورها در چارچوب همکاری‌های دوجانبه، منطقه‌ای و چندجانبه در زمینه سرمایه‌گذاری. ب. اجرای همکاری بین دولت مرکزی و مؤسسات بانکی ملی/بین‌المللی و کسب‌وکارهای ملی/بین‌المللی. پ. هماهنگی سرمایه‌گذاری داخلی ^۴ که فعالیت‌های سرمایه‌گذاری خود را در خارج از قلمرو اندونزی انجام می‌دهد.	---	---

1. Pemberdayaan Usaha Menengah, Usaha Kecil, dan Usaha Mikro (UMKM)
2. Closed Business Sectors
3. Usaha Kecil dan Menengah (UKM)
4. Domestic Investment



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۳	ترویج سرمایه‌گذاری	ترویج سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات دولت مرکزی است.	ترویج سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات منطقه استانی است.	ترویج سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات منطقه شهر/ریجنسی است.
۴	خدمات سرمایه‌گذاری	الف. خدمات سرمایه‌گذاری که دامنه آن سراسر/مابین مناطق استانی است. ب. خدمات سرمایه‌گذاری مرتبط با منابع طبیعی تجدیدناپذیر با سطح بالایی از خطر آسیب زیست‌محیطی. پ. خدمات سرمایه‌گذاری در بخش صنعتی که در مقیاس ملی از اولویت بالایی برخوردار است. ت. خدمات سرمایه‌گذاری مرتبط با اجرای استراتژی‌های دفاعی و امنیتی ملی. ث. خدمات سرمایه‌گذاری خارجی.	خدمات یکپارچه صدور مجوز و سایر خدمات در خصوص: الف. سرمایه‌گذاری که دامنه آن در سراسر/مابین مناطق شهر/ریجنسی باشد. ب. سرمایه‌گذاری که براساس احکام قوانین و مقررات تحت اختیارات منطقه استانی است.	خدمات یکپارچه صدور مجوز و سایر خدمات در خصوص سرمایه‌گذاری که تحت اختیارات منطقه شهر/ریجنسی است.
۵	کنترل اجرای سرمایه‌گذاری	کنترل اجرای سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات دولت مرکزی است.	کنترل اجرای سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات منطقه استانی است.	کنترل اجرای سرمایه‌گذاری در حوزه‌هایی که تحت اختیارات منطقه شهر/ریجنسی است.
۶	سیستم اطلاعات و داده‌های سرمایه‌گذاری	مدیریت اطلاعات و داده‌های صدور مجوز سرمایه‌گذاری و سایر اطلاعات و داده‌های سرمایه‌گذاری که در سطح ملی یکپارچه شده است.	مدیریت اطلاعات و داده‌های صدور مجوز سرمایه‌گذاری و سایر اطلاعات و داده‌های سرمایه‌گذاری که در سطح منطقه استانی یکپارچه شده است.	مدیریت اطلاعات و داده‌های صدور مجوز سرمایه‌گذاری و سایر اطلاعات و داده‌های سرمایه‌گذاری که در سطح شهر/ریجنسی یکپارچه شده است.

جدول ۱۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه ورزش و جوانان

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	جوانان	الف. آگاهی، توانمندسازی و پیشرفت جوانان و نوجوانان در راستای [تبدیل به] جوانان پیشگام ملی، کارآفرینان جوان برجسته و کادر جوان ملی. ب. توانمندسازی و توسعه سازمان‌های جوانان در سطح ملی. پ. همکاری‌های بین‌المللی در حوزه جوانان.	الف. آگاهی، توانمندسازی و توسعه جوانان و نوجوانان در راستای [تبدیل به] جوانان پیشگام استانی، کارآفرینان جوان برجسته و کادر جوان استانی. ب. توانمندسازی و توسعه سازمان‌های جوانان در سطح استانی.	الف. آگاهی، توانمندسازی و توسعه جوانان و نوجوانان در راستای [تبدیل به] جوانان پیشگام شهر/ریجنسی، کارآفرینان جوان برجسته و کادر جوان شهر/ریجنسی. ب. توانمندسازی و توسعه سازمان‌های جوانان در سطح منطقه شهر/ریجنسی.

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
الف. هدایت و توسعه ورزش‌های آموزشی در سطح آموزش و پرورش که تحت صلاحیت منطقه شهر/ریجنسی است. ب. برگزاری مسابقات ورزشی در سطح شهر/ریجنسی. پ. هدایت و توسعه دستاوردهای ورزشی در سطح استانی. ت. هدایت و توسعه سازمان‌های ورزشی در سطح شهر/ریجنسی. ث. هدایت و توسعه ورزش‌های سرگرمی ^۲ .	الف. هدایت و توسعه ورزش‌های آموزشی در سطح آموزش و پرورش که تحت صلاحیت دولت استانی است. ب. برگزاری مسابقات ورزشی در سطح استانی. پ. هدایت و توسعه دستاوردهای ورزشی سطح ملی. ت. هدایت و توسعه سازمان‌های ورزشی در سطح استانی.	الف. هدایت و توسعه ورزش‌های آموزشی ^۱ در سطح آموزش و پرورش که زیر نظر دولت مرکزی است. ب. برگزاری مسابقات ورزشی ملی و بین‌المللی. پ. هدایت و توسعه دستاوردهای ورزشی سطح بین‌المللی. ت. هدایت و توسعه سازمان‌های ورزشی سطح ملی. ث. همکاری‌های ورزشی بین‌المللی.	ورزش	۲
هدایت و توسعه سازمان‌های پیشاهنگ در سطح منطقه شهر/ریجنسی.	هدایت و توسعه سازمان‌های پیشاهنگ در سطح منطقه استانی.	الف. هدایت و توسعه سازمان‌های پیشاهنگی در سطح ملی. ب. همکاری پیشاهنگی بین‌المللی.	پیشاهنگی ^۳	۳

جدول ۲۰ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه آمار

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
---	---	تهیه آمار پایه	آمار پایه	۱
تهیه آمار بخشی در منطقه شهر/ریجنسی.	تهیه آمار بخشی در منطقه استانی	---	آمار بخشی	۲

1. Educational Sports
2. Recreational
3. Scouting



جدول ۲۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کدگذاری (رمزنگاری)

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	رمزنگاری برای امنیت اطلاعات	الف. ساماندهی رمزنگاری برای ایمن‌سازی اطلاعات دولت مرکزی. ب. تعیین الگوهای ارتباط رمزی بین وزارتخانه‌ها/موسسات، بین دولت مرکزی و مناطق استانی و شهر/ریجنسی. پ. مدیریت رمز عبور.	الف. ساماندهی رمزنگاری برای ایمن‌سازی اطلاعات دولت منطقه‌ای استانی. ب. تعیین الگوهای ارتباطات رمزی بین دستگاه‌های منطقه‌ای استانی.	الف. پیاده‌سازی رمزنگاری برای ایمن‌سازی اطلاعات دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی. ب. تعیین الگوهای ارتباطات رمزی بین دستگاه‌های منطقه‌ای شهر/ریجنسی.
۲	اعتبارسنجی و گواهینامه	الف. اعتبارسنجی مؤسسات آموزشی در حوزه رمزنگاری. ب. صدور گواهینامه برای نیروی انسانی حوزه رمزنگاری. پ. صدور گواهینامه برای تجهیزات حوزه رمزنگاری.	---	---
۳	تحلیل سیگنال ^۱	مدیریت تحلیل سیگنال.	---	---

جدول ۲۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه فرهنگ

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	فرهنگی	الف. مدیریت فرهنگ‌هایی که جوامع آنها فراتر از یک استان است. ب. حمایت از حقوق مالکیت فکری مشترک ^۲ در حوزه فرهنگ. پ. حفظ سنت‌هایی که پیروان آنها فراتر از یک استان است. ت. توسعه نهادهای فعال در حوزه اعتقاد به خداوند متعال ^۳ .	الف. مدیریت فرهنگی که جوامع آنها در سراسر/بین شهرها/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی است. ب. حفظ سنت‌هایی که پیروان آنها در سراسر/بین شهرها/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی است. پ. توسعه نهادهای سنتی که پیروان آنها در سراسر/بین شهرها/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی است.	الف. مدیریت فرهنگی که جامعه آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است. ب. حفظ سنت‌هایی که پیروان آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است. پ. توسعه نهادهای سنتی که پیروان آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است.

1. Signal Analysis
2. Hak Kekayaan Intelektual (HKI) Komunal
3. Institutions of Belief in God Almighty

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۲	فیلم ملی	توسعه سینمای ملی	---	---
۳	هنرهای سنتی	توسعه هنرهایی که فعالان آنها سراسر/مابین مناطق استانی هستند.	توسعه هنرهایی که فعالان آنها سراسر/مابین مناطق شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی هستند.	توسعه هنرهایی که فعالان آنها درون مناطق شهر/ریجنسی هستند.
۴	تاریخ	توسعه [ثبت] تاریخ ملی.	توسعه [ثبت] تاریخ محلی ^۲ استانی	توسعه [ثبت] تاریخ محلی شهر ریجنسی.
۵	میراث فرهنگی	الف. ثبت ملی میراث فرهنگی. ب. تعیین رتبه ملی میراث فرهنگی ^۳ . پ. مدیریت رتبه‌بندی ملی میراث فرهنگی. ت. صدور مجوز انتقال میراث فرهنگی به خارج از کشور.	الف. تعیین رتبه استانی میراث فرهنگی. ب. مدیریت رتبه‌بندی استانی میراث فرهنگی. ج. صدور مجوز انتقال میراث فرهنگی به خارج از منطقه استان.	الف. تعیین رتبه میراث فرهنگی در سطح منطقه شهر/ریجنسی. ب. مدیریت رتبه‌بندی میراث فرهنگی در سطح منطقه شهر/ریجنسی. پ. صدور مجوز انتقال میراث فرهنگی به خارج از منطقه شهر/ریجنسی درون محدود یک استان.
۶	موزه‌ها	الف. انتشار اسناد موزه‌ها. ب. مدیریت موزه‌های ملی.	مدیریت موزه‌های استانی.	مدیریت موزه‌های شهر/ریجنسی.
۷	مدیریت میراث فرهنگی	مدیریت میراث فرهنگی ملی و جهانی.	---	---

1. Practitioners
2. Sejarah Lokal
3. Designation of National Rank Cultural Heritage



جدول ۲۳ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کتابخانه

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	توسعه کتابخانه	الف. تعیین استانداردها و اعتبارسنجی کتابخانه. ب. مدیریت کتابخانه‌های سطح ملی. پ. فرهنگ‌سازی علاقه به مطالعه در سطح ملی.	الف. مدیریت کتابخانه در سطح منطقه استان. ب. فرهنگ‌سازی علاقه به مطالعه ^۱ در سطح منطقه استان.	الف. مدیریت کتابخانه در سطح منطقه شهر/ریجنسی. ب. فرهنگ‌سازی علاقه به مطالعه در سطح منطقه شهر/ریجنسی.
۲	حفظ مجموعه‌های ملی و نسخ خطی باستانی	الف. حفظ آثار چاپی ^۲ و آثار ثبت شده مجموعه‌های ملی. ب. انتشار کاتالوگ اصلی ملی و کتابشناسی ^۳ ملی. پ. حفظ نسخه‌های قدیمی و بازگرداندن نسخه‌های قدیمی از خارج از کشور. ت. توسعه مجموعه‌های فرهنگی قومی اندونزیایی که از خارج از کشور سرچشمه می‌گیرد و مجموعه‌های فرهنگی قومی اندونزیایی کشف شده توسط دولت مرکزی.	الف. حفظ آثار چاپی و آثار ثبت شده مجموعه‌های منطقه‌ای در منطقه استانی. ب. انتشار کاتالوگ اصلی منطقه‌ای و کتابشناسی ^۴ منطقه‌ای. پ. حفظ نسخه‌های قدیمی متعلق به منطقه استانی. ت. توسعه مجموعه‌های فرهنگی قومی اندونزیایی کشف شده توسط دولت منطقه استانی.	الف. حفظ نسخه‌های قدیمی متعلق به منطقه شهر/ریجنسی. ب. توسعه مجموعه‌های فرهنگی قومی اندونزیایی کشف شده توسط دولت منطقه‌ای شهر/ریجنسی.
۳	گواهینامه کتابداری و اعتبارسنجی آموزش کتابداری	ساماندهی صدور گواهینامه کتابداری و اعتبارسنجی آموزش در حوزه کتابخانه.	---	---

1. Love of Reading
2. Printed Works
3. Bibliography
4. Bibliography

جدول ۲۴ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه آرشيو (بايگانی)

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ريجنسی
۱	مدیریت آرشيو	الف. مدیریت آرشيوهای پويا نهادهای دولتی، شرکت‌های دولتی و دانشگاه‌های دولتی. ب. مدیریت آرشيوهای ثابت ایجاد شده توسط نهادهای دولتی در سطوح مرکزی و منطقه‌ای، شرکت‌های دولتی، سازمان‌های اجتماعی سطح ملی، سازمان‌های سیاسی سطح ملی، شخصیت‌های ملی و شرکت‌های خصوصی که دارای آرشيوهای تاریخی با ارزشی هستند که شعب تجاری آنها در بیش از یک منطقه استانی قرار دارد. پ. مدیریت گزارش‌ها و کپی‌های معتبر نسخه‌های اصلی خطی آرشيوی نگهداری شده از نهادهای دولتی، دولت‌های منطقه‌ای، دانشگاه‌های دولتی، شرکت‌های دولتی و شرکت‌های منطقه‌ای! ت. مدیریت اطلاعات آرشيوی در سیستم اطلاعات آرشيو ملی ^۱ از طریق شبکه اطلاعات آرشيو ملی ^۳ .	الف. مدیریت آرشيوهای پويا، دولت‌های منطقه‌ای استانی و شرکت‌های دولتی استانی. ب. مدیریت آرشيوهای ثابت ایجاد شده توسط دولت‌های منطقه‌ای استانی، شرکت‌های دولتی استانی، شرکت‌های خصوصی که شعب تجاری آنها در بیش از یک شهر/ريجنسی در یک منطقه استانی قرار دارد، سازمان‌های اجتماعی در سطح استان، سازمان‌های سیاسی در سطح استان و چهره‌های اجتماعی ^۲ سطح استانی. پ. مدیریت گره‌های شبکه در سیستم اطلاعات آرشيو ملی از طریق شبکه اطلاعات آرشيو ملی در سطح استانی.	الف. مدیریت آرشيوهای پويا دولت‌های منطقه‌ای شهر/ريجنسی، شرکت‌های دولتی شهر/ريجنسی. ب. مدیریت آرشيوهای ثابت ایجاد شده توسط دولت‌های منطقه‌ای شهر/ريجنسی، شرکت‌های دولتی شهر/ريجنسی، شرکت‌های خصوصی که دفاتر تجاری آنها درون منطقه یک شهر/ريجنسی است، سازمان‌های اجتماعی در سطح شهر/ريجنسی، چهره‌های اجتماعی در سطح شهر/ريجنسی و دولت‌های روستایی. پ. مدیریت گره‌های شبکه در سیستم اطلاعات آرشيو ملی از طریق شبکه اطلاعات آرشيو ملی در سطح شهر/ريجنسی.
۲	حفاظت و نجات آرشيو	الف. تأیید کتبی برنامه نگهداری آرشيو نهادهای دولتی، دولت‌های منطقه‌ای، شرکت‌های دولتی و شرکت‌های منطقه‌ای. ب. تأیید کتبی اضمحلال آرشيو نهادهای دولتی، دولت‌های منطقه‌ای استانی/شهر/ريجنسی، دانشگاه‌های دولتی، شرکت‌های دولتی، دانشگاه‌های خصوصی و شرکت‌های خصوصی که فعالیت‌های آنها از بودجه دولتی یا کمک‌های خارجی تأمین می‌شود که حداقل ۱۰ سال موجودیت دارند. ب. حفاظت و نجات آرشيو در پی بلایای طبیعی در مقیاس ملی. ت. نجات آرشيوهای نهادهای دولتی که ادغام و/یا منحل شده‌اند. ج. احراز هویت آرشيوهای ثابت و آرشيوهای منتج از نقل و انتقالات رسانه‌ای که توسط آرشيو ملی مدیریت می‌شوند. ح. جستجو برای آرشيوهای ثابتی که مدیریت آنها تحت صلاحیت دولت مرکزی است که در قالب فهرست جستجوی بايگانی، مفقود شده اعلام می‌شوند.	الف. اضمحلال آرشيوهای دولت منطقه‌ای استانی که دارای دوره نگهداری کمتر از ۱۰ سال هستند. ب. حفاظت و نجات بايگانی‌ها در پی بلایای طبیعی در مقیاس استانی. پ. حفاظت از آرشيوهای دستگاه‌های دولت منطقه‌ای استانی که ادغام و/یا منحل شده‌اند و شهر/ريجنسی‌هایی که تفکیک شده‌اند. ت. احراز هویت آرشيوهای ثابت و آرشيوهای منتج از نقل و انتقالات رسانه‌ای که توسط نهادهای بايگانی استانی مدیریت می‌شوند. ث. انجام جستجو برای آرشيوهای ثابتی که مدیریت آنها برعهده منطقه استانی است که در قالب فهرست جستجوی بايگانی، مفقود شده اعلام می‌شوند.	الف. اضمحلال آرشيوهای دولت منطقه‌ای شهر/ريجنسی که دارای دوره نگهداری کمتر از ۱۰ سال هستند. ب. حفاظت و نجات بايگانی‌ها در پی بلایای طبیعی در مقیاس شهر/ريجنسی. پ. حفاظت از آرشيوهای دستگاه‌های دولت منطقه‌ای شهر/ريجنسی که ادغام و/یا منحل شده‌اند و نیز کچامتان و روستا/کلوراهان‌هایی که تفکیک شده‌اند. ت. احراز هویت آرشيوهای ثابت و آرشيوهای منتج از نقل و انتقالات رسانه‌ای که توسط نهادهای بايگانی شهر/ريجنسی مدیریت می‌شوند. ث. انجام جستجو برای آرشيوهای ثابت که مدیریت آنها تحت صلاحیت منطقه شهر/ريجنسی است که در قالب فهرست جستجوی بايگانی، مفقود شده اعلام می‌شوند.

1. Badan Usaha Milik Negara (BUMN) dan Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)
2. Sistem Informasi Kearsipan Nasional (SIKN)
3. Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN)
4. Community Figures



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۳	گواهینامه و اعتبار سنجی	الف. اعتبارسنجی ساماندهی بایگانی در نهادهای دولتی، دولت‌های منطقه‌ای، دانشگاه‌ها، شرکت‌های دولتی و شرکت‌های منطقه‌ای. ب. اعتبارسنجی نهادهای ارائه‌دهنده خدمات بایگانی و آموزش در حوزه بایگانی. پ. صدور گواهینامه برای بایگان‌ها (آرشیویست‌ها) که در آزمون صلاحیت شرکت می‌کنند. ت. تعیین کمک‌هزینه حرفه‌ای برای بایگان‌ها.	---	---
۴	تشکیل آرشیو	تعیین نتایج تحلیل نیازهای بایگانی ملی.	---	---
۵	صدور مجوز	صدور مجوز استفاده از آرشیوهای بسته ^۱ نگهداری شده در آرشیو ملی جمهوری اندونزی ^۳ .	صدور مجوز استفاده از آرشیوهای بسته نگهداری شده در مؤسسات بایگانی منطقه استانی.	صدور مجوز استفاده از آرشیوهای بسته نگهداری شده در مؤسسات بایگانی منطقه شهر/ریجنسی.

جدول ۲۵ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه امور دریایی و شیلات

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	جزایر دریایی ساحلی و کوچک	الف. مدیریت فضای دریایی بالای ۱۲ مایل و استراتژیک ملی. ب. صدور مجوز ملی بهره‌برداری از فضای دریایی ملی. پ. صدور مجوز بهره‌برداری از گونه‌های ماهی و ژنتیکی [ژرم‌پلاسما] ^۴ بین کشورها. ت. تعیین گونه‌های حفاظت‌شده ماهی و گونه‌هایی که تجارت آنها در سطح بین‌الملل تنظیم می‌شود. ث. تعیین نواحی حفاظت شده. ج. پایگاه داده جزایر ساحلی و کوچک.	الف. مدیریت فضای دریایی تا ۱۲ مایل خارج از [میادین] نفت و گاز. ب. صدور مجوز ملی بهره‌برداری از فضای دریایی زیر ۱۲ مایل خارج از [میادین] نفت و گاز. پ. توانمندسازی جوامع ساحلی و جزایر کوچک.	---

1. Archivists
2. Closed Archive
3. The National Archives of the Republic of Indonesia (ANRI)
4. Germplasm

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۲	ماهیگیری	الف. مدیریت ماهیگیری در مناطق دریایی بالای ۱۲ مایل. ب. برآورد ذخایر ملی و صید مجاز ماهی! پ. صدور مجوز کسب و کارهای ماهیگیری برای: - کشتی‌های ماهیگیری با تناژ ناخالص ^۲ بیش از ۳۰؛ و - کشتی‌های ماهیگیری با تناژ ناخالص زیر ۳۰، که از سرمایه خارجی و/یا نیروی کار خارجی استفاده می‌کنند. ت. تعیین محل احداث و مدیریت بنادر ماهیگیری ملی و بین‌المللی. ج. صدور مجوز برای خرید شناورهای صیادی و حمل‌ونقل با تناژ ناخالص بالای ۳۰. ح. ثبت شناورهای ماهیگیری با تناژ ناخالص بالای ۳۰.	الف. مدیریت ماهیگیری در مناطق دریایی تا ۱۲ مایل. ب. صدور مجوز کسب و کارهای ماهیگیری برای شناورهای صیادی با تناژ ناخالص ۵ تا ۳۰ تن. پ. تعیین محل ساخت و مدیریت بنادر ماهیگیری استانی. ت. صدور مجوز خرید برای شناورهای صیادی و حمل‌ونقل ماهی با تناژ ناخالص ۵ تا ۳۰ تن. ج. ثبت شناورهای ماهیگیری با تناژ ناخالص ۵ تا ۳۰ تن.	الف. توانمندسازی ماهیگیران کوچک در منطقه شهر/ریجنسی. ب. مدیریت و سازماندهی مکان‌های حراج ماهی.
۳	پرورش آبزیان	الف. صدور گواهینامه و مجوز توزیع دارو/خوراک ماهی. ب. صدور مجوز واردات ماهی از خارج از کشور و صادرات ماهی زنده از قلمرو جمهوری اندونزی. پ. صدور مجوز کسب و کار در حوزه شیلات ^۳ در زمینه پرورش ماهی در سراسر/مابین مناطق استانی و/یا استفاده از کارگران خارجی.	الف. صدور مجوز کسب و کار در حوزه شیلات در زمینه پرورش ماهی که فعالیت آنها در سراسر/مابین شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی است.	الف. صدور مجوز کسب و کار در حوزه شیلات در زمینه پرورش ماهی که فعالیت آنها درون یک شهر/ریجنسی است. ب. توانمندسازی کسب و کارهای کوچک پرورش ماهی. پ. مدیریت پرورش ماهی.
۴	نظارت بر منابع دریایی و شیلات	نظارت بر منابع دریایی و شیلات در بالای ۱۲ مایل، فضاهای دریایی معین و استراتژیک ملی.	نظارت بر منابع دریایی و شیلات تا ۱۲ مایل.	---
۵	پردازش و بازاریابی	الف. استانداردسازی و صدور گواهینامه پردازش محصولات شیلات. ب. صدور مجوز برای ورود محصولات شیلات مصرفی و غیرمصرفی ^۴ به قلمرو جمهوری اندونزی. پ. صدور مجوز کسب و کار برای بازاریابی و پردازش محصولات شیلات در سراسر/مابین مناطق استانی و سایر کشورها.	الف. صدور مجوز کسب و کار برای بازاریابی و پردازش محصولات شیلات در سراسر/مابین شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی.	---
۶	قرنطینه ماهی، کنترل کیفیت و ایمنی محصولات شیلات	اجرای قرنطینه ماهی، کنترل کیفی و ایمنی محصولات شیلات.	---	---

1. Jumlah Tangkapan Ikan Yang Diperbolehkan (JTB)
2. Gross Tonnage (GT)
3. Izin Usaha Perikanan (IUP)
4. Consumption and Non-Consumption Fishery Products



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۷	توسعه منابع انسانی برای جوامع دریایی و شیلات	الف. اجرای توسعه ملی شیلات. ب. تأیید صلاحیت و گواهینامه کارکنان ترویج شیلات. پ. افزایش ظرفیت نیروی انسانی جوامع دریایی و شیلات.	---	---

جدول ۲۶ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه گردشگری

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	مقاصد گردشگری	الف. تعیین جاذبه‌های گردشگری، نواحی استراتژیک گردشگری و مقاصد گردشگری. ب. مدیریت جاذبه‌های گردشگری ملی. پ. مدیریت نواحی استراتژیک گردشگری ملی. ت. مدیریت مقاصد گردشگری ملی. ث. تعیین نشان ثبت کسب‌وکارهای گردشگری که حوزه کاری آنها در سراسر/مابین مناطق استانی است.	الف. مدیریت جاذبه‌های گردشگری استانی. ب. مدیریت نواحی استراتژیک گردشگری استانی. پ. مدیریت مقاصد گردشگری استانی. ت. تعیین نشان ثبت "کسب‌وکارهای گردشگری که حوزه کاری آنها در سراسر/مابین مناطق شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی است.	الف. مدیریت جاذبه‌های گردشگری شهر/ریجنسی. ب. مدیریت نواحی استراتژیک گردشگری شهر/ریجنسی. پ. مدیریت مقاصد گردشگری شهر/ریجنسی. ت. تعیین نشان ثبت کسب‌وکارهای گردشگری منطقه شهر/ریجنسی.
۲	بازاریابی گردشگری	بازاریابی خارجی و داخلی جاذبه‌های گردشگری، مقاصد و نواحی استراتژیک گردشگری ملی.	بازاریابی خارجی و داخلی جاذبه‌های گردشگری، مقاصد و نواحی گردشگری استانی.	بازاریابی خارجی و داخلی جاذبه‌های گردشگری، مقاصد و نواحی استراتژیک گردشگری شهر/ریجنسی.
۳	توسعه اقتصاد خلاق از طریق استفاده و حمایت از حقوق مالکیت فکری	توسعه اقتصاد خلاق ملی که با معیارها تعیین می‌شود.	تأمین امکانات و زیرساخت‌های شهر خلاق.	تأمین زیرساخت (منطقه خلاق/فضای خلاق/شهر خلاق) به‌عنوان فضایی برای بیان، ترویج و تعامل افراد خلاق در شهر/ریجنسی‌ها.
۴	توسعه منابع گردشگری و اقتصاد خلاق	توسعه، ساماندهی و ظرفیت‌سازی منابع انسانی گردشگری و اقتصاد خلاق در سطح تخصصی.	ظرفیت‌سازی منابع انسانی گردشگری و اقتصاد خلاق در سطح پیشرفته.	ظرفیت‌سازی منابع انسانی گردشگری و اقتصاد خلاق در سطح پایه.

1. Marine and Fishery Communities
2. Registration Marks

جدول ۲۷ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه کشاورزی

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
<p>الف. نظارت بر استفاده از نهاده‌های کشاورزی.</p> <p>ب. مدیریت منابع ژنتیک حیوانی در منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>پ. نظارت بر کیفیت و توزیع بذر/نهال، علوفه و خوراک دام در منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>ت. نظارت بر داروهای دامی در سطح خرده‌فروشی.</p> <p>ث. کنترل ذخایر و توزیع بذر/نهال، علوفه و خوراک دام در منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>ج. تهیه بذر/نهال و علوفه دام از یک استان دیگر.</p>	<p>الف. نظارت بر توزیع نهاده‌های کشاورزی.</p> <p>ب. صدور تأییدیه و نظارت بر توزیع بذر گیاهان.</p> <p>پ. مدیریت منابع ژنتیک حیوانی که در بیش از یک ریجنسی در یک منطقه استانی قرار دارند.</p> <p>ت. نظارت بر بذر، خوراک دام، آفات و داروهای دامپزشکی.</p> <p>ث. نظارت بر کیفیت و توزیع بذر/نهال، علوفه و خوراک دام در سراسر/میان شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی.</p> <p>ج. نظارت بر توزیع داروهای دامی در سطح توزیع‌کننده.</p> <p>ح. کنترل ذخایر و توزیع بذر/نهال و علوفه و خوراک دام در سراسر شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی.</p> <p>خ. تهیه بذر/نهال و علوفه دام که از سایر مناطق استانی تأمین می‌شود.</p>	<p>الف. استانداردسازی و نظارت بر کیفیت/فرمول نهاده‌های کشاورزی.</p> <p>ب. تعیین نیازهای نهاده‌های کشاورزی.</p> <p>پ. تنظیم استانداردهای کیفی برای بذر/نهال، منابع ژنتیکی^۱ (انبوهه، نژادهای دام).</p> <p>ت. صدور گواهی بذر/نژاد، خوراک^۲، علوفه سبز دام^۳ و داروهای دام.</p> <p>ث. صدور شماره مجوز ثبت داروهای دامپزشکی.</p> <p>ج. صدور گواهی‌نامه روش‌های خوب ساخت داروی دامپزشکی^۴ و روش‌های خوب تولید خوراک^۵.</p> <p>ح. نظارت بر تولید و توزیع داروهای دامی در سطوح تولیدکننده و واردکننده.</p> <p>خ. کنترل ذخایر و توزیع بذر/نهال و علوفه سبز برای خوراک دام.</p> <p>ج. تهیه بذر/نهال و علوفه سبز دام که از واردات تأمین می‌شود.</p>	<p>نهاده‌های کشاورزی</p>	۱
<p>الف. توسعه زیرساخت‌های کشاورزی.</p> <p>ب. مدیریت نواحی منبع بذر و انبوهه/نژاد دام در منطقه شهر/ریجنسی.</p> <p>پ. توسعه چراگاه عمومی.</p>	<p>الف. ساماندهی زیرساخت‌های کشاورزی.</p> <p>ب. مدیریت نواحی منبع بذر و انبوهه/نژاد دام که گستره آنها بیش از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی است.</p>	<p>الف. تعیین نیازهای زیرساخت‌های کشاورزی.</p> <p>ب. تعیین نواحی منبع^۶ بذر^۷ و انبوهه/نژاد دام.</p> <p>پ. تعیین نواحی دامداری^۸.</p>	<p>زیرساخت‌های کشاورزی</p>	۲

1. Sumber Daya Genetik (SDG)
2. Feed
3. Hijauan Pakan Ternak (HPT)
4. Good Animal Drug Manufacturing Practices
5. Good Feed Manufacturing Practices
6. Source Areas
7. Seed
8. Livestock Areas



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۳	سلامت دام و بهداشت عمومی دامپزشکی	الف. تلاش برای سلامت دام، تعیین نواحی شیوع و وضعیت بیماری‌های عفونی حیوانات در اندونزی. ب. تعیین و اجرای الزامات فنی بهداشت دام. پ. تعیین الزامات فنی برای خدمات آزمایشگاهی و خدمات دامپزشکی. ت. تعیین مقامات دامپزشکی ^۱ و نظام سلامت حیوانات اندونزی ^۲ . ث. تعیین الزامات فنی بهداشت عمومی دامپزشکی. ج. تعیین الزامات فنی برای صدور گواهینامه مناطق/بخش‌های ^۳ عاری از بیماری و واحدهای تجاری فرآورده‌های دامی. ح. تعیین الزامات فنی برای رفاه حیوانات ^۴ .	الف. تضمین سلامت دام، قرنطینه نواحی شیوع بیماری‌های عفونی حیوانات در سراسر/میان شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی. ب. نظارت بر واردات و صادرات دام و فرآورده‌های دامی در سراسر منطقه استانی. پ. اجرای الزامات فنی برای صدور پروانه مناطق/بخش‌های عاری از بیماری و واحدهای تجاری فرآورده‌های دامی. ت. صدور گواهینامه الزامات فنی برای بهداشت عمومی دامپزشکی و رفاه حیوانات	الف. تضمین سلامت دام، بستن و باز کردن نواحی شیوع بیماری‌های عفونی حیوانات در منطقه شهر/ریجنسی. ب. نظارت بر واردات دام و فرآورده‌های دامی به منطقه شهر/ریجنسی و صادرات دام و فرآورده‌های دامی از منطقه شهر/ریجنسی. پ. مدیریت خدمات آزمایشگاهی و خدمات دامپزشکی در منطقه شهر/ریجنسی. ت. اجرا و نظارت بر الزامات فنی بهداشت عمومی دامپزشکی. ث. اجرا و نظارت بر الزامات فنی برای رفاه حیوانات.
۴	کنترل و کاهش بلایای کشاورزی ^۵	کنترل و کاهش بلایای کشاورزی در سطح ملی.	کنترل و کاهش بلایای کشاورزی استانی.	کنترل و کاهش بلایای کشاورزی شهر/ریجنسی.
۵	صدور مجوز کسب و کارها در حوزه کشاورزی	الف. ثبت خوراک، فرآورده‌های دامی، ماشین‌آلات کشاورزی، ماشین‌آلات بهداشت دام و داروسازی دامپزشکی. ب. صدور توصیه‌نامه برای ورود و خروج دام، بذر/نژاد دام، خوراک، مواد تشکیل‌دهنده خوراک ^۶ به داخل و خارج قلمرو اندونزی. پ. تعیین الزامات فنی آزمایشگاهی. ت. صدور مجوز کسب و کار برای تولیدکنندگان/واردکنندگان داروهای دامی. ث. ثبت/مجاز فرمول‌های کود، آفت‌کش‌ها، ماشین‌آلات کشاورزی و داروهای دام.	الف. صدور مجوز کسب و کارهای کشاورزی که فعالیت‌های آنها فراتر از یک شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی است. ب. صدور مجوز احداث آزمایشگاه بهداشت عمومی دام و دامپزشکی در محدوده استان. پ. صدور مجوز کسب و کار مربوط به توزیع داروهای دامی.	الف. صدور مجوز کسب و کارهای کشاورزی که فعالیت‌های آنها درون منطقه شهر/ریجنسی است. ب. صدور پروانه کسب برای تولید بذر/نهال و خوراک دام، تأسیسات دامپروری، بیمارستان‌های دامپزشکی/بازارهای دام و کشتارگاه‌ها. پ. صدور پروانه کسب برای خرده‌فروشان (فروشگاه، خرده‌فروش، توزیع‌کننده فرعی) داروهای دامپزشکی.
۶	قرنطینه کشاورزی	اجرای قرنطینه حیوانات و گیاهان	---	---
۷	گونه‌های گیاهی	حفاظت از گونه‌های گیاهی	---	---

1. Veterinary Authorities
2. Indonesia's Animal Health System (SISKEWANAS)
3. Zones/Compartments
4. Kesejahteraan Hewan
5. Agricultural Disaster
6. Seeds
7. Feed Ingredients

جدول ۲۸ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه جنگلداری

منطقه استان	منطقه شهر/ریجنسی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف	
---	---	الف. تدوین فهرست موجودی جنگل ^۱ . ب. ساماندهی ایجاد نواحی جنگلی ^۲ . پ. مدیریت نواحی جنگلی. ت. ساماندهی ایجاد نواحی مدیریت جنگل ^۳ . ج. اجرای طرح ملی جنگلداری.	برنامه‌ریزی برای جنگل‌ها	۱	
---	---	الف. مدیریت یکپارچه جنگل‌ها به استثنای واحدهای مدیریت جنگل‌های حفاظت شده ^۴ . ب. اجرای طرح‌های مدیریت واحد جنگل‌ها به استثنای واحدهای مدیریت جنگل‌های حفاظت شده. پ. بهره‌برداری از جنگل‌ها در نواحی جنگلی تولیدی ^۵ و جنگل‌های حفاظت شده از جمله: ۱. بهره‌برداری از نواحی جنگلی؛ ۲. بهره‌برداری از تولیدات جنگلی غیرچوبی؛ ۳. جمع‌آوری محصولات جنگلی غیرچوبی. ۳. استفاده از خدمات زیست‌محیطی به استثنای استفاده از ذخیره کربن و/یا جذب ^۶ کربن. ت. انجام احیا در خارج از نواحی جنگلی دولتی. ث. انجام حفاظت از نواحی جنگلی در نواحی جنگلی تولیدی و حفاظت شده. ج. ساماندهی فراوری محصولات جنگلی غیرچوبی. ح. ساماندهی فراوری محصولات جنگلی چوبی با ظرفیت تولید کمتر از ۶۰۰۰ متر مکعب در سال. خ. ساماندهی مدیریت نواحی جنگلی با اهداف خاص برای اهداف مذهبی.	الف. سازماندهی مدیریت جنگل‌ها. ب. اجرای طرح‌های مدیریت جنگل. پ. ساماندهی بهره‌برداری و استفاده از نواحی جنگلی. ت. ساماندهی احیا و توان بخشی جنگل‌ها. ج. انجام حفاظت از جنگل‌ها. ح. ساماندهی فراوری ^۴ و مدیریت و محصولات جنگلی. خ. ساماندهی مدیریت نواحی جنگلی با اهداف خاص ^۵ .	مدیریت جنگل	۲

1. Forest Inventory
2. Forest Area Confirmation
3. Forest Management Areas
4. Processing
5. Kawasan Hutan Dengan Tujuan Khusus (KHDTK)
6. Kesatuan Pengelolaan Hutan Konservasi (KPHK)
7. Production Forest Areas
8. Sequestration



ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۳	حفاظت از منابع بیولوژیکی و اکوسیستم‌ها	الف. ساماندهی مدیریت نواحی دارای ذخایر طبیعی و نواحی حفاظت‌شده طبیعی. ب. ساماندهی حفاظت از گیاهان و حیات‌وحش. پ. ساماندهی بهره‌برداری پایدار از شرایط زیست‌محیطی ^۱ نواحی حفاظت‌شده طبیعی. ت. ساماندهی بهره‌برداری از گونه‌های گیاهی و حیات‌وحش.	الف. حفاظت، نگهداری و بهره‌برداری پایدار از پارک‌های جنگلی بزرگ ^۲ در سراسر شهرها/ریجنسی‌ها. ب. حفاظت از گیاهان و حیات‌وحشی که محافظت نشده و/یا در ضمیمه کنوانسیون تجارت بین‌المللی گونه‌های جانوران و گیاهان وحشی در حال انقراض ^۳ گنجانده نشده‌است. پ. مدیریت نواحی با ارزش اکوسیستمی مهم و مناطق حائل ^۴ ذخایر طبیعی و مناطق حفاظت‌شده.	ساماندهی مدیریت پارک‌های جنگلی بزرگ در شهر/ریجنسی.
۴	آموزش، تعلیم، مشاوره و توانمندسازی جامعه در زمینه جنگلداری	الف. ساماندهی آموزش و تعلیم و نیز آموزش متوسطه جنگلداری ^۵ . ب. ساماندهی مشاوره جنگلداری در سطح ملی.	الف. ساماندهی مشاوره جنگلداری در سطح استانی. ب. توانمندسازی جامعه در بخش جنگلداری.	---
۵	آبخیزداری	ساماندهی آبخیزداری.	اجرای آبخیزداری در سراسر شهر/ریجنسی‌ها و درون شهر/ریجنسی‌ها در یک استان.	---
۶	نظارت بر جنگلداری	ساماندهی نظارت بر مدیریت جنگل‌ها.	---	---

1. Environmental Conditions
2. Taman Hutan Raya (TAHURA)
3. Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora (CITES)
4. Buffer Zones
5. Forestry Secondary Education.

جدول ۲۹ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه انرژی و منابع معدنی

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
---	الف. تعیین پهنه‌های حفاظتی آب زیرزمینی در حوضه‌های آب زیرزمینی درون مناطق استانی. ب. تعیین مقادیر برداشت از آب‌های زیرزمینی در مناطق استانی.	الف. تعیین پهنه‌های حفاظتی آب زیرزمینی در حوضه‌های آب زیرزمینی در سراسر/میان مناطق استانی و بین‌المللی. ب. تعیین نواحی حفاظت‌شده زمین‌شناسی و میراث زمین‌شناسی. پ. تعیین وضعیت خطر آتشفشانی ^۱ و هشدار اولیه. ت. هشدار اولیه در مورد پتانسیل رانش زمین. ث. تعیین تعادل منابع ^۲ و ذخایر منابع معدنی و انرژی ملی. ج. تعیین نواحی مستعد بلایای زمین‌شناسی.	زمین‌شناسی	۱
	الف. تعیین نواحی [مجاز برای] مجوز کسب‌وکار معادن غیرفلزی و سنگ درون یک منطقه استانی و تا ۱۲ مایل دریایی. ب. صدور مجوز کسب‌وکار معادن فلز و ذغال سنگ در قالب سرمایه‌گذاری داخلی در نواحی [مجاز] برای پروانه کسب‌وکار معدن درون یک منطقه استانی، شامل نواحی دریایی تا ۱۲ مایل. پ. صدور مجوز کسب‌وکار معادن برای معادن غیرفلز و سنگ در قالب سرمایه‌گذاری داخلی در نواحی [مجاز] برای مجوز کسب‌وکار معدن درون یک منطقه استانی شامل نواحی دریایی تا ۱۲ مایل. ت. صدور مجوز معدن جامعه برای کالاهای معدنی فلزی، ذغال‌سنگ، کانی‌های غیرفلزی و سنگ‌ها در محدوده معادن جامعه ^۳ . ث. صدور مجوز کسب‌وکار ویژه معدن برای عملیات تولید برای فرآوری و پالایش در چارچوب سرمایه‌گذاری داخلی که کالاهای معدنی آن از همان استان باشد.	الف. تعیین نواحی معدنی به‌عنوان بخشی از طرح ملی آزمایش سرزمین ^۴ ، شامل نواحی تجاری معدنی، نواحی معدنی جامعه ^۵ و ذخایر دولتی و همچنین نواحی تجاری معدنی ویژه. ب. تعیین نواحی [مجاز برای] صدور پروانه کسب در خصوص معادن فلز و ذغال سنگ و نواحی برای مجوز کسب‌وکار معدن ویژه. پ. تعیین نواحی مجوز کسب‌وکار معادن غیرفلزی و سنگ در سراسر/مابین مناطق استانی و مناطق دریایی بالاتر از ۱۲ مایل. ت. صدور مجوز کسب‌وکار معادن فلز، ذغال‌سنگ، غیرفلزی و سنگ برای: ۱. نواحی مجاز برای کسب‌وکار معدن واقع در نواحی بین‌استانی. ۲. نواحی مجاز برای کسب‌وکار معدن که مستقیماً هم‌مرز با سایر کشورهاست؛ ۳. مناطق دریایی بالاتر از ۱۲ مایل. ث. صدور مجوز کسب‌وکار معدن در زمینه سرمایه‌گذاری خارجی. ج. صدور مجوز کسب‌وکار ویژه معدن برای مواد معدنی ^۶ و ذغال سنگ. خ. صدور مجوز کسب‌وکار معدن برای عملیات فرآوری و پالایش که کالاهای معدنی مورد استفاده آن از سایر مناطق استانی خارج از محل تأسیسات فرآوری و پالایش و یا واردات در چارچوب سرمایه‌گذاری خارجی نشئت می‌گیرد.	مواد معدنی و ذغال سنگ	۲

1. Geological Heritage (Geoheritage)
2. Volcanic Hazard Status
3. The Balance of Resources
4. Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional
6. Mineral
7. People's Mining Areas

۵. هرچند در قانون به صراحت ذکر نشده، اما به‌نظر می‌رسد منظور از جامعه، جوامع سنتی است.

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۲	مواد معدنی و ذغال سنگ	<p>چ. صدور مجوز کسب‌وکار و گواهی ثبت^۱ در خصوص فعالیت‌های مرتبط به خدمات معدن در زمینه سرمایه‌گذاری داخلی و سرمایه‌گذاری خارجی که فعالیت‌های تجاری آن در سراسر قلمرو اندونزی می‌باشد.</p> <p>د. تعیین قیمت پایه مواد معدنی فلزی و ذغال سنگ.</p> <p>ذ. مدیریت بازرسان معادن و مقامات نظارت بر معادن.</p>	<p>ج. صدور مجوز کسب و گواهی ثبت در خصوص فعالیت‌های مرتبط به خدمات معدن در قالب سرمایه‌گذاری داخلی که فعالیت کسب‌وکار آن در یک منطقه استانی می‌باشد.</p> <p>ح. تعیین قیمت پایه مواد معدنی غیرفلزی و سنگ.</p>	---
۳	نفت و گاز	<p>بهره‌برداری از نفت و گاز طبیعی</p>	---	---
۴	انرژی‌های تجدیدپذیر	<p>الف. تعیین نواحی کاری^۲ انرژی زمین‌گرمایی.</p> <p>ب. مزایده نواحی کاری انرژی زمین‌گرمایی.</p> <p>پ. صدور مجوز بهره‌برداری مستقیم از انرژی زمین‌گرمایی در سراسر/میان مناطق استانی.</p> <p>ت. صدور مجوز بهره‌برداری غیرمستقیم انرژی زمین‌گرمایی.</p> <p>ث. قیمت‌گذاری برق و/یا بخار زمین‌گرمایی.</p> <p>ج. تعیین واحد کسب و کار به‌عنوان نیروگاه برق آبی برای تولید برق.</p> <p>ح. صدور پروانه ثبت مشاغل خدمات پشتیبانی که فعالیت آن فراتر از یک منطقه استانی است.</p> <p>خ. صدور مجوز کسب‌وکار برای تجارت زیست‌سوخت‌ها به‌عنوان سایر سوخت‌ها با ظرفیت عرضه بیش از ۱۰,۰۰۰ تن در سال.</p>	<p>الف. صدور مجوز بهره‌برداری مستقیم از انرژی زمین‌گرمایی در سراسر/میان مناطق شهر/ریجنسی در یک منطقه استانی.</p> <p>ب. صدور مجوز ثبت مشاغل خدمات پشتیبانی که محدوده فعالیت آنها در یک منطقه استانی است.</p> <p>پ. صدور مجوز، هدایت و نظارت بر تجارت زیست‌سوخت‌ها^۳ به‌عنوان سایر سوخت‌ها با ظرفیت عرضه تا ۱۰,۰۰۰ تن در سال.</p>	<p>صدور مجوز برای بهره‌برداری مستقیم از انرژی زمین‌گرمایی در منطقه شهر/ریجنسی.</p>
۵	برق	<p>الف. تعیین نواحی کسب‌وکار برای تأمین برق و مجوز خرید و فروش برق در سایر کشورها.</p> <p>ب. صدور مجوز کسب‌وکار برای تأمین برق در سراسر مناطق استانی، شرکت‌های دولتی و فروش برق و اجاره شبکه به تأمین‌کنندگان برق در سراسر/میان مناطق استانی یا شرکت‌های دولتی.</p> <p>پ. صدور مجوز بهره‌برداری که تأسیسات نصب آن واقع در مناطق بین استانی و یا در محدوده بالاتر از ۱۲ مایل دریایی واقع شده است.</p> <p>ت. تعیین تعرفه برق مصرف‌کنندگان و صدور مجوز بهره‌برداری از شبکه مخابراتی، چندرسانه‌ای و انفورماتیک از دارندگان پروانه تعیین‌شده توسط دولت مرکزی.</p> <p>ث. تعیین تعرفه فروش برق و اجاره شبکه برق، طرح‌های کسب‌وکار تأمین برق و فروش مازاد برق توسط دارندگان مجوز تعیین‌شده توسط دولت مرکزی.</p> <p>ج. صدور مجوز کسب‌وکار خدمات پشتیبانی برق توسط شرکت‌های دولتی یا سرمایه‌گذاران خارجی که اکثریت سهام آنها متعلق به سرمایه‌گذاران خارجی است.</p> <p>ح. تأمین بودجه برای گروه‌های اجتماعی محروم، توسعه تأسیسات تأمین برق مناطق توسعه‌نیافته، دورافتاده و روستایی.</p>	<p>الف. صدور مجوز کسب‌وکار تأمین برق شرکت‌های غیردولتی و فروش برق و اجاره شبکه به تأمین‌کنندگان برق در منطقه استانی.</p> <p>ب. صدور مجوز بهره‌برداری برای تأسیسات نصب^۴ در منطقه استانی.</p> <p>پ. تعیین تعرفه برق برای مصرف‌کنندگان و صدور مجوز بهره‌برداری از شبکه مخابراتی، چندرسانه‌ای و انفورماتیک از دارندگان پروانه تعیین‌شده توسط دولت مرکزی.</p> <p>ت. تصویب قیمت فروش برق و اجاره شبکه برق، طرح‌های تجاری تأمین برق، فروش مازاد برق از دارندگان مجوز تعیین‌شده توسط دولت منطقه‌ای استانی.</p> <p>ث. صدور مجوز کسب‌وکار خدمات پشتیبانی برق برای واحدهای کسب‌وکار داخلی که اکثریت سهام آنها متعلق به سرمایه‌گذاران داخلی است.</p> <p>ح. تأمین بودجه برای گروه‌های اجتماعی محروم، توسعه تأسیسات تأمین برق مناطق توسعه‌نیافته، دورافتاده و روستایی.</p>	---

1. Izin Usaha Jasa Pertambangan Dan Surat Keterangan
2. Working Areas
3. Biofuel
4. Installation Facilities

جدول ۳۰ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه بازرگانی

منطقه شهر/ریجنسی	منطقه استانی	دولت مرکزی	امور فرعی	ردیف
الف. صدور مجوز مدیریت برای بازارهای مردمی، ^{۱۰} مراکز خرید و پروانه کسب سوپرمارکت. ب. صدور مجوز ثبت انبار و گواهی ذخیره‌سازی کالا. ^{۱۱} پ. صدور گواهی ثبت حق امتیاز (فرانشیز) برای: ۱. حق امتیازهای فرانشیزهای داخلی؛ ۲. تمدید حق امتیازهای فرانشیزهای داخلی؛ ۳. تمدید حق امتیازهای فرانشیزهای خارجی. ت. صدور پروانه کسب برای تجارت نوشیدنی‌های الکلی کلاس B و C برای خرده‌فروشان و فروشندگان مستقیم در محل. ث. بازرسی از تأسیسات ذخیره‌سازی مواد خطرناک و نظارت بر توزیع، بسته‌بندی و برچسب‌گذاری مواد خطرناک در سطح منطقه شهر/ریجنسی. ج. توصیه‌نامه در خصوص صدور مجوز برای تاجران الوار بین جزیره‌ای ثبت شده و گزارش در مورد جمع‌آوری الوار یا تجارت جزیره‌ای.	الف. تنظیم مجوز تجارت نوشیدنی‌های الکلی برای فروشگاه‌های معاف از عوارض و توصیه‌نامه برای صدور مجوز تجارت برای نوشیدنی‌های الکلی. ب. صدور مجوز تجارت مواد خطرناک برای خرده‌فروشان ثبت شده، بازرسی از تأسیسات توزیع مواد خطرناک و نظارت بر توزیع، بسته‌بندی و برچسب‌گذاری مواد خطرناک در استان. پ. ارائه توصیه‌نامه برای تأییدیه تجارت بین جزیره‌ای شکر ^۸ و تأییدیه تجارت شکر تصفیه شده بین جزیره‌ای. ^۹ ت. صدور گواهی اصالت (برای مناطق استانی که به‌عنوان نهاد‌های صادرکننده گواهی اصالت تعیین شده‌اند). ث. صدور شماره شناسایی واردکننده.	الف. صدور پروانه کسب برای: ۱. کارگزاری معاملات اموال؛ ۲. فروش مستقیم؛ ۳. نمایندگی شرکت بازرگانی خارجی؛ ۴. کسب‌وکار تجاری که در آن سرمایه خارجی وجود دارد؛ ۵. خدمات نظرسنجی و سایر خدمات در زمینه‌های تجاری خاص؛ ۶. ثبت نمایندگی و/یا توزیع‌کنندگان. ب. صدور گواهی ثبت حق امتیاز (فرانشیز) برای: ۱. حق امتیازهای داخلی؛ ۲. حق امتیازهای خارجی؛ ۳. تمدید حق امتیاز فرانشیزهای داخلی؛ ۴. تمدید حق امتیاز فرانشیزهای خارجی؛ ۵. حق امتیاز فرانشیزهای خارج از کشور. پ. صدور مجوز تجارت نوشیدنی‌های الکلی برای واردکنندگان ثبت شده نوشیدنی‌های الکلی ^۳ ، توزیع‌کنندگان و توزیع‌کنندگان فرعی. ت. صدور پروانه کسب برای تجارت مواد خطرناک برای توزیع‌کنندگان ثبت شده، راهنمایی برای تولیدکنندگان، توزیع‌کنندگان و واردکنندگان ثبت شده موارد خطرناک و نظارت بر توزیع، بسته‌بندی و برچسب زدن به مواد خطرناک. ث. به رسمیت شناختن (تأیید) تاجران الوار بین جزیره‌ای ثبت شده. ^۴ ج. به رسمیت شناختن تاجران شکر بین جزیره‌ای ^۵ ، تأییدیه تجارت بین جزیره‌ای شکر ^۶ و تأییدیه تجارت شکر تصفیه شده بین جزیره‌ای ^۷ .	صدور مجوز و ثبت شرکت	۱

1. Surat Tanda Pendaftaran Waralaba (STPW)
2. Continuing Franchisors of Domestic Franchises
3. Importir Terdaftar Minuman Beralkohol (ITMB)
4. Pedagang Kayu Antarpulau Terdaftar (PKAPT)
5. Pedagang Gula Antarpulau (PGAPT)
6. Urat Persetujuan Perdagangan Gula Antarpulau (SPPGAP)
7. Urat Persetujuan Perdagangan Gula Rafinasi Antarpulau (SPPGRAP)
8. Urat Persetujuan Perdagangan Gula Antarpulau (SPPGAP)
9. Urat Persetujuan Perdagangan Gula Rafinasi Antarpulau (SPPGRAP)
10. People's Markets
11. Surat Keterangan Penyimpanan Barang (SKPB)

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	صدور مجوز و ثبت شرکت	ح. صدور شماره شناسایی واردکننده ^۱ برای شرکت‌های خاص.		ح. صدور گواهی اصالت (برای مناطق شهر/ ریجنسی که به‌عنوان نهادهای صادرکننده گواهی اصالت تعیین شده‌اند).
۲	تأسیسات توزیع تجاری	---	توسعه و مدیریت مراکز توزیع منطقه‌ای و مراکز توزیع استانی.	الف. توسعه و مدیریت تأسیسات توزیع تجاری. ب. راهبری مدیران تأسیسات توزیع تجاری در حوزه کاری خود.
۳	تثبیت قیمت مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی	الف. اطمینان از در دسترس بودن مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح ملی. ب. نظارت و مدیریت اطلاعات قیمت‌های مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح ملی.	الف. اطمینان از در دسترس بودن مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح منطقه استانی. ب. نظارت بر قیمت‌ها و اطلاعات در خصوص موجودی مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح بازارهای منطقه شهر/ریجنسی. پ. ساماندهی بازار به‌منظور تثبیت قیمت مواد غذایی اصلی که بر منطقه شهر/ ریجنسی تأثیر دارد. ت. نظارت بر کودها و سموم دفع آفات در سطح منطقه شهر/ ریجنسی در زمینه تهیه، توزیع و استفاده از کودهای یارانه‌ای در حوزه کاری خود.	الف. اطمینان از در دسترس بودن مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح منطقه شهر/ریجنسی. ب. نظارت بر قیمت‌ها و موجودی مایحتاج اولیه و کالاهای اساسی در سطح بازارهای منطقه شهر/ریجنسی. پ. ساماندهی بازار به‌منظور تثبیت قیمت مواد غذایی اصلی که بر منطقه شهر/ ریجنسی تأثیر دارد. ت. نظارت بر کودها و سموم دفع آفات در سطح منطقه شهر/ ریجنسی در زمینه تهیه، توزیع و استفاده از کودهای یارانه‌ای در حوزه کاری خود.
۴	توسعه صادرات	الف. سازماندهی ترویج تجارت از طریق نمایشگاه‌های تجاری بین‌المللی، ملی و محلی و مأموریت‌های تجاری برای صادرکنندگان بزرگ، متوسط و کوچک. ب. سازماندهی فعالیت‌های همکاری بین‌المللی برای توسعه صادرات. پ. صدور مجوز برای برگزاری نمایشگاه‌های تجاری با حضور شرکت‌کنندگان و/یا محصولات از خارج از کشور. ت. سازماندهی کمپین تصویر اندونزیایی ^۳ در مقیاس بین‌المللی.	الف. سازماندهی ترویج تجارت از طریق نمایشگاه‌های تجاری بین‌المللی، ملی و محلی و مأموریت‌های تجاری برای محصولات صادراتی برتر واقع در بیش از یک منطقه شهر/ ریجنسی در یک منطقه استانی. ب. سازماندهی کمپین برندسازی ^۴ محصولات صادراتی در مقیاس ملی (مناطق بین استانی).	الف. سازماندهی ترویج تجارت از طریق نمایشگاه‌های تجاری بین‌المللی، ملی و محلی و مأموریت‌های تجاری برای محصولات صادراتی برتر واقع در یک منطقه شهر/ریجنسی. ب. سازماندهی کمپین برندسازی محصولات صادراتی در مقیاس استانی (مناطق بین شهر/ریجنسی).
۵	استانداردسازی و حمایت از مصرف‌کننده	الف. ساماندهی، کنترل و ارزیابی حمایت از مصرف‌کننده، استانداردسازی و کیفیت کالاها و نیز نظارت بر چرخش کالاها و/یا خدمات در سراسر قلمرو جمهوری اندونزی. ب. ساماندهی، کنترل و ارزیابی سنج‌شناسی [مترولوژی] قانونی ^۵ در سراسر قلمرو جمهوری اندونزی. پ. اجرای سنج‌شناسی قانونی در زمینه رسیدگی ویژه.	اجرای حمایت از مصرف‌کننده، آزمایش کیفیت کالاها و نظارت بر چرخش کالاها و/یا خدمات در تمام مناطق شهر/ریجنسی.	اجرای سنج‌شناسی قانونی در قالب واسنجی ^۶ ، واسنجی مجدد و نظارت

1. Angka Pengenal Importir (API)
2. Subsidized Fertilizers
3. Indonesian Image Campaign
4. Branding
5. Legal Metrology
6. Calibration

جدول ۳۱ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه صنعت

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	برنامه‌ریزی توسعه صنعتی	تعیین طرح جامع توسعه صنعتی ملی	تعیین طرح‌های توسعه صنعتی استانی	تعیین طرح‌های توسعه صنعتی شهر/ریجنسی
۲	صدور مجوز	الف. صدور مجوز کسب‌وکار صنعتی ^۱ بزرگ، متوسط و کوچک برای: ۱. صنایعی که تأثیر عمده‌ای بر محیط زیست دارند. ۲. صنعت نوشیدنی‌های الکلی. ۳. صنایع استراتژیک. ب. صدور مجوز گسترش کسب‌وکار صنعتی ^۲ برای: ۱. صنایعی که تأثیر عمده‌ای بر محیط زیست دارند. ۲. صنعت نوشیدنی‌های الکلی. ۳. صنایع استراتژیک. پ. صدور مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی ^۳ و مجوز گسترش منطقه صنعتی ^۴ که در سراسر/میان استان‌ها واقع شده‌اند. ت. صدور مجوز کسب‌وکار صنعتی / مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی و مجوز گسترش کسب‌وکار منطقه صنعتی / مجوز گسترش منطقه صنعتی که در قالب سرمایه‌گذاری خارجی و براساس توافقات انجام شده توسط دولت مرکزی و دولت کشور دیگر است.	الف. صدور مجوز کسب‌وکار صنعتی بزرگ. ب. صدور مجوز گسترش کسب‌وکار صنعتی برای صنایع بزرگ. پ. صدور مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی و مجوز گسترش منطقه صنعتی که محل آنها در سراسر/میان شهرها/ریجنسی‌های یک منطقه استانی است.	الف. صدور مجوز کسب‌وکار صنعتی کوچک. ب. صدور مجوز گسترش کسب‌وکار صنعتی برای صنایع کوچک و متوسط. پ. صدور مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی و مجوز گسترش منطقه صنعتی که محل آنها در شهر/ریجنسی است.
۳	سامانه ملی اطلاعات صنعتی	ساخت و توسعه سامانه ملی اطلاعات صنعتی.	ارائه گزارش‌های اطلاعات صنعتی برای: - مجوز کسب‌وکار صنعتی بزرگ و مجوز گسترش آن. - صدور مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی و مجوز گسترش منطقه صنعتی که محل آنها در سراسر/میان شهر/ریجنسی‌هاست.	ارائه گزارش اطلاعات صنعتی برای: - مجوز کسب‌وکار صنعتی کوچک و مجوز گسترش آن. - مجوز کسب‌وکار صنعتی متوسط و مجوز گسترش آن. - صدور مجوز کسب‌وکار منطقه صنعتی و مجوز گسترش منطقه صنعتی که محل آنها در منطقه شهر/ریجنسی است.

1. Izin Usaha Industri (IUI)
2. Izin Perluasan Usaha Industri (IPUI)
3. Izin Usaha Kawasan Industri (IUKI)
4. Izin Perluasan Kawasan Industri (IPKI)



جدول ۳۲ پیوست. توزیع امور دولتی در حوزه امور فرا کوچ

ردیف	امور فرعی	دولت مرکزی	منطقه استانی	منطقه شهر/ریجنسی
۱	برنامه ریزی نواحی فراکوچ	تعیین و برنامه ریزی نواحی فراکوچ.	تخصیص زمین برای نواحی فرا کوچ در سراسر/ میان شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی	تخصیص زمین برای نواحی فرا کوچ در منطقه شهر/ریجنسی.
۲	توسعه نواحی فراکوچ	الف. احداث واحدهای سکونتگاهی در نواحی فراکوچ. ب. چینش ^۱ توزیع جمعیتی که از سراسر مناطق استانی می‌آیند.	چینش توزیع جمعیتی که از سراسر/ میان شهر/ریجنسی‌ها در یک منطقه استانی می‌آیند.	چینش توزیع جمعیت نشئت گرفته از یک منطقه شهر/ریجنسی.
۳	افزایش نواحی فراکوچ	الف. افزایش نواحی فراکوچ. ب. توسعه واحدهای سکونتگاهی در مرحله تنظیم.	توسعه واحدهای سکونتگاهی در مرحله تثبیت.	توسعه واحدهای سکونتگاهی در مرحله استقلال.

منابع و مآخذ



- [۱]. ذکی، یاشار و مصدق، مسعود و امره، مصطفی. آسیب‌شناسی مسائل تقسیمات کشوری ایران از منظر سیاسی و امنیتی. فصلنامه علوم و فنون نظامی. سال هجدهم. ۱۴۰۱، ۶۱(۳).
- [2]. Choudhry, S. and R. Stacey, Decentralization in Unitary States: Constitutional Frameworks for the Arab States Region. The Center for Constitutional Transitions, International IDEA and United Nations Development Program Reports: Constitutional Design in the Middle East and North Africa (2015)(also translated into Arabic), 2015.
- [3]. Patrascu, C., Administrative organization in several european states: territorial levels and the distribution of competences according to their constitutions. Jurnalul de Studii Juridice, 2019. 14(3-4): p. 21-38.
- [4]. Marinac, A., M.M. Matijević, and J. Mladenović, Division of competences between the European Union and the Member State. EU and comparative law issues and challenges series (ECLIC), 2019. 3: p. 79-106.
- [5]. Junaenah, I., Model of Local Government in Indonesia: What does the 1945 Constitution Intend? PETITA, 2021. 6: p. 13.
- [6]. Wollmann, H., Devolution of public tasks between (political) decentralisation and (administrative) deconcentration—in comparative (European) perspective. Social Science Institute of Tokyo University, Fall, 2007.
- [7]. Shoosmith, D., N. Franklin, and R. Hidayat, Decentralised governance in Indonesia's disadvantaged regions: A Critique of the underperforming model of local governance in Eastern Indonesia. Journal of Current Southeast Asian Affairs, 2020. 39(3): p. 359-380.
- [۸]. شمیری، فاطمه؛ رستمی، ولی؛ عباسی، بیژن. آسیب‌شناسی اختیارات شوراهای اسلامی از منظر تفکیک امور ملی و محلی. پژوهش‌های نوین حقوق اداری، ۱۴۰۱، ۴(۱۲).
- [۹]. آقایی طوق، مسلم. نگرشی تطبیقی بر عدم تمرکز محلی در ایران. فصلنامه دانش حقوق عمومی. ۱۳۹۶، ۶(۱۸).
- [10]. Pierskalla, J.H., Splitting the difference? The politics of district creation in Indonesia. Comparative Politics, 2016. 48(2): p. 249-268.
- [11]. Talitha, T., T. Firman, and D. Hudalah, Welcoming two decades of decentralization in Indonesia: a regional development perspective. Territory, Politics, Governance, 2020. 8(5): p. 690-708.
- [12]. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 TENTANG PEMERintahan daerah. Retrieved 02/010/2023 from <https://peraturan.bpk.go.id/Details/38685/uu-no-23-tahun-2014>
- [13]. The 1945 Constitution of the Republic of Indonesia. As amended by the First Amendment of 1999, t.S.A.o., the Third Amendment of 2001 and the Fourth Amendment of 2002. of the Republic of Indonesia. As amended by the First Amendment of. Retrieved 01.09.203 from <https://jdih.bapeten.go.id/unggah/dokumen/peraturan/116-full.pdf>.
- [14]. UNDang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1957 Tentang POKOK-Pokok Pemerintahan Daerah. Retrieved 01.09.203 from <https://peraturan.bpk.go.id/Details/52381/uu-no-1-tahun-1957>.
- [15]. Somlyódy-Pfeil, E., The Adaptation of Territorial Governance from Unitary State Perspective: About the Framework of Functional Space Construction. Corvinus Regional Studies, 2019. 4(1-2): (p. 41-60).
- [16]. Nasution, A., The government decentralization program in Indonesia, in Central and local government relations in Asia. 2017, Edward Elgar Publishing. p. 276-305.
- [17]. Rauf, R., et al., Analysis of the Development on Deconcentration in Indonesia. Journal of Engineering and Applied Sciences, 2019. 14(19): p. 7179-7186.

- [18]. Amsari, F. and M.N. Fajri, Developments in the Formulation of Regional Regulations in Indonesia. Regulatory Reform in Indonesia A Legal Perspective: p. 229.
- [19]. Aritonang, D.M., Politics of deconcentration for local government: The case of Indonesia. JL Pol'y & Globalization, 2016. 55: p. 78.
- [20]. Alm, J., R.H. Aten, and R. Bahl, Can Indonesia decentralise successfully? Plans, problems and prospects. Bulletin of Indonesian Economic Studies, 2001. 37(1): p. 83-102.
- [21]. Iskandar, I., Optimizing CSR Funds as a Source of Funding for Regional Development in Indonesia. Indonesian Journal of Development Planning. 2(2): p. 120-137.
- [22]. Usman, S., Indonesia's decentralization policy :Initial experiences and emerging problems. 2001.

گزیده سیاستی

آنچه از تجربه اندونزی در خصوص تفکیک امور منطقه‌ای از ملی برمی‌آید این است که پیش‌نیاز «انتقال تصدی‌های قابل واگذاری به استان‌ها و شهرستان‌ها» مندرج در ماده (۱۰۵) قانون برنامه هفتم، «تفکیک امور محلی و منطقه‌ای از امور ملی» در قانون است.



مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی

تهران، خیابان پاسداران، روبروی پارک نیاوران (ضلع جنوبی، پلاک ۸۰۲)

تلفن: ۷۵۱۸۳۰۰۰ صندوق پستی: ۱۵۸۷۵-۵۸۵۵ پست الکترونیک: mrc@majles.ir

وبسایت: rc.majles.ir